

P-8992

11

Forq. n P-8992

Quinc. n 1.

1923-192⁶7, 1935-1936-1937-1938-1939-1940

ІІ
ДЕРЖАВНИЙ АРХІВ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВІДДІЛ РЕЄСТРАЦІЇ АКТІВ ГРОМАДЯНСЬКОГО
СТАНУ ПРИЛУЦЬКОГО МІСЬКОГО
УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ

Ф О Н Д № **P-8992**

О П И С № **1**

1923-1927 1935-1936-1937-
1939-1940

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
ВІДДІЛ РЕЄСТРАЦІЇ АКТІВ
ГРОМАДЯНСЬКОГО СТАНУ
ПРИЛУЦЬКОГО МІСЬКОГО УПРАВЛІННЯ
ЮСТИЦІЇ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник відділу
реєстрації актів грома-
дянського стану

С.І.ЛОГВІНЕНКО

2003 року



ФОНД №

ОПИС №

справ постійного зберігання
за 1923-1926 роки

№ з/п: справи:	Індекс: Заголовок справи /тому, частини/	Дата справи: /тому, части: ни /	Кількість: аркушів у: :у справі :ка	При- міт- ка
----------------	--	---------------------------------	-------------------------------------	--------------

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1923 рік

1	Книга реєстрації актів про народження, том I	3січня- 6липня 1923	390	
2	Те саме, том 2	6липня- 31грудня 1923	417	
3	Те саме, про смерть	23січня- 31грудня 1923	345	
4	Те саме, про одруження	5січня- 31грудня 1923	262	
5	Те саме, про розірвання шлюбу	31січня- 22травня 1923	197	

1924 рік

6	Книга реєстрації актів про народження, том I	2січня- 30квітня 1924	299	
7	Те саме, том 2	5травня- 27серпня 1924	271	
8	Те саме, том 3	27серпня- 31грудня 1924	292	
9	Те саме, про смерть, том I	2січня- 3травня 1924	177	
10	Те саме, том 2	7травня- 31грудня 1924	269	

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

II	Книга реєстрації актів про одруження	4січня-30грудня 1924	319
----	--------------------------------------	----------------------	-----

1925 рік

I2	Книга реєстрації актів про народження, том I	2січня-14квітня 1925	278
----	--	----------------------	-----

I3	Те саме, том 2	14квітня-28серпня 1925	308
----	----------------	------------------------	-----

I4	Те саме, том 3	28серпня-31грудня 1925	324
----	----------------	------------------------	-----

I5	Те саме, про смерть, том I	3січня-11серпня 1925	220
----	----------------------------	----------------------	-----

I6	Те саме, том 2	17серпня-31грудня 1925	202
----	----------------	------------------------	-----

I7	Те саме, про одруження	2січня-31грудня 1925	331
----	------------------------	----------------------	-----

1926 рік

I8	Книга реєстрації актів про народження, том I	2січня-10травня 1926	300
----	--	----------------------	-----

I9	Те саме, том 2	11травня-15вересня 1926	295
----	----------------	-------------------------	-----

20	Те саме, том 3	15вересня-31грудня 1926	261
----	----------------	-------------------------	-----

21	Те саме, про смерть, том I	2січня-22червня 1926	219
----	----------------------------	----------------------	-----

22	Те саме, том 2	22червня-31грудня 1926	222
----	----------------	------------------------	-----

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

23 Книга реєстрації актів про 8січня-
одруження 31грудня
1926 308

23а Те саме, м. Прилуки 1929

У цей розділ опису внесено 23 /двадцять три/ справи з № I по
№ 23, у тому числі:
літерні номери - немає
пропущені номери - немає

Опис склала:

Завідувачка архівного відділу
міської ради



С.В.БРИТАН

05.05.03р.

Відповідальний за діловодство

О.М.Рибкіна



СХВАЛЕНО

Протокол МК відділу
реєстрації актів
громадянського стану
Прилуцького міського
управління юстиції

25.06.03 № 1

Верхня 6 4
архів

За актом № _____ приймання-передавання документів від _____

в держархів Чернігівської області прийнято на зберігання за описом № 1
23 (двадцять три) справ з

№ 1 по № 23.

Літерні номери : —

Пропущені номери : —

Номери справ, що не надійшли в архів на зберігання : —

Документи здали :

[Підпис] (С.В. Бріган)
(керівник установи, підпис,
розшифровка підпису)



відповідальний за документи
[Підпис]
(підпис, розшифровка підпису)

27 листопада 2004 р.

Документи прийняли :

[Підпис] (П.Б. Воробей)
(директор держархіву, підпис,
розшифровка підпису)
[Підпис] (В.О. Мадикська)
(ст. зберігач фондів, підпис,
розшифровка підпису)



27 листопада 2004 р.

До опису внесено 23 (двадцять три) справи з № 1 по № 23

Провідний спеціаліст
04.11.2004

[Підпис]

Т.М.Шестозуб

від 07.04.2011 № 1

За актом № _____ приймання-передавання документів від 19.07.2011

в Держархів Чернігівської області прийнято на зберігання за описом № 1
1 (одна) справа № 24.

Літерні номери: —

Пропущенні номери: —

Номери справ, що не надійшли в архів на зберігання: —

Документи здали:


Григорук
(керівник установи, підпис, розшифровка підпису)
Григорук
відповідальний за документи
Григорук
(підпис, розшифровка підпису)
Григорук
"19" липня 2011 р.

Документи прийняли:


Лобанова
(в.о. директора держархіву, підпис, розшифровка підпису)
Григорук
Григорук
(ст. зберігач фондів, підпис, розшифровка підпису)
"19" липня 2011 р.

Відділ державної реєстрації актів
цивільного стану реєстраційної
служби Прилуцького міськрайонного
управління юстиції

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник відділу державної
реєстрації актів цивільного стану
реєстраційної служби Головного
управління юстиції у Чернігівській
області

Ю.В.Орешкіна
2012 р.

Фонд № Р- 8992

Опис № 1 (продовження),
справ постійного зберігання
за 1936 рік

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі	Примітки
1	2	3	4	5	6
25.		Книга реєстрації актів про народження м. Прилуки Т. 1	1936	259	
26.		Те саме Т. 2	1936	207	
27.		Книга реєстрації актів про смерть м. Прилуки Т. 1	1936	185	
28.		Те саме Т. 2	1936	168	
29.		Книга реєстрації актів про шлюб м. Прилуки	1936	425	

У цей розділ опису внесено 5 (п'ять) справ з № 25 до № 29.
Літерних та пропущених номерів немає.

В.о.начальника відділу державної реєстрації
актів цивільного стану реєстраційної служби
Прилуцького міськрайонного управління юстиції

Н.О. Бойко



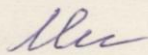
СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК
установи
від 22.02.2012 № 2

До опису внесено 24 (двадцять чотири) справи з № 1 по № 24.

Літерних та пропущених номерів немає.

Головний спеціаліст

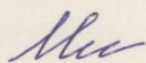


О.І. Мельник

21.07.2011

До опису внесено 25 (двадцять п'ять) справ
з № 1 по № 24, у тому числі:
літерний № 23-а.

Головний спеціаліст



О.І. Мельник

8

За актом № 20 приймання-передавання документів від 02.04.2012

в держархів Чернігівської області прийнято на зберігання за описом № 1
5 (п'ять)
№ 25 по № 29 справ з

Літерні номери : —

Пропущені номери : —

Номери справ, що не надійшли в архів на зберігання : —

Документи здали :


Ю.В. Оршак
(керівник установи, підпис,
розшифровка підпису)
Відповідальний за документи
О.Т. Сировський
(підпис, розшифровка підпису)

“02” квітня 2012 р.

Документи прийняли :


В.О. [підпис] Н.М. Лобинська
(директор держархіву, підпис,
розшифровка підпису)
Т.М. [підпис] Н.М. Коваль
(ст. зберігач фондів, підпис,
розшифровка підпису)

“2” квітня 2012 р.

До опису внесено 30 (тридцять) справ з № 1 по № 29, у тому числі:

літерний № 23-а.

Головний спеціаліст

10.07.2012

Мельник

О.І. Мельник

Відділ державної реєстрації актів
цивільного стану реєстраційної
служби Прилуцького міськрайонного
управління юстиції

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. начальника відділу державної
реєстрації актів цивільного стану
реєстраційної служби

Головного управління юстиції у
Чернігівській області

О.А.Ющенко

« » 2013 р.

Фонд № Р- 8992

Опис № 1 (продовження),
справ постійного зберігання
за 1937 рік

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі	Примітки
1	2	3	4	5	6
30.		Книга реєстрації актів про народження м. Прилуки Т.1	1937	295	
31.		Те саме Т.2	1937	335	
32.		Те саме Т.3	1937	354	
33.		Те саме Т.4	1937	220	
34.		Книга реєстрації актів про смерть м. Прилуки	1937	288	
35.		Книга реєстрації актів про шлюб м. Прилуки	1937	348	

У цей розділ опису внесено 6 (шість) справ з № 30 до № 35.
Літерних та пропущених номерів немає.

Начальник відділу державної реєстрації
актів цивільного стану реєстраційної служби
Прилуцького міськрайонного управління юстиції

Н. О. Бойко

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву
Чернігівської області
24.05.2013 № 5

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
установи
від 05.04.2013 № 1

За актом № 23 приймання-передавання документів від 03.06.2013

в держархів Чернігівської області прийнято на зберігання за описом № 1
6 (шість) справ з

№ 30 по № 35.

Літерні номери : —

Пропущені номери : —

Номери справ, що не надійшли в архів на зберігання : —

Документи здали :
В.О. Паладійчук В.О. Паладійчук РС
Г.О.Ю. Чернігівська область
Ю.О.А. Ющенко
(керівник установи, підпис,
розшифровка підпису)

Відповідальний за документи
О.І. Сидоренко
(підпис, розшифровка підпису)

“ 03 ” червня 2013 р.

Документи прийняли :
Р.Б. Воробей
(директор держархіву, підпис,
розшифровка підпису)
О.В. Давренко
(ст. зберігач фондів, підпис,
розшифровка підпису)

“ 3 ” червня 2013 р.

До опису внесено 36 (тридцять шість) справ з № 1 по № 35, у тому числі літерний № 23-а.

Головний спеціаліст

Мельник

О.І. Мельник

11.06.2013

Відділ державної реєстрації актів
цивільного стану реєстраційної служби
Прилуцького міськрайонного
управління юстиції у Чернігівській
області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник відділу державної
реєстрації актів цивільного стану
реєстраційної служби Прилуцького
міськрайонного управління юстиції у
Чернігівській області

Н.О. Бойко

2014 року



Фонд № 8992

ОПИС № 1

**справ постійного зберігання
за 1938 рік**

№ з/п	Індекс справи та умовни й знак	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)		Кількі сть аркуші в у справі (томі, ч астині)	Примі тка
			початко ва	кінцева		
1	2	3	4	5	6	7
1938 рік						
36		Книга реєстрації актів про народження м. Прилуки	2 лютого 1938	31 грудня 1938	171	
37		Книга реєстрації актів про смерть м. Прилуки Т.1	1 січня 1938	17 липня 1938	206	
38		Те саме Т. 2	5 липня 1938	28 грудня 1938	210	
39		Книги реєстрації актів про шлюб м. Прилуки	2 січня 1938	31 грудня 1938	352	

У цей розділ опису внесено 4 (чотири) справи з №36 до №39.
Літерних і пропущених номерів немає.

Спеціаліст I категорії відділу державної реєстрації
актів цивільного стану реєстраційної служби
Прилуцького міськрайонного управління юстиції
17 квітня 2014 року

Ю.С. Овчаренко

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
державної архівної установи
Чернігівської області
12.06.2014 № 7

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК управління
юстиції
17 квітня 2014 №02

Р-8992

За актом № 52 приймання-передавання документів від 27.06.2014

в Держархів Чернігівської області прийнято на зберігання за описом № 1
4 (чотири) справ з № 36 по № 39.

Літерні номери: —

Пропущенні номери: —

Номери справ, що не надійшли в архів на зберігання: —

Документи здали:


О.В. Орешкіна
(керівник установа, підпис,
розшифровка підпису)
Відповідальний за документи
О.І. Мелоник
(підпис, розшифровка підпису)

“27” червня 2014 р.

Документи прийняли:


Н.М. Лобанова
(Заст. директора держархіву,
розшифровка підпису)
О.В. Носенко
(Начальник відділу, підпис,
розшифровка підпису)

“27” червня 2014 р.

До опису внесено 40 (сорок) справ з № 1 по
№ 39, у тому числі:
літерний № 23-а.

Головний спеціаліст

М.М.

О.І. Мелоник

23.07.2014

Відділ державної реєстрації актів
цивільного стану реєстраційної служби
Прилуцького міськрайонного управління
юстиції у Чернігівській області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник відділу державної
реєстрації актів цивільного стану
реєстраційної служби Прилуцького
міськрайонного управління юстиції
у Чернігівській області

С.І. Логвіненко

«06» травня 2015 р.



Фонд № 8992

ОПИС № 1

справ постійного зберігання
за 1938,1939 рік

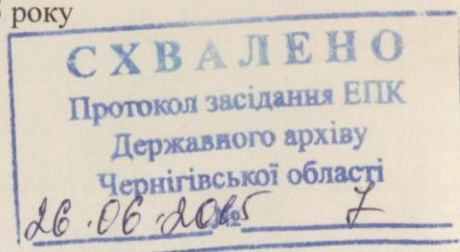
№ з/п	Індекс справи та умовний знак	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)		Кількість аркушів у справі (томі, части ні)	Примітка
			початкова	кінцева		
1	2	3	4	5	6	7
1938-1939 рік						
40	4	Книга реєстрації актів про розірвання шлюбу м. Прилуки	21 січня 1938	28 листопада 1939	107	
41	1	Книга реєстрації актів про народження м. Прилуки T.1	1 січня 1939	21 березня 1939	277	
42	1	Те саме T. 2	31 березня 1939	1 липня 1939	299	
43	1	Те саме T. 3	1 липня 1939	1 жовтня 1939	284	
44	1	Те саме T. 4	20 жовтня 1939	31 грудня 1939	248	
45	2	Книга реєстрації актів про смерть м. Прилуки	16 липня 1939	31 грудня 1939	173	
46	3	Книга реєстрації актів про шлюб м. Прилуки	3 січня 1939	30 грудня 1939	306	

У цей розділ опису внесено 7 (сім) справ з №40 до №46.
Літерних і пропущених номерів немає.

Спеціаліст II категорії відділу
державної реєстрації актів цивільного стану
реєстраційної служби Прилуцького
міськрайонного управління юстиції

Ю.С. Овчаренко

06 травня 2015 року



СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК Прилуцького
міськрайонного управління юстиції
28 квітня 2015 року № 02

За актом № 68 приймання-передавання документів від 30.06.2015

до Держархіву Чернігівської області прийнято на зберігання за описом № 1
7 (сім)
№ 40 по № 46 . справ з

Літерні номери :

Пропущені номери :

Номери справ, що не надійшли в архів на зберігання :

Документи здали :

Ю.В. Орешніке
(керівник установи, підпис,
розшифровка підпису)

Відповідальний за документи

В.С. Сірошевська
(підпис, розшифровка підпису)

“30 червня 2015” р.

Документи прийняли :

В.Б. Воробей
(директор Держархіву, підпис,
розшифровка підпису)

В.Р. Мухомов
(ст. зберігач фондів, підпис,
розшифровка підпису)

“30” червня 2015” р.

Передмова

до опису справ постійного зберігання відділу державної реєстрації актів цивільного стану Прилуцького міськрайонного управління юстиції у Чернігівській області

1. Історія установи-фондоутворювача

До лютого 1919 року реєстрація шлюбів, народжень та смертей проводилася в церковних (метричних) книгах, які на сьогоднішній день передані на постійне зберігання до Державного архіву Чернігівської області.

Декретом УРСР від 20.02.1919 року «Про громадянський шлюб та ведення книг громадянського стану» було проголошено, що надалі в Україні визнається тільки державний шлюб. Саме в цей час створюються органи запису актів громадянського стану (ЗАГС).

За свій немалий час існування органи ЗАГС багато разів міняли своє підпорядкування: НКВС, міліції, міським та районним виконавчим комітетам, обласному управлінню юстиції, але єдиної системи органів державної реєстрації актів цивільного стану (ДРАЦС) не було.

11 січня 2000 року Урядом прийнятий Закон «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань реєстрації актів громадянського стану», що вилучив делеговані повноваження районним, районним у містах та міським радам у підпорядкування місцевих відділів ДРАЦС. Відтоді була створена єдина система органів ДРАЦС.

На сьогоднішній день функції ДРАЦС у місті Прилуки та Прилуцькому районі Чернігівської області виконує Відділ державної реєстрації актів цивільного стану Прилуцького міськрайонного управління юстиції у Чернігівській області. Відділ є структурним підрозділом Головного територіального управління юстиції у Чернігівській області та реалізує повноваження Міністерства юстиції України у сфері державної реєстрації актів цивільного стану.

2. Історія фонду

У відділі державної реєстрації актів цивільного стану Прилуцького міськрайонного управління юстиції у Чернігівській області на постійному зберігання перебуває 1486 справ.

Всі справи упорядковано та систематизовано за видами державної реєстрації актів цивільного стану, а саме:

- книги реєстрації актів про народження;
- книги реєстрації актів про шлюб;
- книги реєстрації актів про розірвання шлюбу;
- книги реєстрації актів про смерть;
- книги реєстрації актів про зміну імені;
- книги реєстрації актів про визнання батьківства;

До опису внесено **47** (сорок сім) справ з № 1 по № 46, у тому числі:
літерний № 23-а.

Головний спеціаліст

30.07.2015

О.І. Мельник

- книги реєстрації актів про усиновлення;
- книги поновлених актових записів цивільного стану;
- алфавітний журнал до актових записів цивільного стану.

Всі справи постійного зберігання до 1940 року (частково 1937-1939 роки) передані на зберігання до Державного архіву Чернігівської області (Фонд №8992).

У 2016 році до Державного архіву Чернігівської області передано 1 справу за 1940 рік (частково 1937-1939 роки). Вона включає в себе книгу реєстрації актів про смерть по місту Прилуки Чернігівської області.

Передана справа перебуває у задовільному фізичному стані. Документів які потребують профілактичної обробки, ремонту, реставрації, відновлення згасаючого тексту немає.

3. Характеристика опису.

Документи відділу державної реєстрації актів цивільного стану Прилуцького міськрайонного управління юстиції у Чернігівській області включені до розділу: опису № 1 (продовження) справ постійного зберігання за 1940 рік (частково 1939 рік) № 47.

Опис складений за хронологічно-географічним принципом. Заголовою справи повністю характеризує зміст документів.

Укладач передмови:

Спеціаліст I категорії відділу державної
реєстрації актів цивільного стану
Прилуцького міськрайонного управління
юстиції у Чернігівській області

В.М.Сидоренко

Відділ державної реєстрації актів
цивільного стану Прилуцького
міськрайонного управління юстиції у
Чернігівській області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник відділу державної реєстрації
актів цивільного стану Прилуцького
міськрайонного управління юстиції
у Чернігівській області



С.Погвіненко

2016 р.

Фонд № 8992

ОПИС № 1 (продовження)
справ постійного зберігання
за 1940 рік (частково 1939 рік)

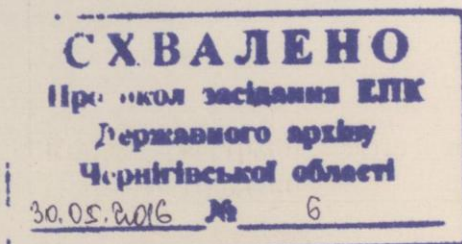
№ з/п	Індекс справи та умовний знак	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)		Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
			початкова	кінцева		
1	2	3	4	5	6	7
47	2	Книга реєстрації актів про смерть м. Прилуки	1 січня 1939	2 січня 1940	249	

У цей розділ опису внесено 1 (одна) справа № 47.
Літерних і пропущених номерів немає.

Спеціаліст I категорії відділу
державної реєстрації актів цивільного
стану Прилуцького міськрайонного
управління юстиції у Чернігівській області
20 квітня 2016 року

В.М.Сидоренко

В.М.Сидоренко



СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК Прилуцького
міськрайонного управління юстиції
21 квітня 2016 № 1

Р-8992

За актом № 87 приймання-передавання документів від 13.06.2016

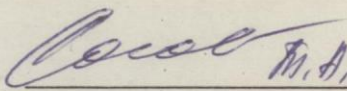
в Держархів Чернігівської області прийнято на зберігання за описом № 1
1 (одна) справа № 47.

Літерні номери: —

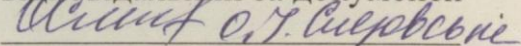
Пропущені номери: —

Номери справ, що не надійшли в архів на зберігання: —

Документи здали:


М. А. Сашчук
(керівник установи, підпис,
розшифровка підпису)

Відповідальний за документи

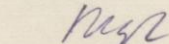

О. І. Мельник
(підпис, розшифровка підпису)

“13 червня 2016” р.

Документи прийняли:



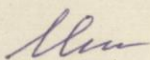
Р.Б. Воробей
(Директор Держархіву, підпис,
розшифровка підпису)


Н.Б. Панько
(Заст. нач. відділу, підпис,
розшифровка підпису)

“13” червня 2016 р.

До опису внесено 48 (сорок вісім) справ з № 1 по № 47, у тому числі:
літерний № 23-а.

Головний спеціаліст
19.07.2016



О.І. Мельник

В опису підшито та пронумеровано 17
(сімнадцять) аркуш 18

Б. спеціаліст М О.І. Меленко
(посада) (підпис) (розшифровка підпису)

« 19 » 07 2016 р.

В опису підшито та пронумеровано _____
_____ аркуш _____

(посада) (підпис) (розшифровка підпису)

« _____ » _____ р.

В опису підшито та пронумеровано _____
_____ аркуш _____

(посада) (підпис) (розшифровка підпису)

« _____ » _____ р.

В опису підшито та пронумеровано _____
_____ аркуш _____

(посада) (підпис) (розшифровка підпису)

« _____ » _____ р.