

Фонд № Р-4101

Государственный архив
Астраханской области
гор. Астрахань

и к реестру - 6860

I

Опись 1 №

Государственное кредитное
Астраханской области
"Фармация" и Володарский
(кадрот)
16 ед. хр.

1951-2007 г.г.

на 6 листах

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ «ФАРМАЦИЯ» п.Володарский

30 октября 1992 года - 13 октября 2008 года

Фонд № Р-4101

Опись № 1/с

Дел по личному составу
(кадры)

1951-2007 годы

1

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСЯМ ДЕЛ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ «ФАРМАЦИЯ» п.Володарский
за 1951-2007 годы

Государственное предприятие Астраханской области «Фарма-
ция» п.Володарский создано решением комитета по управлению государ-
ственным имуществом Астраханской области от 30.10.92 № 535.

Сокращенное название – ГП АО «Фармация» п.Володарский.

Предприятие находилось в ведомственном подчинении коми-
тета по фармацевтической деятельности Астраханской области.
Комитет имущественных отношений Астраханской области осуществлял
распорядительные и контролирующие функции в отношении
государственного имущества Астраханской области, закрепленного в
хозяйственном ведении Предприятия.

Место нахождения и почтовый адрес Предприятия: 416170,
Астраханская область, Володарский район, п.Володарский, ул.Садовая, 22.

Предприятие в своем составе имело:

- Аптека № 35, Астраханская область, Володарский район,
п.Володарский, ул.Садовая, 22.
- Аптека № 47, Астраханская область, Володарский район,
с.Тумак, ул.Школьная, 10.
- Аптека № 41, Астраханская область, Володарский район,
с.Тишково, ул.Пушкина, 20.
- Аптека № 48, Астраханская область, Володарский район,
с.Цветное, ул.Мира, 9.
- Аптека № 17, Астраханская область, Володарский район,
с.Зеленга, ул.Клубная, 58а.

Предприятие создано в целях удовлетворения общественных
потребностей в результате его деятельности и получения прибыли.

Для достижения указанных целей Предприятие осуществляет в
установленном законодательством РФ следующие виды деятельности:

- изготовление всех видов лекарственных форм по рецептам
врачей и требованиям лечебно-профилактических учреждений, в том
числе стерильных инфузионных и инъекционных;

2

- контроль за технологией изготовления лекарственных форм, изготовленных в аптеке, хранением, качеством готовых лекарственных форм, лекарственного растительного сырья и препаратов из него.

Распоряжением министерства имущественных и земельных отношений Астраханской области и министерства здравоохранения Астраханской области 13.10.2008 № 909/478р Государственное предприятие Астраханской области «Фармация» п.Володарский ликвидировано.

В 2010 году дела по личному составу ликвидированного ГП АО «Фармация» п.Володарский были переданы в АОГУ «ГААО» для упорядочения и дальнейшей передачи их на государственное хранение.

При упорядочении документов ГП АО «Фармация» п.Володарский были выявлены, обработаны, учтены описями и включены в состав фонда документы по личному составу (приказы, лицевые счета, ведомости начисления заработной платы работникам) Аптек № 17, 20, 35, 41, 47, 48, 61 за 1951-1993 годы. Таким образом в описи дел по личному составу вошли дела выходящие за хронологические рамки данного фонда.

Документы об открытии, деятельности, реорганизации Аптек не сохранились.

Состав документов вышеперечисленных Аптек включенных в описи дел по личному составу:

- приказы о приеме, перемещении, увольнении работников,
- карточки-справки, лицевые счета, ведомости начисления и выдачи заработной платы.

Приказы по личному составу за 1951-2001 годы оформлены в рукописном варианте в общих тетрадях, журналах и сформированы за несколько лет. Личные карточки работников сохранились только за 2000-2005 годы, за остальные годы отсутствуют.

В опись дел по личному составу (бухгалтерия) в связи с отсутствием полноты сведений по начислению заработной платы работникам Аптек включены выявленные ведомости на выдачу зарплаты за 1977, 1978, 1979, 1980, 1984, 1988 годы.

Ведомости начисления заработной платы работникам Аптек оформлялись переходящими за несколько лет, а также в одном деле сгруппированы документы нескольких Аптек (д.5, 19, 20, 21).

Составлены:

- историческая справка
- две описи на дела по личному составу (приказы о приеме, перемещении, увольнении работников, ведомости, лицевые счета по начислению заработной платы)
- предисловие к описям.
- .

Описи составлены по хронологии.

Архивные документы прошли экспертизу ценности, с документами были проведены реставрационные работы, осуществлена подшивка дел.

Физическое состояние передаваемых архивных документов удовлетворительное.

Ведущий архивист АОГУ «ГАО»
22 июня 2011

Н.Н. Полевщикова

Н.Н.Полевщикова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
 ПРЕДПРИЯТИЕ
 АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
 «ФАРМАЦИЯ» п.Володарский

УТВЕРЖДАЮ
 Директор АОГУ «Государственный
 архив Астраханской области»
 _____ Т.Н. Просянова
 10.08 _____ 2011 года

Фонд № _____
 ОПИСЬ № _____
 дел по личному составу
 за 1951 – 2007 годы
 (кадры)

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечан ие
1	2	3	4	5	6

Связка № 1

1		Приказы заведующего аптекой № 35 по личному составу	10 января 1951 года 01 июля 1963 года	24	
2		То же по аптеке № 35	24 февраля 24 ноября 1967 года	6	
3		То же по аптеке № 35	03 января 1983 года 19 марта 1986 года	25	
4		То же по аптеке № 35	2 января 1986 года 18 декабря 1989 года	39	
5		То же по аптеке № 35	02 января 21 декабря 1990 года	25	

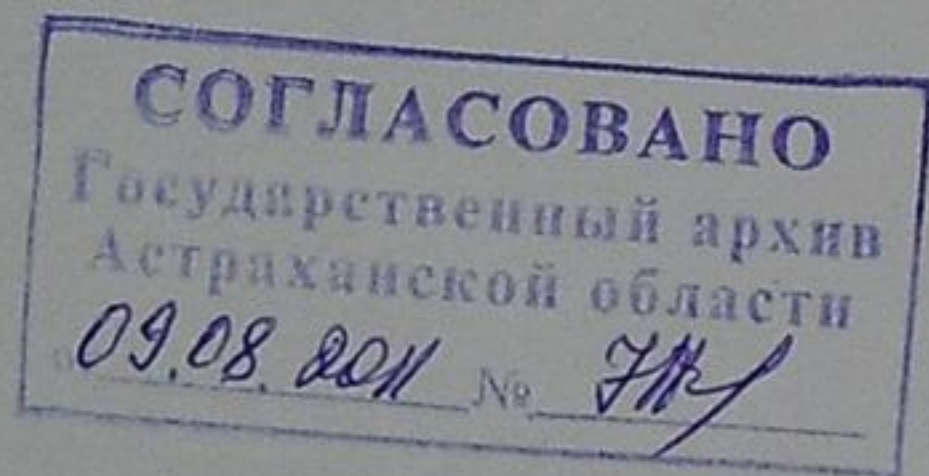
1	2	3	4	5	6
6	То же по аптеке № 35		02 января 1991 года 26 января 1993 года	50	
7	Приказы директора Государственного предприятия Астраханской области «Фармация» п.Володарский по личному составу		24 марта 1993 года 5 декабря 1995 года	54	
8	То же по личному составу		04 января 1996 года 23 декабря 1999 года	63	
9	То же по личному составу		05 января 2000 года 31 декабря 2001 года	59	
10	Личные карточки работников предприятия, уволенных за 2000- 2005 годы		СВЯЗКА №2	46	
11	Приказы директора предприятия по личному составу		02 января 28 декабря 2002 года	19	
12	То же по личному составу		03 января 28 ноября 2003 года	25	
13	То же по личному составу		02 января 31 декабря 2004 года	38	
14	То же по личному составу		13 января 26 декабря 2005 года	19	

6

15	То же по личному составу	10 января 25 декабря 2006 года	20
16	То же по личному составу	09 января 27 декабря 2007 года	15

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) единиц хранения с № 1 по № 16.

Опись составила
ведущий архивист АОГУ «ГААО» *Шолевц* Н.Н.Полевщикова
28.06.2011



В данном деле подшито и пронумеровано

6 (шестью)

ЛИСТОВ

Физическое состояние

Архивный работник Ничипарова

"05" 03 2012 г.