

Фонд № Р—**4093**

По реестру № 6330

Опись № **1**

Лицензионная палата
Административное
Астраханской области.
44 ед. хр.

1997 — 1999 год

на 19 листах.

Лицензионная палата Администрации Астраханской области

Фонд № р-4093

Опись № 1

Дел постоянного хранения

1997-1999 годы

Лицензионная палата
Администрации Астраханской области
26 февраля 1997 года-1 июля 2003 года

Фонд № 4093
ОПИСЬ № 1
Дел постоянного хранения

1997-2002 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ

Лицензионной палаты Администрации Астраханской области

В опись вошли документы постоянного хранения за 1997-1999 годы. Постановлением Главы Администрации Астраханской области от 26.02.97 года за № 61. "О лицензионной палате Администрации Астраханской области" в целях единой политики в области лицензирования отдельных видов деятельности на территории Астраханской области была образована Лицензионная палата Администрации Астраханской области.

Палата является структурным подразделением Администрации Астраханской области, органом, уполномоченным на ведение лицензионной деятельности.

В своей деятельности Палата руководствуется Конституцией РФ, Федеральными Законами РФ, Постановлениями и распоряжениями РФ, Законами и нормативными актами Астраханской области.

Основными задачами Палаты являются:

- формирование и реализация государственной политики в сфере лицензирования отдельных видов деятельности для обеспечения защиты потребителей, товаров и услуг от действия предпринимателей, ведущих незаконную, неквалифицированную или опасную для человека деятельность;
- защита предпринимателей от незаконной конкуренции;
- исключения монополизма и влияния ведомственных интересов на рынке товаров и услуг;
- защита прав и интересов граждан, безопасности их жизни и здоровья.

Лицензионная палата Администрации Астраханской области лицензирует 33 вида деятельности.

Структура Палаты менялась с 1997-1999 года ежегодно и в 1997 году была следующей:

Руководство
Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности
Отдел лицензирования и организация контроля
Алкогольная инспекция
Бухгалтерия
Административно-хозяйственная часть

В 1998 году:

Руководство
Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности
Отдел лицензирования
ТЭК и транспортной деятельности
Отдел лицензирования строительной деятельности и инженерных систем
Отдел лицензирования медицинской, фармацевтической и ветеринарной деятельности
Отдел лицензирования подакцизных товаров
Отдел контроля
Финансово-экономический отдел
Административно-хозяйственная часть

В 1999 году:

Руководство
Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности
Отдел контроля за лицензионными условиями
Отдел лицензирования потребительского рынка

Отдел государственного регулирования
производства и оборота алкогольной продукции

Отдел лицензирования промышленных отраслей

Отдел лицензирования транспортной деятельности

Финансово-экономический отдел

Отдел лицензирования непродовольственных видов
деятельности

Административно-хозяйственная часть

В опись вошли документы постоянного хранения деятельность палаты: приказы председателя по основной деятельности, распоряжения, положение о палате, положение об отделах и должностные инструкции сотрудников; протоколы заседаний экспертно-апелляционного Совета, отчет о деятельности палаты; протоколы заседаний межведомственной комиссии по взаимодействию и контролю за алкогольной продукцией; утвержденные штатные расписания; бухгалтерские отчеты и пояснительные записки к ним.

В опись не вошли: приказы председателя по основной деятельности за 1997-1998 годы - т.к. они сформированы вместе с приказами по личному составу и включены в опись дел по личному составу.

Распоряжения председателя за 1997 год - т.к. не составлялись.

Протоколы заседаний экспертно-апелляционного Совета за 1999 год - т.к. заседания не проводились.

Протоколы заседаний межведомственной комиссии за 1997 год - т.к. не проводились.

В приказах председателя по основной деятельности за 1999 год не вынесены номера, т.к. сформированы вместе с приказами по личному составу, а затем разделены, нумерация нарушена.

В отчете о деятельности палаты за 1998 год взяты месячные отчеты, т.к. сводный годовой отсутствует.

Протоколы заседаний межведомственной комиссии по взаимодействию и контролю государственных органов за алкогольной продукцией за 1998-1999 годы не имеют нумерации, поэтому не вынесены в заголовок. Опись составлена по хронологически-структурному признаку.

Составила:

Специалист I категории

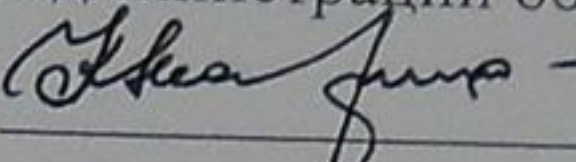
Т.Н. Луковкина

" 18 " 09 2000 г.

5
УТВЕРЖДАЮ:

Председатель лицензионной палаты

Администрации области

 К.А.Маркелов

« 21 » сентября 2000г.

Фонд № _____

Опись № _____

дел постоянного хранения

за 1997-1999 годы

№	индекс дела	заголовок дела (тома, части)	дата дела (тома, части)	срок хранения дела (тома, части)	кол-во лист. в деле	примечание
1	2	3	4	5	6	7

Связка № 1

1997 год

Приемная

1		Положение о лицензионной палате, утвержденное в 1997 году.	35
2	01-07	Отчет о деятельности лицензионной палаты за 1997 год.	9

Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности

1	2	3	4	5	6	7
3	03-03	Протоколы заседаний экспертно- апелляционного Сове- та, решения и докумен- ты к ним с №1 по №3.	10 июля 2 октября 1997 года		97	
4	03-10	Положение об отделах и должностные инст- рукции сотрудников лицензионной палаты на 1997 год.			36	
<u>Финансово- экономический отдел</u>						
5		Утвержденное штатное расписание на 1997 год.			5	
6	02-04	Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 1997 год.			35	
<u>1998 год</u>						
<u>Приемная</u>						
7	01-14	Распоряжения предсе- дателя по основной деятельности с №1 по №77	19 января 23 декабря 1998 год		80	
8	01-07	Отчет о деятельности лицензионной палаты за 1998 год.			92	
<u>Отдел правового обес- печения и нормативно методической деятель- ности</u>						
9	03-03	Протоколы заседаний экспертно- апелляционного Сове- та, решения и докумен- ты к ним с №1 по №2.	17 апреля 17 декабря 1998 года		65	

1	2	3	4	5	6
		<u>Отдел государственного регулирования производства и оборота алкогольной продукции</u>			
					<u>Связка №1а</u>
10	07-10	Протоколы заседаний комиссии по организации взаимодействия государственных контролирующих органов и осуществления контроля за законностью оборота алкогольной продукции	4 марта 25 декабря 1998 года		37
		<u>Финансово-экономический отдел</u>			
11		Утвержденное штатное расписание на 1998 год.			6
12	02-04	Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 1998 год.			27
		<u>1999 год</u>			
		<u>Приемная</u>			
13	01-06	Приказы председателя по основной деятельности.	18 января 27 декабря 1999 год		56
14	01-14	Распоряжения председателя по основной деятельности с №1 по №79	6 января 23 декабря 1999 год		82
15	01-07	Отчет о деятельности лицензионной палаты за 1999 год.			17

Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности

16 03-10 Положение об отделах
и должностные инст-
рукции сотрудников
лицензионной палаты
на 1999 год.

81

Отдел государственного регулирования про-
изводства и оборота ал-
когольной продукции

17 07-10 Протоколы заседаний
областной межведомст-
венной комиссии по ор-
ганизации взаимодей-
ствия и контроля госу-
дарственных контроли-
рующих органов за за-
конностью оборота ал-
когольной продукции

11 января
30 декабря
1999 год.

72

Финансово-
экономический отдел

18 Утвержденное штатное
расписание на 1999 год

19 02-04 Бухгалтерский отчет и
пояснительная записка
к нему за 1999 год.

10

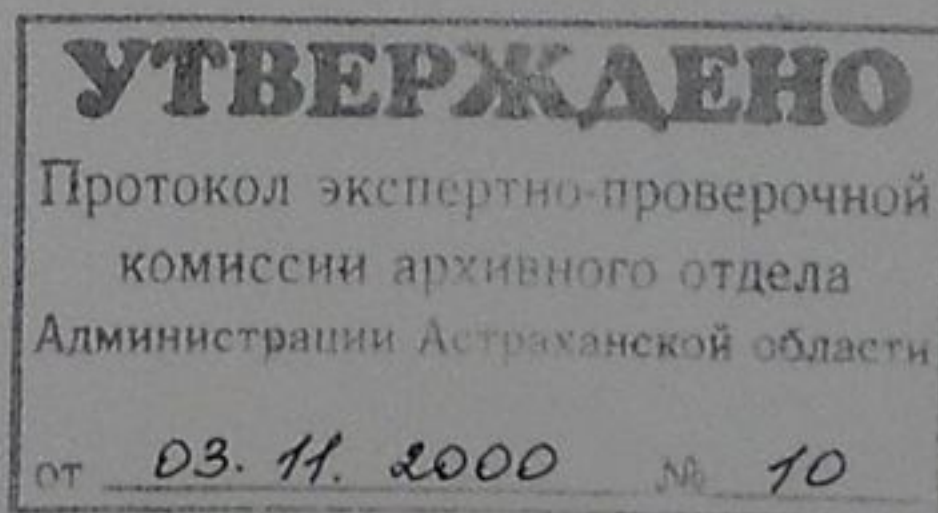
35

В данный раздел описи внесено 19 (девятнадцать) дел с № 1 по № 19

Опись составила

Т.Н.Луковкина Т.Н.Луковкина

« 20 » 09 2000г.



9
Ответственный за архив

Моч Л.В.Мартынова

« 20 » сентября 2000г.

ОДОБРЕНО:

Председатель лицензионной палаты

Администрации области

К.А.Маркелов К.А.Маркелов

« 21 » сентября 2000 год.

Лицензионная палата
Администрации Астраханской области

Фонд № Р-4093
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

2000-2001 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям постоянного хранения
Лицензионной палаты
Администрации Астраханской области

В опись вошли документы постоянного хранения за 2000 - 2001 годы.

Изменений в названии и подчиненности фондообразователя не произошло.

В соответствии с постановлением Главы Администрации Астраханской области от 28.03.97. № 106 "О совершенствовании системы лицензирования на территории Астраханской области" приказом председателя палаты от 03. 05. 2000 № 64 отдел лицензирования транспортной деятельности был переименован в отдел организации экспертиз.

Согласно штатному расписанию с мая 2000 года структура палаты была следующей:

Руководство
Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности
Отдел лицензирования промышленных отраслей
Отдел организации экспертиз
Отдел лицензирования непроизводственных видов деятельности
Отдел лицензирования потребительского рынка
Отдел государственного регулирования производства и оборота алкогольной продукции
Отдел контроля
Финансово-экономический отдел
и
Административно-хозяйственная часть

В соответствии с постановлением Главы Администрации Астраханской области от 28. 03. 97. № 106 "О совершенствовании системы лицензирования на территории Астраханской области" приказом председателя палаты от 16. 03. 2001 № 21 были утверждены новое штатное расписание и структура.

Структура стала следующей:

Руководство
Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности
Отдел лицензирования промышленных отраслей

Отдел лицензирования непроизводственных видов деятельности
 Отдел лицензирования потребительского рынка
 Отдел лицензирования розничной продажи алкогольной продукции
 Отдел регулирования производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции
 Отдел контроля
 Финансово-экономический отдел
 и
 Административно-хозяйственная часть

Функции реорганизованного отдела организации экспертиз были переданы в отдел лицензирования промышленных отраслей.

В состав описи вошли следующие документы, характеризующие деятельность палаты: приказы и распоряжения председателя по основной деятельности, положения об отделах и должностные инструкции сотрудников; годовой отчет о деятельности палаты; утвержденные штатные расписания; годовые бухгалтерские отчеты и объяснительные записки к ним и др.

Приказы и распоряжения председателя палаты по основной деятельности за 2000 год сформированы вместе и имеют общую (валовую) нумерацию.

В 2001 году распоряжения не издавались.

Опись составлена по хронологически-структурному признаку.

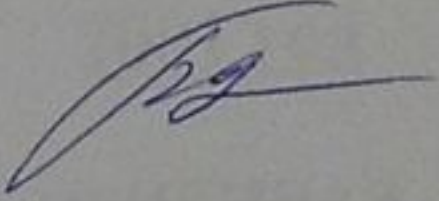
Отдельная опись составлена на декларации по производству, обороту и реализации алкогольной продукции, которые были отобраны в результате проведения экспертизы ценности документов с пометкой 5 лет ЭПМК. В опись вошли декларации по производству, обороту и реализации алкогольной продукции наиболее значимых предприятий: АООТ Пищевой комбинат "Астраханский", ОАО "Астраханбумпром", ООО ПКФ "Лоза", ОАО "Астраханский ликеро-водочный завод", ОАО "Астраханский спиртзавод".

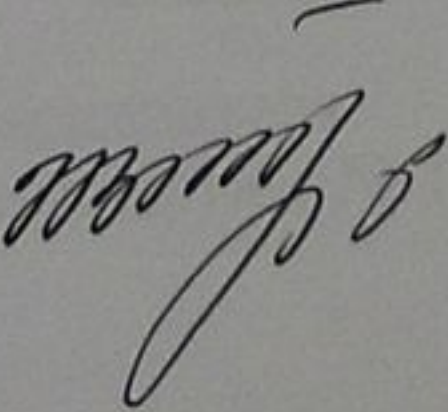
Специалист 1 категории
 Госархива

14 января 2005 г.

Ответственный
 за архив и ДОУ

13 апреля 2005 г.

 Р.Т. Басурманова

 Е.В. Седова

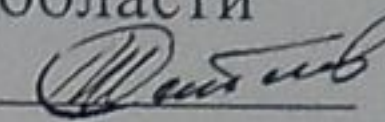
Лицензионная палата Администрации Астраханской области

Фонд № _____

ОПИСЬ № _____

дел постоянного хранения
за 2000-2001 годы

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Лицензионной палаты Астраханской области

 В. В. Салтыков
_____ 2005 года

п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

2000 год

СВЯЗКА № 2

20	01-04	Приказы и распоряжения председателя по основной деятельности с № 1 по № 87	5 января 18 декабря 2000 года	120	№ 11 пропущен
----	-------	--	-------------------------------------	-----	------------------

21	01-06	Годовой отчет о деятельности лицензионной палаты за 2000 год		29	
----	-------	--	--	----	--

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

22	02-03	Утвержденное штатное расписание, изменения, приложения к нему на 2000 год		12	
----	-------	---	--	----	--

23	02-13	Годовой бухгалтерский отчет и объяснительная записка к нему за 2000 год		30	
----	-------	---	--	----	--

2001 год

ПРИЕМНАЯ

24	01-04	Приказы председателя по основной деятельности с № 1 по № 160	12 января 28 декабря 2001 год	170	№ 15 пропущен
----	-------	--	-------------------------------------	-----	------------------

13

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

25	01-06	Годовой отчет о деятельности лицензионной палаты за 2001 год	50
----	-------	--	----

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

26	02-03	Утвержденное штатное расписание и изменения к нему на 2001 год	9
----	-------	--	---

27	02-13	Годовой бухгалтерский отчет и объяснительная записка к нему за 2001 год	29
----	-------	---	----

**ОТДЕЛ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
И НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

28	03-09	Положения об отделах и должностные инструкции сотрудников лицензионной палаты на 2001 год	29
----	-------	---	----

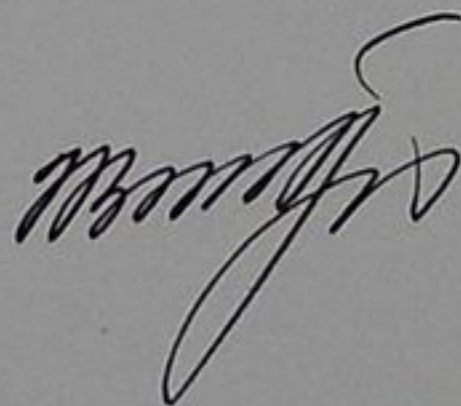
В данный раздел описи внесено 9 (девять) ед.хр.
с № 20 по № 28

Специалист 1 категории
Госархива

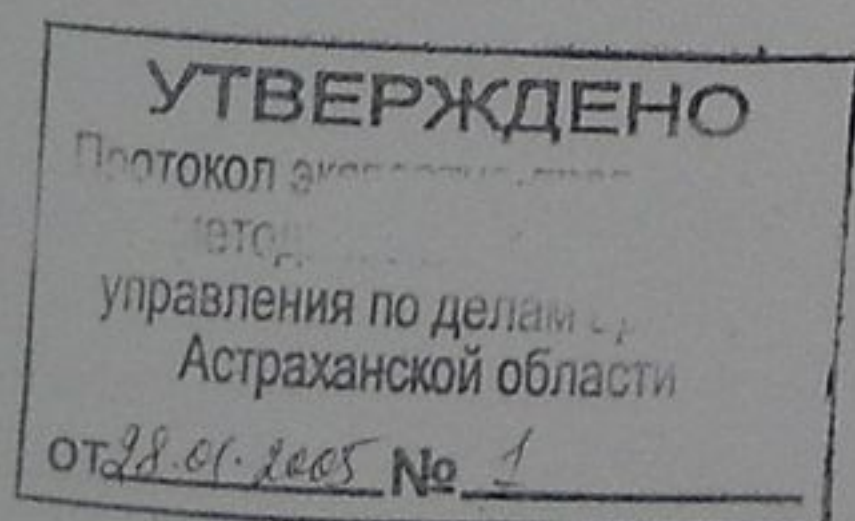


Р.Т. Басурманова

Ответственный
за архив и ДОУ
13 апреля 2005 г.



Е.В. Седова



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Лицензионной палаты
Астраханской области
от 20.01.2005 № 1

Лицензионная палата
Администрации Астраханской области
26 февраля 1997 года-1 июля 2003 года

Фонд № 4093
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

2002 год

144

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи
Лицензионной палаты
Администрации Астраханской области

В опись вошли документы постоянного хранения за 2002 год.

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ», Законом Астраханской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Астраханской области» от 11.11.2002 №48/2002-ОЗ и постановления Губернатора Астраханской области «О реорганизации структурных подразделений Астраханской области и образовании органов исполнительной власти» от 02.07.2003 №307 Лицензионная палата Администрации Астраханской области была реорганизована путем преобразования в Лицензионную палату Астраханской области.

Постановлением Губернатора Астраханской области от 10.12.2002 № 565 «О Лицензионной палате» было утверждено положение, структура палаты.

Основными задачами палаты являлись:

формирование и реализация государственной политики в сфере лицензирования отдельных видов деятельности:

защита потребителей товаров и услуг от действия предпринимателей, ведущих незаконную, неквалифицированную или опасную для человека деятельность;

защита предпринимателей от незаконной конкуренции;

исключения монополизма и влияния ведомственных интересов на рынке товаров и услуг;

обеспечение наиболее эффективного лицензирования путем улучшения качества лицензионной работы, координация, в пределах своей компетенции, деятельности органов, уполномоченных на ведение лицензионной деятельности на территории Астраханской области.

Для решения возложенных на палату задач, палата выполняла следующие основные функции:

организация на территории Астраханской области реализации федеральных законов, Указов Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ по вопросам лицензирования отдельных видов деятельности;

лицензирование видов деятельности, отнесенные к компетенции органов исполнительной власти Астраханской области;

принятие и рассмотрение заявлений на получение лицензий, организация экспертизы представленных документов; принятие решений о выдаче или мотивированном отказе в выдаче лицензии; приостановление действия лицензии или аннулирование её в судебном порядке; возобновление действия лицензий, организация взаимодействия с органами государственного контроля, правоохранительными органами по контролю за соблюдением условий и требований лицензий;

ведение реестра выданных, зарегистрированных, приостановленных и аннулированных лицензий;

осуществление функций, возложенных на палату Губернатором Астраханской области по:

выдаче согласия на получение федеральных лицензий в сфере производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции; согласия на учреждение акцизных складов;

аккредитации организаций, осуществляющих поставки алкогольной продукции;

приему и анализу деклараций по производству и обороту алкогольной продукции; выдаче квот для предприятий области на приобретение спиртосодержащих растворов;

выдаче разрешений на право использования изображения герба Астраханской области;

государственной регистрации лотерей и контролю за их проведением на территории Астраханской области.

Виды деятельности, лицензируемые лицензионной палатой:

производство дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств;

ветеринарная деятельность;

заготовка, переработка и реализация лома цветных и черных металлов;

публичный показ аудиовизуальных произведений, осуществляемый в кинозале;

производство, оборот, поставка, хранение произведенного этилового спирта, алкогольной продукции, спиртосодержащей пищевой или непищевой продукции;

розничная продажа алкогольной продукции;

Структура лицензионной палаты была следующей:

Руководство

Отдел правового обеспечения и нормативно-методической деятельности

Отдел регистрации и лицензирования

Отдел организации работы акцизных складов

Отдел лицензирования розничной продажи алкогольной продукции

Отдел государственного регулирования производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции

Отдел контроля за лицензионными условиями

Финансово-экономический отдел

Административно-хозяйственная часть

В опись вошли документы постоянного хранения, характеризующие деятельность палаты: постановления Главы Администрации Астраханской области; положение палаты, приказы председателя по основной деятельности; переписка с органами исполнительной власти, физическими и юридическими лицами; отчет о работе палаты; протокола заседаний межведомственной комиссии; итоги декларирования оборота алкогольной продукции; утвержденное штатное расписание палаты; бухгалтерский отчет;

В опись не вошли расчетные ведомости по страховым взносам в фонд социального страхования, пенсионный фонд т.к. - утеряны

Документы лицензионной палаты Администрации Астраханской области за январь – июнь 2003 года вошли в опись дел лицензионной палаты Астраханской области за 2003-2004 годы.

Опись составлена по структурному признаку.

Ведущий архивист
АОГУ «ГААО»

А.С.Семин 2008г.

Ответственный за архив

_____ 2008г.

Луковкина

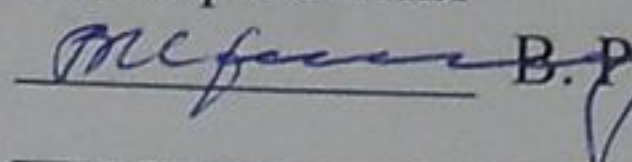
Т.Н. Луковкина

Генова

Ю.В. Генова

Лицензионная палата Ад-
министрации Астраханской
области

Фонд № _____
ОПИСЬ № _____
дел постоянного хранения
за 2002 год

УТВЕРЖДАЮ
Зам. председателя Правитель-
ства АО-министр экономиче-
ского развития
 В. Р. Щербаков
_____ 2008 года

п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

ПРИЕМНАЯ

СВЯЗКА № 3

29	Постановления, распоряжения Главы Администрации Астрахан- ской области, относящиеся к ос- новной деятельности палаты	11 января 30 декабря 2002 год	80
30	Положение, структура лицензиро- ванной палаты Администрации Астраханской области, утвер- жденные в 2002 году		12
31	Приказы председателя палаты по основной деятельности с № 1 по № 132, том 1	3 января 31 мая 2002 год	127
32	То же, с № 133 по № 240, том 2	3 июня 24 декабря 2002 год	112
33	Документы (информации, справ- ки, переписка и др.) палаты об ис- полнении распоряжения Главы Администрации Астраханской об- ласти «О проведении рейдов по проверке соблюдения условий реализации алкогольной продук- ции» за 2002 год		15

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

34 Переписка лицензионной палаты с органами исполнительной власти Астраханской области, физическими и юридическими лицами по основной деятельности, том 1 9 января 11 апреля 2002 года 154

35 01-14 То же, том 2 12 апреля 14 июня 2002 года 174

СВЯЗКА № 4

36 01-14 То же, том 3 14 июня 10 сентября 2002 года 156

37 01-14 То же, том 4 10 сентября 23 декабря 2002 года 151

ОТДЕЛ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38 Отчет о деятельности лицензионной палаты за 2002 год 31

39 Положения об отделах и должностные инструкции сотрудников лицензионной палаты, утвержденные в 2002 году 21

ОТДЕЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ОБОРОТА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ

40 Протоколы заседаний областной межведомственной комиссии по организации взаимодействия государственных контролирующих органов и осуществлению контроля за законностью оборота алкогольной продукции 22 января 11 ноября 2002 года 54

41 Итоги декларирования оборота алкогольной продукции по Астраханской области за 2002 год 124

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

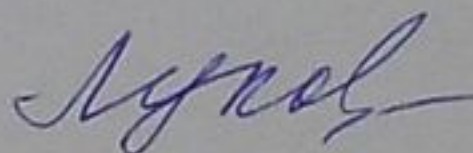
42	Утвержденные штатные расписания лицензионной палаты на 2002 год	12
43	Плановые и фактические платежи за загрязнение окружающей среды и размещение отходов за 2002 год	12
44	Бухгалтерский отчет лицензионной палаты за 2002 год	37

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) ед.хр.
с № 29 по № 44

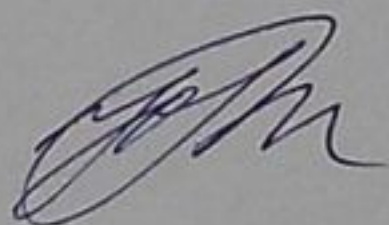
Ведущий архивист
АОГУ «ГААО»

2 сентября 2008г.

Ответственный за архив
_____ 2008г.



Т.Н. Луковкина



Ю.В. Генова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Министерства экономического
развития
от 24.11.2008 № 1

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 31.10.2008 № 10

В данную книгу вписано 44 (сорок
четыре) из пр с 1 по 44

Зав архиватор Вадим Саваров

В ДИПЛОМ ДАНО ПОДПИСАТЬ И ПРОПУСТИТЬ
19 /девятнадцатой

Листов

Физическое состояние

Архивный работник: Масаткина
" 13 " июля 2011 г.