

Фонд № Р-3940

Государственный архив
Астраханской области
гор. Астрахань

По реестру № 5868

ОЖЦСб и 1

Астраханская таможня Северо-Кавказское таможенное Управление Государственной таможенной комиссии России

257 ед. зр

1992-1995 гг.
1994 г., 1998 г.

хранить постоянно
на 82 листах

ПРЕДИСТОЯНИЕ К ОПИСИ
дел постоянного хранения Астраханской таможни
за 1992 - 1993 годы

**АСТРАХАНСКАЯ ТАМОЖНЯ
СЕВЕРО - КАВКАЗСКОЕ ТАМОЖЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИИ**

Фонд № p-3940

Опись № 1

дел постоянного хранения

1992-1993 годы

1

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ

дел постоянного хранения Астраханской таможни за 1992 - 1993 годы

Астраханская таможня была создана приказом Государственного таможенного комитета России (ГТК РФ) от 28 сентября 1992 года № 429 из Астраханского таможенного поста Нижневолжской таможни в соответствии с Указом Президента России "О неотложных мерах по организации таможенного контроля в Российской Федерации (№ 788 от 18.07.92 г.). Этим же приказом определена зона деятельности Астраханской таможни - территория Астраханской области, и установлена штатная численность в количестве 25 единиц.

Астраханская таможня входит в единую систему таможенных органов Российской Федерации и осуществляет свою деятельность под общим руководством ГТК России и непосредственным руководством Северо-Кавказского таможенного управления (СКТУ).

Постановлением Верховного Совета Российской Федерации № 5223 - 1 от 18.06.93 г. был введен в действие Таможенный кодекс РФ, который определил основные функции таможенных органов Российской Федерации, как то:

- участие в разработке таможенной политики РФ и реализация этой политики;
- обеспечение соблюдения законодательства, контроль за исполнением которого возложен на таможенные органы;
- обеспечение в пределах своей компетенции экономической безопасности Российской Федерации;
- защита экономических интересов Российской Федерации;
- взимание таможенных пошлин, налогов и иных таможенных платежей;
- ведение борьбы с контрабандой, нарушениями таможенных правил и налогового законодательства, относящегося к товарам, перемещаемым через таможенную границу Российской Федерации, пресечение незаконного оборота через таможенную границу РФ наркотических средств, оружия, предметов художественного, исторического и археологического достояния народов Российской Федерации и зарубежных стран, объектов интеллектуальной собственности, видов животных и растений, находящихся под угрозой исчезновения, их частей и дериватов, других товаров, а также оказание содействие в борьбе с международным терроризмом ;
- осуществление таможенного контроля и таможенного оформления, создание условий, способствующих ускорению товарооборота через таможенную границу РФ;
- ведение таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики;
- осуществление контроля за вывозом стратегических и других жизненно важных для интересов Российской Федерации материалов;
- осуществление валютного контроля в пределах своей компетенции.

Для решения этих задач и функций Государственный таможенный комитет России в течении 1992 - 1993 годов постоянно увеличивает штатную численность работников таможенных органов. К концу 1993 года штатная численность Астраханской таможни выросла до 259 человек.

Согласно утвержденному штатному расписанию на 4 квартал 1993 года и приказам ГТК РФ о создании отделов (см.д.д№ 1,5) структура таможни была такова:

- 1.Руководство.
- 2.Отдел бухгалтерского учета и контроля.
- 3.Отдел борьбы с контрабандой и нарушениями таможенных правил.
- 4.Грузовой отдел
- 5.Отдел таможенной статистики

- 6. Отдел таможенных платежей
- 7. Отдел таможенной стоимости и валютного контроля
- 8. Отдел кадров
- 9. Отдел автоматизированных средств управления
- 10. Группа материально-технического снабжения и капитального строительства
- 11. Отдел охраны
- 12. Спецчасть
- 13. Дежурная служба
- 14. Хозяйственный сектор
- 15. Транспортный отдел
- 16. Сектор технических средств таможенного контроля
- 17. Волго-Каспийский таможенный пост
- 18. Красноярский таможенный пост
- 19. Верхне-Баскунчакский таможенный пост
- 20. Аксарайский таможенный пост
- 21. Харабалинский таможенный пост
- 22. Белинский таможенный пост
- 23. Таможенный пост "Аэропорт "Нариманово"

В 1999 году в результате экспертизы и научно-технической обработки документов за 1994 - 1995 годы были выявлены дела постоянного хранения за 1992 - 1993 годы. Поэтому опись дел за 1992 - 1993 годы, составленная в 1997 году, была переработана и дополнена вновь найденными делами.

Опись была дополнена следующими делами постоянного хранения:

- Приказы Государственного таможенного комитета России, Постановления Главы Администрации Астраханской области по созданию и становлению таможни (д.№ 1), куда вошли приказы ГТК РФ о создании Астраханской таможни, таможенных постов, отделов, Постановления Главы Администрации о мерах по организации таможенного контроля в Астраханской области, об организации таможенных автопереходов, утверждённые акты выбора и обследования участков под строительство Харабалинского и Красноярского таможенных постов, акты государственных и ведомственных комиссий приёмки в эксплуатацию законченных строительством автомобильных переходов в посёлках Верхний Баскунчак, Малый Арал, Караозек, городе Харабали и другие документы.
- Приказы, указания, информационные письма ГТК РФ, СКТУ, касающиеся основной деятельности таможни (д.№ 2) и Постановления, решения, распоряжения Главы Администрации Астраханской области, относящиеся к деятельности таможни (д.№ 3) в дела вошли указания ГТК РФ об отмене таможенного контроля на российско-казахской границе, о введении в действие порядка таможенного оформления товаров, вывозимых из Чеченской республики, приказы СКТУ об утверждении рабочих проектов на строительство таможенных постов и автопереходов; Постановление № 138 от 13.08.93 г. Главы Администрации и решение № 180 от 07.09.93 г. Областного Совета народных депутатов "О беспошлинном ввозе и вывозе товаров в (из) Казахстана" и другие документы, относящиеся к работе таможни в данный период.
- Переписка с местными органами власти, вышестоящими и другими организациями по основным вопросам деятельности таможни (д.№ 7)
- Положения об отделах и таможенных постах и должностные инструкции, утвержденные начальником таможни (д.№ 10)
- Документы по итогам работы таможни (д.№ 11) - дело сформировано из справок, обзоров, отчетов начальников структурных подразделений о проделанной работе за 1 полугодие и за отчетный год
- Статистические отчеты об исполнении декларирования (ф. 1-ТМ), об основных показателях оперативной работы таможни (ф.7-ТМ), об оперативной деятельности

структурных подразделений таможни и об основных показателях работы таможенных постов (ф.10-ТМ) - в связи с отсутствием годовых взяты на постоянное хранение месячные и квартальные отчеты (дела №№ 13,14,15)

- Информационный бюллетень "Данные таможенной статистики по внешнеэкономической деятельности предприятий Астраханской области" (д.№ 16)

- Отчет о таможенных правонарушениях (д.№ 18)

- В дело № 19 «Бухгалтерский отчет и объяснительная записка к нему» подшиты акты приёма-передачи основных средств и имущества Астраханского специализированного конструкторско-технологического бюро с опытным производством (АСКТБсОП) на баланс Астраханской таможни и от Астраханской таможни на баланс государственного предприятия «АСТЭП» от 30 декабря 1993 года

- Технологические схемы таможенного оформления и контроля товаров, разработанные сотрудниками грузового отдела и таможенных постов "Верхний Баскунчак" и "Аксарайский" и утвержденные руководством таможни (дела №№ 12,20,21). Технологические схемы на других таможенных постах не разрабатывались, так как использовались схемы, составленные в грузовом отделе.

В связи с созданием таможни и началом ее деятельности в конце 1992 года произошло совместное формирование некоторых дел за два года: приказов по основной деятельности, штатного расписания, смет расходов на содержание аппарата таможни и других дел (дела № 1 - 7).

По причине отсутствия в структуре таможни отдела, занимающегося делопроизводством, частично его функции исполнялись отделом кадров (приказы начальника таможни по основной деятельности формировались в ОК); протоколы оперативных совещаний, протоколы общих собраний не велись.

Особенностью дела "Штатное расписание, дополнения и изменения к нему" является наличие в нем квартальных штатных расписаний, что обусловлено формированием и растущей численностью таможни в тот период.

Работа таможенных постов отражена в делах №№ 11,15, 20, 21.

Годовой раздел описи завершает дело "Переработанная опись дел постоянного хранения".

Всего в опись вошло 22 дела, из них 15 дел включены в опись впервые. Все дела подшиты, пронумерованы, составлена заверительная надпись, внесены уточнения в реквизиты обложки дела. Опись составлена по хронологически - структурному признаку. К описи составлен титульный лист.

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни
(ответственный за архив)
20.12.1999 г.

Н.В. Курбетдинова

4

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Астраханской таможни
Васильев В.П.Максимов
3 октября 2000 г.

Фонд №
 ОПИСЬ № 1
 дел постоянного хранения
 за 1992-1993 годы

№ п/п	Номер дела по старой описи	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

1992-1993 годы
РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

1.		Приказы Государственного таможенного комитета России, Постановления Главы Администрации Астраханской области и переписка по созданию и становлению таможни за 1992-1993 годы.	Связка № 1	178	
2.		Приказы, указания, информационные письма Государственного таможенного комитета России, Северо-Кавказского таможенного управления, касающиеся основной деятельности таможни за 1992-1993 годы.		65	
3.		Постановления, распоряжения Главы Администрации Астраханской области, относящиеся к деятельности таможни за 1992-1993 годы.		34	
4.	1	Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 1 по № 85	1 декабря 1992-17 июня 1993 г.	110	
5.	5	Штатное расписание, дополнения и изменения к нему за 1992-1993 годы		100	
6.	6	Сметы расходов на содержание аппарата таможни за 1992 – 1993 годы		47	
7.		Переписка с местными органами власти, вышестоящими и другими организациями по основным вопросам деятельности таможни за 1992-1993 годы		120	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1993 год

ОТДЕЛ КАДРОВ

8	2	Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 86 по № 209, том 1	22 июня 1993- 22 октября 1993	159
9	3	То же с № 210 по № 292, том 2	22 октября 1993 30 декабря 1993	104
Связка № 2				
10		Положение об отделах и таможенных постах и должностные инструкции, утвержденные в 1993 году.		60
11		Документы (справки, обзоры, отчеты) по итогам работы таможни за 1993 год		92

ГРУЗОВОЙ ОТДЕЛ

12		Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1993 году		15
----	--	---	--	----

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ СТАТИСТИКИ

13		Месячные сводки об исполнении декларирования (ф.1-ТМ) за 1993 год.		47
14		Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы таможни (ф.7-ТМ) за 1993 год		5
15		Месячные отчеты об оперативной деятельности структурных подразделений таможни и об основных показателях работы таможенных постов (ф.10-ТМ) за 1993 год		61
16		Информационный бюллетень «Данные таможенной статистики по внешне-экономической деятельности предприятий Астраханской области за 1993 год»		61

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

17	4	Месячные данные с нарастающим итогом по таможенным платежам по зоне деятельности таможни (ф.6-ТМ) за 1993 год	55
----	---	---	----

ОТДЕЛ БОРЬБЫ С КОНТРАБАНДОЙ И НАРУШЕНИЯМИ ТАМОЖЕННЫХ ПРАВИЛ

18		Отчет о таможенных правонарушениях за 1993 год	91
----	--	--	----

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И КОНТРОЛЯ

19	7	Бухгалтерский отчет и объяснительная записка к нему за 1993 год	194
----	---	---	-----

АКСАРАЙСКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ

20		Временный порядок обработки железнодорожных составов, следующих через таможенную границу, на станции "Аксарайская-2", утвержденный в 1993 году	2
----	--	--	---

ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ "ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК"

21		Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1993 году	13
22		Переработанная опись дел постоянного хранения за 1992-1993 годы	4

В опись внесено 22 (двадцать два) дела с № 1 по № 22

Ведущий инспектор ОДО
(ответственный за архив)

Н.В.Курбетдинова

ОДОБРЕНО

ЭК Астраханской таможни
Протокол от 29.12.99 № 1

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 комиссии архивного отдела
 Администрации Астраханской области
 от 29.09.2000 № 9

АСТРАХАНСКАЯ ТАМОЖНЯ
СЕВЕРО - КАВКАЗСКОЕ ТАМОЖЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИИ

Фонд № р-3940
Опись № 1
дел постоянного хранения

1994-1995 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ
дел постоянного хранения Астраханской таможни
за 1994 - 1995 годы

За период с января 1994 года по декабрь 1995 года изменений в названии и подчиненности Астраханской таможни не произошло. Зона деятельности, задачи и функции таможенной службы не изменились. Продолжает меняться структура таможни. В III квартале 1994 г. в связи с образованием новых отделов штатное расписание включает в себя уже 29 подразделений и 10 групп, входящих в них:

- 1.Руководство
- 2.Отдел бухгалтерского учета и контроля
 - 2.1.Финансово-экономическая группа
- 3.Юридический отдел
- 4.Отдел борьбы с контрабандой и нарушениями таможенных правил
 - 4.1.Группа по работе с конфискатами
- 5.Отдел по борьбе с контрабандой наркотиков
- 6.Отдел дознания
- 7.Служба собственной безопасности
- 8.Отдел нетарифного регулирования и экспортного контроля
 - 8.1.Группа по контролю лицензий
 - 8.2.Группа экспортного контроля
 - 8.3.Группа организации декларирования
 - 8.4.Группа оформления автотранспорта
 - 8.5.Оперативная группа
 - 8.6.Досмотровая группа
- 9.Отдел по контролю за доставкой товаров
 - 9.1.Группа ведения депозита
- 10.Отдел таможенной статистики
- 11.Отдел таможенных платежей
- 12.Отдел таможенной стоимости и валютного контроля
- 13.Отдел кадров
- 14.Отдел автоматизированных средств управления
- 15.Отдел капитального строительства
- 16.Отдел материально-технического снабжения
- 17.Спецчасть
- 18.Дежурная служба
 - 18.1.Помощники оперативных дежурных
- 19.Отдел административно-хозяйственный и социального развития
- 20.Сектор технических средств таможенного контроля
- 21.Оперативно-технический отдел
- 22.Отдел охраны
- 23.Отряд таможенной охраны
- 24.Волго-Каспийский таможенный пост
- 25.Красноярский таможенный пост
- 26.Верхне-Баскунчакский таможенный пост
- 27.Аксарайский таможенный пост
- 28.Харабалинский таможенный пост
- 29.Белинский таможенный пост
- 30.Таможенный пост "Аэропорт" Нариманово

В июне 1994 года грузовой отдел переименовывается в отдел нетарифного регулирования и экспортного контроля (документы о переименовании отсутствуют), но уже в августе 1994 года разделяется на два самостоятельных отдела: отдел нетарифного и экспортного контроля и отдел таможенного оформления.

Группа по работе с конфискатами первоначально была создана в составе отдела борьбы с контрабандой и нарушениями таможенных правил, а затем переведена в отдел бухучета и контроля. Учет и реализация товаров, транспортных средств, драгоценных металлов и иных предметов, обращенных в федеральную собственность отражены в деле № 45 "Месячные отчеты о движении товаров, обращенных в федеральную собственность (ф. 8-ТМ)" - годовые отчеты не составлялись.

В деле № 30 « Переписка ...» подшиты «Соглашение о сотрудничестве Государственной налоговой инспекции по Астраханской области с Астраханской таможней» и «Протокол координационного совещания о взаимодействии Астраханской транспортной прокуратуры, Астраханской таможни, ЛОВД в аэропорту, ЛОВД на ст. Астрахань-1, водного отдела милиции, УФСК АО, пограничной бригады, прокуратуры области, УВД Астраханской области по пресечению контрабанды и незаконного перемещения товаров, сырья, оружия и наркотиков через таможенную границу России» от 18.11.94 г.

Постановлением Администрации г. Астрахани от 17.03 94 г. № 718 Астраханской таможне в аренду сроком на 50 лет предоставлен земельный участок под эксплуатацию административно-служебных зданий по ул. Адмирала Нахимова, 42. Ксерокопия этого постановления находится в деле № 24.

Дело № 31 "Документы по результатам проверок работы таможни СКТУ и транспортной прокуратурой" сформировано из представлений транспортной прокуратуры о проверке законности и обоснованности принимаемых руководством таможни решений; актов, справок, писем СКТУ о результатах проверки таможни по различным направлениям деятельности и информации таможни об устранении указанных недостатков.

Новые технологические схемы таможенного оформления и контроля товаров на таможенных постах, за исключением т/поста "Харабали", в 1994 году не разрабатывались, так как для работы использовались схемы, разработанные в 1993 году и схемы, составленные в отделе нетарифного и экспортного контроля и отделе таможенного оформления.

Особенности формирования дел:

- в приказах по основной деятельности проходят приказы о материальной помощи, о премировании, о выдаче личных номерных печатей; много литерных номеров (72а,75а, 174а,175а,181а,223/1,238/1 и т.д.)
- для журнала регистрации приказов была заведена общая тетрадь, которая велась до конца 1996 года (см. д.№ 28)
- в протоколах оперативных совещаний отсутствуют протоколы № 30,31, но в конце дела подшиты два протокола без даты и номера.
- в деле № 34 «Технологические схемы...» подшита заверенная ксерокопия «Основных условий перевозок таможенных грузов и порядок взаимодействия Астраханской таможни и Астраханского отделения Приволжской железной дороги»
- договор на строительство квартиры за полную стоимость от 23.12.94 с МП «ГУКС» администрации города находится в деле № 44 «Бухгалтерский отчет...»

В 1995 году структура таможенных органов продолжает непрерывно меняться.

В марте 1995 года создается отдел документационного обеспечения и защиты информации, отвечающий за организацию работы по делопроизводству, контролю исполнения, архивному хранению и защите информации (обеспечению режима доступа и использования документной информации).

Отдел по борьбе с контрабандой и нарушениями таможенных правил приказом ГТК России от 22.12.94 г. № 687 переименовывается в отдел таможенных расследований.

Отдел таможенных платежей переименован в отдел федеральных таможенных доходов - по названию Управления федеральных таможенных доходов ГТК России (документы о переименовании отсутствуют).

По приказу ГТК России от 15.08.94 г. № 414 создан отдел подготовки кадров, на который возложена функция по повышению квалификации сотрудников и обучению вновь принятых на службу в таможенные органы.

Группа по работе с конфискатами на основании приказа начальника таможни от 03.04.95 г. № 71/1 в целях совершенствования порядка учета и отчетности по товарам, обращенным в федеральную собственность была включена в состав отдела бухгалтерского учета и контроля.

В целом структура Астраханской таможни согласно штатного расписания на 14.12.95 г. выглядела так:

- 1.Руководство
- 2.Отдел бухгалтерского учета и контроля
 - 2.1.Финансово-экономическая группа
 - 2.2.Группа по работе с конфискатами
- 3.Юридический отдел
- 4.Отдел по борьбе с таможенными правонарушениями
- 5.Отдел таможенных расследований
- 6.Отдел по борьбе с контрабандой наркотиков
- 7.Отдел дознания
- 8.Служба собственной безопасности
- 9.Отдел таможенного оформления и таможенного контроля
- 10.Отдел нетарифного и экспортного контроля
- 11.Отдел по контролю за доставкой товаров
 - 11.1.Группа ведения депозита
- 12.Отдел таможенной статистики
- 13.Отдел федеральных таможенных доходов
- 14.Отдел таможенной стоимости и валютного контроля
- 15.Отдел кадров
- 16.Отдел подготовки кадров
- 17.Отдел автоматизированных средств управления
- 18.Отдел материально-технического снабжения и сектор социального развития
- 19.Отдел капитального строительства
- 20.Отдел документационного обеспечения и защиты информации
- 21.Спецчасть
- 22.Дежурная служба
 - 22.1.Помощники оперативных дежурных
- 23.Сектор технических средств таможенного контроля и группа таможенного контроля за радиоактивными и делящимися материалами
- 24.Оперативно-технический отдел
- 25.Отдел охраны
 - 25.1.Отряд таможенной охраны
 - 25.2.Группа таможенной охраны
 - 25.3.Отряд охраны таможенной границы
- 26.Волго-Каспийский таможенный пост
- 27.Красноярский таможенный пост
- 28.Верхне-Баскунчакский таможенный пост
- 29.Аксарайский таможенный пост

- 11
- 30.Харабалинский таможенный пост
 - 31.Белинский таможенный пост
 - 32.Таможенный пост "Аэропорт Нариманово"
 - 33.Стрелецкий таможенный пост
 - 34.Служба эксплуатации

В связи с увеличением численности сотрудников таможенных органов штатное расписание по-прежнему составляется поквартально (д.№ 68). Все изменения, касающиеся структуры таможни можно проследить по делам "Приказы, указания, информационные письма ГТК РФ,СКТУ, касающиеся основной деятельности таможни" и "Штатное расписание, дополнения и изменения к нему".

В деле № 50 «Приказы начальника таможни» отсутствуют приложения к приказу от 31.08.95 г № 227 «О создании отдела таможенного оформления и таможенного контроля». Эти приложения подшиты в делах №№ 58 и 60. Часть приказов по основной деятельности подписана заместителями начальника таможни.

Дело № 54 «Планы взаимодействия таможни с УВД, ЛОВД, ГНИ ...» имеет гриф «Для служебного пользования», снабжено внутренней описью.

Протоколы оперативных совещаний, протоколы общих собраний не пронумерованы. В деле "Протоколы общих собраний сотрудников таможни" (д.№ 53) отражены итоги работы Астраханской таможни за 1 квартал и 1 полугодие 1995 года. Итоги работы таможни за 1995 год рассматривались в январе 1996 года и отражены в протоколе за 1996 год.

"Отчет о работе с кадрами" (д.№ 58) не статистический, носит произвольную форму; отражает следующие вопросы: численный, качественный и возрастной состав таможни, создание резерва кадров, результаты системы переподготовки кадров, аттестации кадров, состояние трудовой дисциплины, вопросы социального развития коллектива таможни.

Технологические схемы на таможенных постах "Белинский", Аэропорт "Нариманово" в 1995 году самостоятельно не разрабатывались, так как использовались общие схемы работы, составленные в отделе таможенного оформления и таможенного контроля (д. № 60). Там же подшиты технологические схемы, подготовленные отделами статистики, нетарифного и экспортного контроля, ВКТП.

В дело № 64 подшиты бюллетени «Таможенная статистика внешней торговли Астраханской области» за первый и четвертый кварталы 1995 года, составленные отделом статистики СКТУ.

Акты приема в эксплуатацию служебных зданий таможенных постов в городах Ахтубинск и Харабали и реконструкции лабораторного корпуса под административно-бытовое здание таможни в Астрахани подшиты в деле № 67.

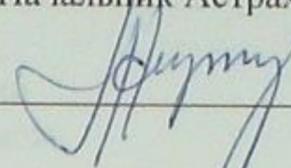
Опись составлена по хронологически-структурному признаку. Дела систематизированы по значимости. К описи составлен титульный лист.

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни
(ответственный за архив)
30.11.99 г

Н.В.Курбетдинова

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Астраханской таможни

 В.П.Максимов

“ 03 ” 10 2000 г.

Фонд №
ОПИСЬ №1
дел постоянного хранения
за 1994 –1995 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Колич листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

1994 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

23		Приказы, указания, информационные письма Государственного таможенного комитета России, Северо-Кавказского таможенного управления, касающиеся основной деятельности таможни за 1994 год		173	
24		Постановления, распоряжения Главы Администрации Астраханской области, относящиеся к деятельности таможни за 1994 год		17	
25		Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 1 по № 105, том 1	4 января 1994- 4 марта 1994		128
26		То же с № 106 по № 250, том 2	5 марта 1994- 29 августа 1994		191
27		То же с № 251 по № 360, том 3	29 августа 1994- 28 декабря 1994		132

1	2	3	4	5	6
28	Журнал регистрации приказов начальника таможни по основной деятельности	04 января 1994-27 декабря 1996		68	
29	Протоколы оперативных совещаний начальника таможни и руководителей подразделений с № 1 по № 32	04 января-26 декабря 1994		54	
30	Переписка с местными органами власти, вышестоящими и другими организациями по основным вопросам деятельности таможни за 1994 год			99	
31	Документы (представления, справки, акты) и переписка по результатам проверок работы таможни Северо-Кавказским таможенным управлением и транспортной прокуратурой в 1994 году			68	
32	Документы по итогам работы таможни (справки, обзоры, отчеты) за 1994 год			143	
<u>СВЯЗКА № 4</u>					
ОТДЕЛ КАДРОВ					
33	Положения об отделах и должностные инструкции сотрудников таможни, утвержденные в 1994 году			80	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ					
34	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1994 году			32	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ СТАТИСТИКИ					
35	Месячные сводки об исполнении декларирования (ф. 1-ТМ) за 1994 год			56	
36	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы таможни (ф. 7-ТМ) за 1994 год			4	
37	Месячные отчеты об оперативной деятельности структурных подразделений таможни и об основных показателях работы таможенных постов (ф. 10-ТМ) за 1994 год			126	
38	Информационный бюллетень «Данные таможенной статистики по внешнеэкономической деятельности предприятий Астраханской области за 1994 год»			67	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

39	Месячные данные с нарастающим итогом по таможенным платежам по зоне деятельности таможни (ф. 6-ТМ) за 1994 год	16
----	--	----

ОТДЕЛ БОРЬБЫ С КОНТРАБАНДОЙ И
НАРУШЕНИЯМИ ТАМОЖЕННЫХ ПРАВИЛ

40	Отчет о таможенных правонарушениях (фф. 11, 12 –ТМ) за 1994 год	21
----	---	----

ОТДЕЛ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

41	Акты государственной приёмочной комиссии о приёмке законченных строительством объектов в эксплуатацию	30 сентября- 24 октября 1994	16
----	---	------------------------------------	----

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И КОНТРОЛЯ

42	Штатное расписание, дополнения и изменения к нему за 1994 год	167
43	Смета расходов на содержание аппарата таможни и отчет об её исполнении за 1994 год	65
44	Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 1994 год	53
45	Месячные отчеты о движении товаров, обращенных в федеральную собственность (ф. 8-ТМ) за 1994 год	16

ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ « ХАРАБАЛИ»

46	Технологическая схема таможенного оформления товаров и грузов, поступающих на базы совхоза «Балкудукский» из республики Казахстан, утвержденная 27 мая 1994 года	3
----	--	---

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

СВЯЗКА № 5

1995 год

ОТДЕЛ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ЗАЩИТЫ
ИНФОРМАЦИИ

47	Приказы, указания, информационные письма Государственного таможенного комитета России, Северо-Кавказского таможенного управления, касающиеся основной деятельности таможни за 1995 год		141
48	Постановления, распоряжения Главы Администрации Астраханской области, относящиеся к деятельности таможни за 1995 год		43
49	Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 1 по № 100, том 1	10 января- 12 мая 1995	161
50	То же, с № 101 по № 240, том 2	12 мая- 07 сентября 1995	220
51	То же, с № 241 по № 366, том 3	07 сентября- 28 декабря 1995	228
52	Протоколы оперативных совещаний начальника таможни и руководителей отделов	02 января- 25 декабря 1995	93
53	Протоколы общих собраний сотрудников таможни по итогам работы	17 апреля- 29 августа 1995	20

СВЯЗКА № 6

54 ДСП	Планы взаимодействия таможни с УВД, ЛОВД, ГНИ Астраханской области и другими организациями и справки об их выполнении за 1995 год		34
55	Переписка с местными органами власти, вышестоящими и организациями по основным вопросам деятельности таможни за 1995 год		158
56	Документы (представления, справки, информации) и переписка по результатам проверок работы таможни Северо-Кавказским таможенным управлением и транспортной прокуратурой за 1995 год		65

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

57	Документы по итогам работы таможни (справки, обзоры, отчеты) за 1995 год			136	
----	--	--	--	-----	--

ОТДЕЛ КАДРОВ

58	Положения об отделах и должностные инструкции сотрудников таможни, утверждённые в 1995 году			104	
59	Отчет о работе с кадрами за 1995 год			19	

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ

60	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1995 году			66	
----	---	--	--	----	--

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ СТАТИСТИКИ

61	Месячные сводки об исполнении декларирования (ф. 1-ТМ) за 1995 год			35	
62	Отчет об основных показателях оперативной работы таможни (ф.7-ТМ) за 1995 год			6	
63	Месячные отчеты об оперативной деятельности структурных подразделений таможни и об основных показателях работы таможенных постов (ф.10-ТМ) за 1995 год			147	
64	Информационный бюллетень «Данные таможенной статистики по внешнеэкономической деятельности предприятий Астраханской области» за 1995 год			145	

ОТДЕЛ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ТАМОЖЕННЫХ ДОХОДОВ

65	Месячные данные с нарастающим итогом по таможенным платежам по зоне деятельности таможни (ф. 6-ТМ) за 1995 год			58	
----	--	--	--	----	--

СВЯЗКА № 7

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ РАССЛЕДОВАНИЙ

66	Отчет о таможенных правонарушениях (ф. 11-ТМ) за 1995 год			51	
----	---	--	--	----	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

67	Акты государственной приёмочной комиссии о приёмке законченных строительством объектов в эксплуатацию	05 мая- 29 сентября 1995	8
----	---	--------------------------------	---

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И КОНТРОЛЯ

68	Штатное расписание, дополнения и изменения к нему за 1995 год		241
69	Смета расходов на содержание аппарата таможни и отчет об её исполнении за 1995 год		72
70	Месячные отчеты о движении товаров, обращенных в федеральную собственность (ф.8-ТМ) за 1995 год		129
71	Бухгалтерский отчет и объяснительная записка к нему за 1995 год		117

АКСАРАЙСКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ

72	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля грузов, утвержденные в 1995 году. Копии		16
----	---	--	----

ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ «ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК»

73	То же, утвержденные в 1995 году		13
----	---------------------------------	--	----

ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ «ХАРАБАЛИ»

74	То же, утвержденные в 1995 году		7
----	---------------------------------	--	---

СТРЕЛЕЦКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ

75	Технологическая схема таможенной обработки судов заграничного плавания в Астраханском порту, утвержденная 10 января 1995 года		9
----	---	--	---

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ "КРАСНЫЙ ЯР"

76 Технологическая схема пропуска авто-
 транспорта через автопереходы "Малый Арал"
 и "Караозек", утвержденная в 1995 году 6

В данную опись внесено 54 (пятьдесят четыре) дела с № 23 по № 76

Ведущий инспектор Астраханской таможни
 (ответственный за архив)
 30.11.99 г.

Н.В.Курбетдинова

ОДОБРЕНО
 Протокол ЭК Астраханской таможни
 от «29» сентября 1999 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 комиссии архивного отдела
 Администрации Астраханской области
 от 29.09.2000 № 9

Итого в описи № 1 числится 22 (двадцать два)
дела с № 1 по № 22.

05.02.2004

зав. архивохрани.

Минин

В данную опись № 1 внесено 76
(семьдесят шесть) ед. хр. с № 1 по № 76

зав. архивохрани. Conf. И. И. Сахаров

05.08.2011

Сектор хранения
Сектор хранения
Сектор хранения

1996-1997 г.г.

Представление в отчете для
постоянного хранения за 1996-1997 годы

**АСТРАХАНСКАЯ ТАМОЖНЯ
СЕВЕРО - КАВКАЗСКОЕ ТАМОЖЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИИ**

Фонд № P-3940
Опись № 1-36
дел постоянного хранения

1996-1997 годы

- 1. Служба таможенного контроля
- 2. Служба таможенного оформления
- 3. Служба таможенного надзора
- 4. Служба таможенного досмотра
- 5. Служба таможенного контроля за оборотом валюты
- 6. Служба таможенного контроля за оборотом драгоценных металлов и камней
- 7. Служба таможенного контроля за оборотом наркотических средств и психотропных веществ
- 8. Служба таможенного контроля за оборотом оружия и боеприпасов
- 9. Служба таможенного контроля за оборотом культурных ценностей
- 10. Служба таможенного контроля за оборотом животных и растений
- 11. Служба таможенного контроля за оборотом товаров
- 12. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 13. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 14. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 15. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 16. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 17. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 18. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 19. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств
- 20. Служба таможенного контроля за оборотом транспортных средств

Предисловие к описи дел постоянного хранения за 1996 - 1997 годы

За период с января 1996 года по декабрь 1997 года изменений в названии и подчиненности Астраханской таможни не произошло. Задачи и функции таможенной службы не изменились.

Завершается процесс реорганизации таможенных органов, значительно увеличилась численность сотрудников, повышается роль и ответственность таможенных органов за обеспечение экономической безопасности Российской Федерации. Существенное значение приобретает быстрота реагирования таможенных органов на изменение оперативной обстановки на таможенной границе. Продолжает меняться структура таможни: возникают новые отделы, укрупняются группы.

В целях оптимизации структуры таможенных органов, создания механизма, обеспечивающего оперативность управления подчиненными подразделениями приказом ГТК РФ от 27.04.95 г. № 289 начальникам таможен при проведении организационно-штатных мероприятий было предоставлено право вносить изменения в штатное расписание таможни в пределах установленного лимита штатной численности, структуры, фонда заработной платы, используя при этом до 30 % штатной численности.

На 1996 год структура таможни, согласно штатного расписания, была такова:

1. Руководство
2. Отдел бухгалтерского учета и контроля
 - 2.1. Финансово-экономическая группа
 - 2.2. Группа по работе с конфискатами
3. Юридический отдел
4. Отдел по борьбе с таможенными правонарушениями
5. Отдел таможенных расследований
6. Отдел по борьбе с контрабандой наркотиков
7. Отдел дознания
8. Служба собственной безопасности
9. Отдел таможенного оформления и таможенного контроля
10. Отдел нетарифного и экспортного контроля
11. Отдел по контролю за доставкой товаров
12. Отдел таможенной статистики
13. Отдел таможенных платежей
14. Отдел таможенной стоимости и валютного контроля
15. Отдел кадров
16. Отдел подготовки кадров
17. Отдел автоматизированных систем управления
18. Отдел материально-технического снабжения и сектор социального развития
19. Отдел капитального строительства
20. Отдел документационного обеспечения и защиты информации
21. Спецчасть
22. Дежурная служба
23. Сектор технических средств таможенного контроля и группа таможенного контроля за делящимися и радиоактивными материалами
24. Оперативно-технический отдел
25. Отдел таможенной охраны

- 25.1. Отряд охраны таможенной границы
- 25.2. Группа таможенной охраны
- 26. Волго-Каспийский таможенный пост
- 27. Таможенный пост "Аэропорт "Нариманово"
- 28. Таможенный пост "Красный Яр"
- 29. Таможенный пост "Аксарайский"
- 30. Таможенный пост "Верхний Баскунчак"
- 31. Таможенный пост "Харабали"
- 32. Таможенный пост "Белинский"
- 33. Таможенный пост "Стрелецкий"
- 34. Служба эксплуатации

В 1996 году штатное расписание уже не составляется по кварталам. Все изменения, вносимые в штатные расписания, согласно приказа ГТК РФ № 289 от 27.04.95 г. проводятся приказами по личному составу " О проведении организационно-штатных мероприятий в Астраханской таможне". Копии этих приказов подшиты в дело "Штатное расписание, дополнения и изменения к нему за 1996 год" (д. № 106).

Отдел федеральных таможенных доходов вновь переименовывается в отдел таможенных платежей (приказы о переименовании отсутствуют).

Отдел документационного обеспечения и защиты информации переименовывается в отдел документационного обеспечения и специальной информации (Приказ ГТК РФ от 04.06.96 г. № 341; приказ по таможне № 309 от 22.08.96 г.)

Спецчасть входит в состав отдела документационного обеспечения и специальной информации и на отдел возлагается организация работы с секретными документами (приказ начальника таможни от 08.01.97 г. № 5). Но уже в мае 1997 года приказом по таможне № 140 л/с от 29.05.97 г. на основании приказа ГТК России от 31.03.97 г. № 155 дсп , как самостоятельная структурная единица, создается группа специальной информации в составе 3-х человек (на основе спецчасти), а отдел документационного обеспечения и специальной информации переименовывается в отдел документационного обеспечения (приказ о переименовании отсутствует).

На основании приказа ГТК России от 10.08.95 г. № 493 приказом начальника таможни № 67 л/с от 12.03.96 г. создается отдел таможенной инспекции, основными задачами которого являются:

- проведение плановых мероприятий по выявлению признаков правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела ;
- исполнение поручений руководства Астраханской таможни, таможенной инспекции ГТК РФ, отдела таможенной инспекции СКТУ о проведении инспекционных мероприятий и проверок участников ВЭД;
- создание информационно- аналитической базы данных участников ВЭД с учетом перспектив развития их деятельности в условиях области и др.

На базе группы по работе с конфискатами приказами ГТК РФ № 66 от 06.02.96 г. и начальника таможни № 73 л/с от 19.03.96 г. создается отдел по работе с товарами, обращенными в федеральную собственность; приказом ГТК РФ от 11.04.96 г. № 229 отдел переименовывается в отдел по работе с конфискатами и взиманию штрафов с возложением на него дополнительной функции по обеспечению исполнения постановлений о наложении взысканий (штрафов) за нарушения таможенных правил.

Инспекция по личному составу выделяется в самостоятельное подразделение приказом по таможне № 236 л/с от 03.10.96 г.

Для охраны морской таможенной границы из штатной структуры отдела таможенной охраны формируется отряд таможенных судов, включая отделение обеспечения пункта

базирования (приказы начальника таможни № 55 л/с от 29.02.96 г., № 75 л/с от 20.03.96 г.). Приказом начальника таможни № 274-а от 02.10.97 г. В соответствии с приказом ГТК России от 30.07.97 г. № 460 на основе отряда таможенных судов создается морской отдел.

Оперативно - дежурная служба из подчинения отдела таможенной охраны выводится в самостоятельное структурное подразделение приказом ГТК РФ от № 738 от 04.12.96 г. "О совершенствовании системы оперативно - дежурных служб таможенных органов" ; на базе дежурных служб создаются оперативно - дежурные отделы (группы).

В связи с сокращением численности, выделением в самостоятельные структурные подразделения отряда таможенных судов и оперативно - дежурной службы, меняется структура отдела охраны. На 20.01.97 г. Приказом начальника таможни № 35 от 20.01.97 г. структура отдела охраны выглядела следующим образом:

- отдел таможенной охраны
- отряд таможенной охраны
- - группа быстрого реагирования
- - группа охраны оружейной комнаты
- - группа инкассации
- - группа охраны контрольно-пропускного пункта
- - группа охраны правоохранительного блока
- - группа оперативного резерва
- - группа охраны таможенных постов

В целях обеспечения обоснованного планирования расходов, целевого использования бюджетных ассигнований, а также соблюдения штатно - финансовой дисциплины приказом СКТУ от 09.07.97 г. № 321 л/с финансово - экономические группы преобразованы в планово- экономические отделы (приказ по таможне № 228 л/с от 25.08.97 г.)

Штатное расписание таможни в 1997 году составлялось дважды: первое на 01.01.97 г и второе - на 01.08.97 г. В связи с введением приказа ГТК РФ от 02.07.97 г. № 394 "О повышении должностных окладов отдельным категориям работников таможенных органов и организаций, подведомственных ГТК России" (см. д. № 141).

По своим разновидностям дела постоянного хранения аналогичны делам за 1992 - 1995 годы. Вновь вошедшие в опись дела:

- Паспорт таможни.

Начал составляться во исполнение приказа ГТК РФ от 04.03.96 г. № 121 "О паспортизации таможенных органов России". Составляется два раза в год по состоянию на 1 февраля и на 1 августа, отражает сведения о структуре таможни, регионе деятельности таможенных постов, местах таможенного оформления, кадровом обеспечении, обеспеченности помещениями, об оснащении электронно-вычислительной техникой, транспортными средствами, множительной техникой и средствами радиосвязи.

- Планы основных мероприятий таможни и соглашения о взаимодействии...

В дело вошел план основных мероприятий таможни на 1-е полугодие 1996 года, комплексный план укрепления законности, правопорядка, служебной и исполнительской дисциплины, борьбы с коррупцией и преступностью в Астраханской таможне на 1996-1997 годы, а также планы взаимодействия таможни с УВД, ГАИ Астраханской области, Федеральной пограничной службой, ОКПП «Астрахань» , соглашение о взаимодействии с Управлением государственной хлебной инспекции и справки о результатах взаимодействия.

- Распоряжения начальника таможни.

Начали издаваться с 1997 года.

- Отчет о результатах работы отдела таможенной инспекции и пояснительная записка к нему.

Отражает результаты проведенных проверок финансово - хозяйственной деятельности участников внешнеэкономической деятельности.

- Месячные данные по таможенным и иным платежам, подлежащим перечислению в ГТК РФ с нарастающим итогом (ф.5-ТМ), составляемые отделом таможенных платежей.

В связи с увеличением штатной численности таможни стали проводиться общие собрания актива таможни, где собирались начальники отделов и таможенных постов, их заместители, главные и ведущие специалисты (см. д.№№ 84, 121).

С 1996 года на отдел контроля доставки товаров возложена функция по составлению и отправке квартальных отчетов об основных показателях оперативной работы отдела таможенного оформления и таможенного контроля и таможенных постов (ф. 10-ТМ), которые раньше составлялись отделом таможенной статистики. В отделе статистики остались месячные отчеты об оперативной деятельности структурных подразделений таможни.

Дело № 88 "Документы (справки, акты, представления) и переписка по результатам проверки работы таможни СКТУ и транспортной прокуратурой в 1996 году" сформировано по результатам комплексной проверки отделов бухучета и контроля, ОКСа, отдела охраны, отдела по работе с конфискатами и взиманию штрафов, отдела таможенных платежей, оперативно-технического отдела, отдела материально-технического обеспечения за период работы с сентября 1994 г. по сентябрь 1996 года.

Сюда же вошли документы всех остальных проверок, прошедших в течении года.

Месячные отчеты о движении товаров, обращенных в федеральную собственность (ф.8-ТМ) переходят из отдела бухучета и контроля в отдел по работе с конфискатами и взиманию штрафов.

Положение об Астраханской таможне не разрабатывалось, т.к. существует общее положение о таможне Российской Федерации, утвержденное приказом ГТК РФ № 12 от 10.01.96 г., которое подшито в дело № 77 "Приказы, указания, информационные письма ГТК РФ, СКТУ, касающиеся основной деятельности таможни за 1996 год".

Особенности формирования дел:

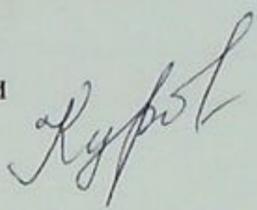
- в приказах по основной деятельности много литерных номеров (№ 2/1, 11/1,40/1,53/1, 74/1 и др. за 1996 год; 113а, 125/1,142/1,173/1 и др. за 1997 год)
- в приказах с грифом «Для служебного пользования» отсутствует часть приказов
- часто приказы подписывает не начальник таможни, а заместители (№№ 9-11, 13,17,18,21,22,25 и др. за 1996 год, 116-125 и др. за 1997 год)
- в приказах по основной деятельности проходят приказы по премированию
- протоколы оперативных совещаний не пронумерованы
- в деле № 89 дсп подшито несколько приказов Государственного таможенного комитета России и Северо-Кавказского таможенного управления с грифом «Для служебного пользования»
- положения об отделе таможенной охраны, секторе социального развития, должностные инструкции сотрудников отдела таможенной охраны и таможенного поста "Аэропорт "Нариманово", утвержденные в 1996 году – ксерокопии
- должностные инструкции сотрудников таможенного поста «Верхний Баскунчак», разработанные и утвержденные в 1997 году - ксерокопии
- распоряжения начальника таможни подписаны как самим начальником таможни, так и его заместителем

- в деле № 140 «Переписка ... о результатах оперативной деятельности» кроме отчетов о деятельности отдела по борьбе с контрабандой наркотиков подшит отчет морского отдела «О результатах службы таможенных судов в навигацию 1997 года».

Технологические схемы на таможенных постах и в отделах разрабатываются по мере изменений, происходящих в таможенном оформлении и контроле. Если таких изменений не происходило, пользуются технологическими схемами, разработанными отделом таможенного оформления и таможенного контроля.

Опись составлена по хронологически - структурному признаку. Дела систематизированы по значимости. К описи составлен титульный лист.

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни
(ответственный за архив)
10.10.2000 г



Н.В.Курбетдинова

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Астраханской таможни
Васильев В.П.Максимов
" 9 " 12 2000 г.

Фонд №
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 1996 -1997 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Колич. листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

1996 год

СВЯЗКА 8

ОТДЕЛ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
И СПЕЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

77	Приказы, указания, информационные письма Государственного таможенного комитета России, Северо-Кавказского таможенного управления, касающиеся основной деятельности таможни за 1996 год			152	
78	Постановления, распоряжения Главы Администрации Астраханской области, относящиеся к деятельности таможни за 1996 год			18	
79	Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 1 по № 122, том 1		3 января 1996 - 12 апреля 1996	220	
80	То же с № 123 по № 233, том 2		15 апреля 1996- 28 июня 1996	186	
81	То же с № 234 по № 378, том 3		1 июля 1996- 27 сентября 1996	208	
82	То же с № 379 по № 508, том 4		1 октября 1996- 27 декабря 1996	230	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

СВЯЗКА 9

83	Протоколы оперативных совещаний начальника таможни и руководителей отделов	09 января 1996-30 декабря 1996	130
84	Протоколы общих собраний актива таможни с № 1 по № 3	23 января 1996-08 октября 1996	43
85 ДСП	Планы основных мероприятий таможни и соглашения о взаимодействии с правоохранительными и другими структурами Астраханской области на 1996-1997 годы		122
86	Паспорт таможни за 1996 год		54
87	Переписка с местными органами власти, вышестоящими и другими организациями по основным вопросам деятельности таможни за 1996 год		245
88	Документы (справки, акты, представления) и переписка по результатам проверки работы таможни Северо-Кавказским таможенным управлением и транспортной прокуратурой в 1996 году		181
89 ДСП	Документы по итогам работы таможни (справки, обзоры, отчеты, газетные публикации) за 1996 год		93

СВЯЗКА 10

ОТДЕЛ КАДРОВ

90	Положения о структурных подразделениях таможни и должностные инструкции сотрудников, утвержденные в 1996 году	214
91	Отчет о работе с кадрами (ф.9-ТМ) за 1996 год	45

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ НЕТАРИФНОГО И ЭКСПОРТНОГО КОНТРОЛЯ

92	Технологическая схема контроля за товарами, классификация в соответствии с Товарной Номенклатурой и определение страны происхождения которых производится ГТК РФ, СКТУ, Астраханской таможней, утвержденная в 1996 году	12
----	---	----

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ

93	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1996 году	51
----	---	----

ОТДЕЛ КОНТРОЛЯ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ

94	Технологические схемы по контролю за доставкой товаров, утвержденные в 1996 году	15
----	--	----

95	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы отдела таможенного оформления и таможенного контроля и таможенных постов (ф. 10-ТМ) за 1996 год	8
----	---	---

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ СТАТИСТИКИ

96	Месячные сводки об исполнении декларирования (ф.1-ТМ) за 1996 год	12
----	---	----

97	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы таможни (ф.7-ТМ) за 1996 год	5
----	--	---

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

105	План профессионального обучения сотрудников таможни на 1996 год	25
-----	---	----

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И КОНТРОЛЯ

106	Штатное расписание, дополнения и изменения к нему на 1996 год	171
-----	---	-----

107	Сметы расходов на содержание аппарата таможни на 1996 год	69
-----	---	----

108	Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 1996 год	108
-----	--	-----

СТРЕЛЕЦКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ

109	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1996 году	19
-----	---	----

ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ "АЭРОПОРТ " НАРИМАНОВО"

110	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1996 году	26
-----	---	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

СВЯЗКА 12

1997 год

ОТДЕЛ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
И СПЕЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

111	Приказы, указания, информационные письма Государственного таможенного комитета России, Северо-Кавказского таможенного управления, касающиеся основной деятельности таможни за 1997 год		104
112	Постановления, распоряжения Главы Администрации Астраханской области, относящиеся к деятельности таможни за 1997 год		56
113	Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 1 по № 115, том 1	5 января 1997 - 28 февраля 1997	210
114	То же с № 116 по № 220, том 2	03 марта 1997- 30 апреля 1997	178
115	То же с № 221 по № 305, том 3	05 мая 1997- 30 июня 1997	116
116	То же с № 306 по № 462, том 4	01 июля 1997- 30 сентября 1997	237
			СВЯЗКА 13
117	То же с № 463 по № 597, том 5	01 октября 1997- 30 декабря 1997	259
118	Приказы начальника таможни с грифом «Для служебного пользования» с № 1 деп по № 219 деп	27 января 1997- 24 декабря 1997	143

1	2	3	4	5	6
119	Распоряжения начальника таможни с № 1 по № 55	17 января 1997- 27 декабря 1997		60	
120	Протоколы оперативных совещаний начальника таможни и руководителей отделов	05 января 1997- 29 декабря 1997		108	
121	Протокол собрания актива таможни по итогам работы за 1996 год от 6 февраля 1997 года			40	
122	Паспорт таможни за 1997 год			66	
123	Переписка с местными органами власти, вышестоящими и другими организациями по основным вопросам деятельности таможни за 1997 год			212	
124	Документы (справки, представления) и переписка по результатам проверок работы таможни Северо-Кавказским таможенным управлением и транспортной прокуратурой в 1997 году			113	
125	Документы по итогам работы таможни (справки, обзоры, отчеты, газетные публикации) за 1997 год			137	
					СВЯЗКА 14
ОТДЕЛ КАДРОВ					
126	Положения о структурных подразделениях таможни и должностные инструкции сотрудников, утвержденные в 1997 году			230	
127	Отчет о работе с кадрами (ф.9-ТМ) за 1997 год			31	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ

128	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1997 году	15
-----	---	----

ОТДЕЛ КОНТРОЛЯ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ

129	Технологическая схема по контролю за доставкой товаров, перемещаемых через территорию России в режиме "транзита", утвержденная в 1997 году	2
-----	--	---

130	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы отдела таможенного оформления и таможенного контроля и таможенных постов (ф. 10-ТМ) за 1997 год	8
-----	---	---

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ СТАТИСТИКИ

131	Месячные сводки об исполнении декларирования (ф.1-ТМ) за 1997 год	12
-----	---	----

132	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы таможни (ф.7-ТМ) за 1997 год	5
-----	--	---

133	Месячные отчеты об оперативной деятельности структурных подразделений таможни за 1997 год	130
-----	---	-----

134	Информационный бюллетень "Данные таможенной статистики по внешнеэкономической деятельности предприятий Астраханской области за 1997 год"	60
-----	--	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

135 Месячные данные по таможенным и иным платежам, подлежащим перечислению в ГТК РФ с нарастающим итогом (ф.5-ТМ) за 1997 год 59

136 Месячные данные по таможенным платежам по зоне деятельности таможни с нарастающим итогом (ф.6-ТМ) за 1997 год 40

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ РАССЛЕДОВАНИЙ

137 Отчет о таможенных правонарушениях (ф.11-ТМ) за 1997 год 10

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ

СВЯЗКА 15

138 Отчет о результатах работы отдела и пояснительная записка к нему за 1997 год 14

ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С КОНФИСКАТАМИ И ВЗИМАНИЮ ШТРАФОВ

139 Месячные отчеты о движении товаров, обращенных в федеральную собственность (ф.8-ТМ) за 1997 год 119

ОТДЕЛ ПО БОРЬБЕ С КОНТРАБАНДОЙ НАРКОТИКОВ

140 ДСП Переписка с УБК ГТК России, СКТУ о результатах оперативной деятельности отдела за 1997 год 40

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И КОНТРОЛЯ

141	Штатное расписание, дополнения и изменения к нему за 1997 год	187
142	Сметы расходов на содержание аппарата таможни на 1997 год	81
143	Бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему за 1997 год	175

АКСАРАЙСКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ

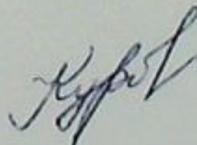
144	Технологическая схема по взаимодействию с Астраханским отделением Приволжской железной дороги и Астраханской механизированной дистанцией погрузочно-разгрузочных работ, утвержденная в 1997 г.	7
-----	--	---

ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ "ВЕРХНИЙ БАСКУНЧАК"

145	Технологическая схема организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденная в 1997 году	10
-----	---	----

В данную опись внесено 69 (шестьдесят девять) дел с № 77 по № 145

Ведущий инспектор Астраханской таможни
(ответственный за архив)



Н.В.Курбетдинова

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Астраханской таможни от "13" октября 2000 г. v1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол экспертно-проверочной
комиссии архивного отдела
Администрации Астраханской области

от 09.11.2000 № 10

**АСТРАХАНСКАЯ ТАМОЖНЯ
СЕВЕРО - КАВКАЗСКОЕ ТАМОЖЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИИ**

Фонд № 3940
Опись № 1
дел постоянного хранения

1998 год



ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1998 год

За период с января по декабрь 1998 года изменений в названии и подчиненности Астраханской таможни не произошло. Задачи и функции таможенной службы не изменились.

В конце 1997 года решением Коллегии ГТК России от 30.09.97 г. вводится категорирование таможенных органов, проводящееся в целях модернизации организационно-штатной структуры и совершенствования управления таможенным делом в Российской Федерации. В зависимости от отнесения таможен к категории формируется их типовая организационная структура и штатное расписание, а должностным лицам таможенных органов присваиваются специальные звания и устанавливаются должностные оклады.

Астраханская таможня была отнесена к первой категории, как пограничная таможня (Казахстан), расположенная в областном центре, со значительными объемами таможенного оформления товаров и транспортных средств, имеющая в своем подчинении таможенные посты первой и второй категорий (Приказ ГТК РФ от 14.10.97 г. № 608). Приказом СКТУ от 08.12.97 г. № 645 лс таможенным постам, расположенным в зоне деятельности Астраханской таможни также были присвоены категории: Волго-Каспийскому, Аксарайскому, «Красный Яр», «Верхний Баскунчак», «Нариманово», Стрелецкому - первая категория, «Харабали» - вторая категория.

Продолжает меняться структура таможни.

Согласно штатного расписания Астраханской таможни на 01.01.1998 года, утвержденного 03.02.98 г. структура таможни выглядела так:

- 1.Руководство
- 2.Отдел бухгалтерского учета и контроля
- 3.Планово-экономический отдел
- 4.Юридический отдел
- 5.Отдел по борьбе с таможенными правонарушениями
- 6.Отдел по борьбе с контрабандой наркотиков
- 7.Отдел таможенных расследований
- 8.Отдел дознания
- 9.Отдел собственной безопасности
- 10.Отдел таможенного оформления и таможенного контроля
- 11.Отдел нетарифного и экспортного контроля
- 12.Отдел по контролю за доставкой товаров
- 13.Отдел таможенной статистики
- 14.Отдел таможенных платежей
- 15.Отдел таможенной стоимости и валютного контроля
- 16.Отдел таможенной инспекции
- 17.Отдел по работе с конфискатами и взиманию штрафов
- 18.Отдел кадров
- 19.Инспекция по личному составу
- 20.Отдел подготовки кадров
- 21.Отдел АСУ
- 22.Отдел материально-технического снабжения и сектор социального развития
- 23.Отдел капитального строительства
- 24.Группа таможенного контроля за делящимися и радиоактивными материалами
- 25.Отдел документационного обеспечения

26. Оперативно-дежурная группа
27. Группа технических средств таможенного контроля
28. Оперативно-технический отдел
29. Отдел охраны
 - 29.1. Отряд таможенной охраны
 - 29.2. Группы охраны таможенных постов
30. Морской отдел
31. Группа специальной информации
32. Стрелецкий таможенный пост
33. Волго-Каспийский таможенный пост
34. Таможенный пост «Красный Яр»
35. Таможенный пост «Верхний Баскунчак»
36. Аксарайский таможенный пост
37. Таможенный пост «Нариманово»
38. Таможенный пост «Харабали»
39. Белинский таможенный пост
40. Служба эксплуатации

Приказом по таможне от 26.02.98 г. № 79 на основании приказа ГТК РФ от 10 ноября 1997 г. № 678 в целях совершенствования деятельности таможенных органов по исполнению постановлений по делам о нарушении таможенных правил создается группа исполнения постановлений по делам о нарушениях таможенных правил. Этим же приказом отдел по организации работы с конфискатами и взиманию штрафов переименовывается в отдел по распоряжению товарами, обращенными в федеральную собственность.

Приказом ГТК РФ от 23.03.98 г. № 166 утверждается «Временная инструкция по организационно-штатной работе в таможенных органах Российской Федерации», согласно которой штатные расписания и нормативы штатной численности таможен теперь разрабатывает и утверждает Государственный таможенный комитет России.

Приказом ГТК РФ от 30.04.98 г. № 283 было утверждено штатное расписание Астраханской таможни № 3/103, которое и просуществовало с небольшими изменениями до середины 2001 года (д.№ 179). В структуру Астраханской таможни входили 8 таможенных постов, отделы и отделения:

1. Руководство
2. Стрелецкий таможенный пост
3. Волго-Каспийский таможенный пост
4. Таможенный пост «Нариманово»
5. Аксарайский таможенный пост
6. Таможенный пост «Красный Яр»
7. Таможенный пост «Верхний Баскунчак»
8. Таможенный пост «Харабали»
9. Белинский таможенный пост
10. Отдел бухгалтерского учета и финансовой экспертизы
 - 10.1. Финансово-экономическое отделение
 - 10.2. Отделение бухгалтерского учета и контроля
11. Отдел кадровой службы
 - 11.1. Отделение воспитательно-профилактической работы
 - 11.2. Отделение подготовки кадров
 - 11.3. Отделение кадров
12. Юридический отдел
13. Отдел документационного обеспечения

14. Отдел таможенного оформления и таможенного контроля - 1
 - 14.1. Отделение таможенных режимов
15. Отдел таможенного оформления и таможенного контроля - 2
 - 15.1. Отделение таможенного оформления и таможенного контроля транспортных средств
 - 15.2. Отделение таможенного оформления в неторговом обороте
16. Отдел контроля за доставкой товаров
17. Отдел таможенных платежей
18. Отдел таможенной статистики и анализа
19. Отдел тарифного и нетарифного регулирования
 - 19.1. Отделение товарной номенклатуры и происхождения товаров
 - 19.2. Отделение нетарифного и экспортного контроля
 - 19.3. Отделение контроля таможенной стоимости
20. Отдел по распоряжению товарами, обращенными в федеральную собственность
21. Отделение валютного контроля
22. Отряд таможенной охраны (на правах отдела)
23. Отдел оперативно-дежурной службы
24. Отделение специальной информации
25. Отдел собственной безопасности
26. Отдел по борьбе с таможенными правонарушениями
27. Отдел по борьбе с контрабандой наркотиков
28. Отдел таможенных расследований
29. Отдел дознания
30. Отдел исполнения постановлений по делам о нарушениях таможенных правил
31. Отдел таможенной инспекции
32. Информационно-технический отдел
 - 32.1. Отделение АСУ
 - 32.2. Отделение технических средств таможенного контроля и связи
 - 32.3. Отделение таможенного контроля за делящимися и радиоактивными материалами
33. Морской отдел
34. Отдел тылового обеспечения
 - 34.1. Отделение материально-технического обеспечения и соц. развития
 - 34.2. Отделение капитального строительства и эксплуатации таможенных объектов
35. Транспортная служба (на правах отделения)

Согласно штатному расписанию произошло разделение отдела таможенного оформления и таможенного контроля на ОТОиТК-1 и ОТОиТК-2. В функции ОТОиТК-2 стало входить оформление товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами и не предназначенных для производственной или иной коммерческой деятельности (д. № 184).

Отдел таможенной стоимости и валютного контроля разделился на два отделения: валютного контроля и контроля таможенной стоимости. Последнее вошло в состав отдела тарифного и нетарифного регулирования.

Инспекция по личному составу переименовывается в отделение воспитательно-профилактической работы и вместе с двумя другими отделениями - подготовки кадров и кадров составляет отдел кадровой службы.

В состав информационно-технического отдела входят отделения АСУ, ТСТК и связи и ТКДРМ.

Отдел тылового обеспечения объединяет отделения МТО и социального развития и капитального строительства и эксплуатации таможенных объектов.

Численный состав отделений составлял 3 - 4 человека, 5 человек и более - отдел.

Приказом по таможне от 19.08.98 г. № 170а лс во исполнение приказа ГТК РФ от 18.05.98 г. № 13С «Об оперативно-розыскной деятельности» и в соответствии с приказом СКТУ от 11.08.98 г. № 6С отдел по борьбе с таможенными правонарушениями переименовывается в оперативно-розыскной отдел.

В целях совершенствования организационно-штатной структуры в соответствии с приказом ГТК РФ от 16.10.98 г. № 711 отдел собственной безопасности переименовывается в отдел безопасности (приказ по таможне от 13.11.98 г. № 503-од).

По своим разновидностям дела постоянного хранения, вошедшие в опись аналогичны делам за 1996 - 1997 годы. В то же время на постоянное хранение были взяты новые дела:

д. № 155 - «Планы оперативной работы таможни» - куда вошли план основных мероприятий таможни на 1998 год, план работы с кадрами и план совместных мероприятий Архангельской и Астраханской таможен по выполнению договора-соглашения между Северо - Западным и Северо-Кавказским таможенными управлениями по организации и совершенствованию таможенного дела,

д. № 163 - «Квартальные отчеты по таможенным режимам переработки товаров (ф.14-ТМ)» - согласно номенклатуры дел, составленной на 1998 год, должны были составляться отделом нетарифного и экспортного контроля, но по приказу ГТК РФ от 20.02.98 г. № 91 «О формах отчетности» с марта 1998 года эти отчеты переходят в ОТО и ТК, а затем в ОТОиТК-1.В отчетах отражаются сведения о количестве разрешений, выданных таможней по таможенным режимам переработки, номера лицензий, наименование и таможенная стоимость ввезенного для переработки товара и др.

д. № 173 -«Полугодовые отчеты о критериях оценки эффективности работы отделения валютного контроля» - в дело подшито указание ГТК РФ от 21.08.95 г. № 01-12/1047, в котором даны условные обозначения исходных данных и формулы для расчета показателей эффективности работы таможенных органов

д. № 174 -«Дело о нарушении таможенных правил в отношении Астраханской механизированной дистанции погрузочно-разгрузочных работ» взято на постоянное хранение по решению экспертной комиссии таможни как яркий пример работы отдела таможенных расследований. Дело было заведено по факту недекларирования сигарет «Данхилл», следовавших транзитом из Голландии в Афганистан, и закончилось их конфискацией на сумму более 9 млн.рублей.

д. № 176 -«План взаимодействия таможни с УВД АО...» включает в себя комплекс совместных мероприятий по борьбе с контрабандой и незаконным оборотом наркотических средств: организационных, информационно-аналитических, оперативно-розыскных.

д. № 178 -«Месячные отчеты по заведенным уголовным делам и таможенным преступлениям» - даны сведения о количестве уголовных дел, переданных в следственные органы и в прокуратуру, о количестве изъятых ценностей, товаров и денежных средств и их стоимости и др.

д. № 180 -«Акт приема - сдачи дел, составленный при смене руководства таможни» -акт составлен в присутствии сдающего дела Кабальнова А.Г. и принимающего дела Киреева П.В. по состоянию на 1 декабря 1998 года. Акт состоит из 8 разделов: анализ деятельности таможни, состояние работы с конфискованным имуществом, исполнение сметы расходов и соблюдение сметно-штатной дисциплины, состояние имущества и материальных запасов, капитальное строительство и ремонт и др. В дело вошли и приложения к акту на 221 листе (сведения, перечни, ведомости, расшифровки).

д. № 187 «Сведения о движении и качественном состоянии технических средств таможенного контроля» отражают сведения о наличии досмотровой рентгенотелевизионной техники, технических средств поиска, идентификации, дознания, оптических устройств и приборов.

д. № 191 «Месячные отчеты о движении товаров, обращенных в федеральную собственность» и «Отчеты о движении транспортных средств, обращенных в федеральную собственность» объединены в одно дело исполнителем, так как эти отчеты дополняют друг друга. На постоянное хранение взяты месячные отчеты в связи с отсутствием годовых.

Технологические схемы разрабатываются в отделах и на постах по мере необходимости.

В дело № 157 «Протоколы общих собраний актива таможни» вошло два протокола собраний, прошедших в 1998 году: первое собрание подводило итоги работы коллектива таможни за 1997 год и ставило задачи на 1998 год, и второе собрание подводило итоги работы за первое полугодие 1998 года. Об итогах работы таможни за 1997 и 1998 годы можно узнать и в деле № 146 «Приказы, указания, информационные письма ГТК РФ, СКТУ», где подшиты также обзоры, информационные письма по итогам работы за прошедший год, составленные в текущем году по таможням Северо - Кавказского региона, в т.ч. и Астраханской.

Особенности формирования дел:

- Дело № 146 сформировано из семи разных дел; путем проведения полистной экспертизы дел выбраны документы, касающиеся Астраханской таможни, а также документы, в которых упоминается Астраханская таможня (например, аналитические записки СКТУ по итогам работы отделов таможенной инспекции (с.3 - 6), морских подразделений (с.7 - 8), таможенной стоимости (с.47-50), решения коллегий (с. 86-101), информационные материалы по месячным итогам работы таможен Северо - Кавказского таможенного управления за 1998 год (с.139-140, 146-147)

- В приказах начальника таможни по основной деятельности зарегистрированы приказы о ежемесячном премировании сотрудников таможни. «Технологическая схема исполнения постановлений о наложении взысканий за НТП в виде штрафа и взыскания стоимости товаров и транспортных средств» зарегистрирована приложением к приказу начальника таможни от 06.08.98 г. № 350 - од

- Протоколы оперативных совещаний не пронумерованы.

- «Переписка ... по основным вопросам деятельности таможни» (д.№№ 159, 160) сформирована из однородных дел, находящихся в структурных подразделениях таможни путем проведения экспертизы дел с полистным их просмотром. Наиболее интересные документы, могущие иметь народнохозяйственное или историческое значение выделены в самостоятельные дела. Дела сформированы по хронологическому признаку.

-В деле «Документы ... и переписка по результатам проверок работы таможни» (д.№ 161) подшиты как подлинные документы, так и ксерокопии.

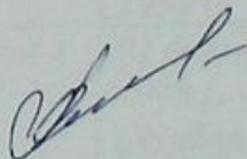
Опись составлена по хронологически - структурному признаку. Дела отсистематизированы согласно номенклатуры дел и по значимости; дела таможенных постов (технологические схемы) помещены в конце описи. К описи составлен титульный лист.

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни

(Ответственный за архив)

Н.В.Решетникова

01.10.2001 г.



1	2	3	4	5	6
СВЯЗКА 17					
152	01-09	Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 489-од по № 596-од, том 5	02 ноября - 31 декабря 1998 г.	215	
153 деп	01-27	Приказы начальника таможни с грифом «Для служебного пользования» с № 1 деп по № 153 деп	21 января - 22 декабря 1998 г.	125	
154	01-63	Распоряжения начальника таможни с № 1 по № 55	07 января - 30 ноября 1998 г.	59	
155	01-48	Планы оперативной работы таможни на 1998 год		24	
156	01-10	Протоколы оперативных совещаний начальника таможни и руководителей отделов	05 января - 31 декабря 1998 г.	69	
157	01-47	Протоколы общих собраний актива таможни с № 1 по № 2	19 января - 08 июля 1998 г.	70	
158	01-50	Паспорт таможни за 1998 год		89	
159	01-16 02-30 05-04 06-06 09-14	Переписка с местными органами власти, вышестоящими и другими организациями по основным вопросам деятельности таможни, том 1	05 января - 11 августа 1998 г.	247	
160	13-18	То же, том 2	02 июля - 29 декабря 1998 г.	233	
СВЯЗКА 18					
161	01-11	Документы (справки, представления) и переписка по результатам проверок работы таможни Северо - Кавказским таможенным управлением и транспортной прокуратурой в 1998 году		149	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ - 1					
162	02-04	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1998 году		86	
163	06-14	Квартальные отчеты по таможенным режимам переработки товаров (ф. 14-ТМ) за 1998 год		31	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ - 2

164	40-04	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров и физических лиц, утвержденные в 1998 году		24	
-----	-------	--	--	----	--

ОТДЕЛ КОНТРОЛЯ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ

165	03-04	Технологические схемы организации контроля за доставкой товаров, утвержденные в 1998 году		29	
166	03-21	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы отделов таможенного оформления и таможенного контроля и таможенных постов (ф.10-ТМ) за 1998 год		8	

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ СТАТИСТИКИ и АНАЛИЗА

167	04-07	Месячные сводки об исполнении декларирования (ф.1 -ТМ) за 1998 г		24	
168	04-08	Месячные отчеты об оперативной деятельности структурных подразделений таможни за 1998 год		136	
169	04-09	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы таможни (ф.7- ТМ) за 1998 год		4	
170	04-22	Аналитический бюллетень «Таможенная статистика внешней торговли Астраханской области за 1998 год»		124	

ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

СВЯЗКА 19

171	05-09	Месячные данные по таможенным и иным платежам, подлежащим перечислению в ГТК РФ с нарастающим итогом (ф.5-ТМ) за 1998 год		108	
172	05-07	Месячные данные с нарастающим итогом по таможенным платежам по зоне деятельности таможни (ф.6-ТМ) за 1998 год		76	

1	2	3	4	5	6
ОТДЕЛЕНИЕ ВАЛЮТНОГО КОНТРОЛЯ					
173	07-26	Полугодовые отчеты о критериях оценки эффективности работы отделения за 1998 год		11	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ РАССЛЕДОВАНИЙ					
174	08-07	Дело о нарушении таможенных правил в отношении Астраханской механизированной дистанции погрузочно-разгрузочных работ № 18200/1856-98	16 октября 1998 года- 28 января 1999 года	97	
175	08-05	Отчет о таможенных правонарушениях (ф. 11-ТМ) за 1998 год		10	
ОТДЕЛ ПО БОРЬБЕ С КОНТРАБАНДОЙ НАРКОТИКОВ					
176 дсп	09-04	Планы взаимодействия, проведения совместных мероприятий с правоохранительными и другими структурами Астраханской области и отчет о результатах оперативно-служебной деятельности по борьбе с контрабандой наркотиков за 1998 год.		55	
ОТДЕЛ ДОЗНАНИЯ					
177	10-07	Месячные отчеты по заведенным уголовным делам и таможенным преступлениям за 1998 год		102	
ОТДЕЛ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА					
178	15-25	Журнал учета страховых случаев	19 июня 1998 года- 30 октября 2010 года	11	
ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ					
179	38-05	Штатное расписание, дополнения и изменения к нему за 1998 год		192	
180	12-15	Акт приёма-сдачи дел, составленный при смене руководства таможни от 15 декабря 1998 года		257	

1	2	3	4	5	6
СВЯЗКА 20					
181	12-41	Сметы расходов на содержание аппарата таможни на 1998 год		15	
182	12-05	Бухгалтерский отчет за 1998 год		144	
183	12-42	Месячные с нарастающим итогом отчеты о численности, заработной плате и движении работников (ф.П-4) за 1998 год		13	
ОТДЕЛЕНИЕ КАДРОВ					
184	13-09	Положения об отделах и таможенных постах, разработанные и утвержденные в 1998 году		156	
185	13-19	Отчет по работе с кадрами за 1998 год		24	
ОТДЕЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ					
186	14-05	План профессионального обучения сотрудников таможни на 1998 год		10	
ОТДЕЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ И СВЯЗИ					
187	21-13	Сведения о движении, наличии и качественном состоянии технических средств таможенного контроля (ф. 13-ТМ) за 1998 год		13	
ОТДЕЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ ДЕЛЯЩИХСЯ И РАДИОАКТИВНЫХ МАТЕРИАЛОВ					
188	22-16	Технологическая схема проведения радиационного контроля на складах временного хранения, утвержденная в 1998 году		4	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ					
189	35-10	Технологическая схема проведения проверки участников внешнеэкономической деятельности, утвержденная в 1998 году		6	
190	35-08	Квартальные отчеты о результатах работы отдела за 1998 год		19	

ОТДЕЛ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ ТОВАРАМИ, ОБРАЩЕННЫМИ В ФЕДЕРАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ					
191	36-04 36-09	Месячные отчеты о движении товаров и транспортных средств, обращенных в федеральную собственность (ф.8-ТМ, 8А-ТМ) за 1998 год		176	
ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ «Нариманово»					
192	29-33	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров и физических лиц, утвержденные в 1998 году		9	
ВОЛГО-КАСПИЙСКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ					
193	30-08	То же, утвержденные в 1998 году		23	
СТРЕЛЕЦКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ					
194	32-06	То же, утвержденные в 1998 году		18	

В данную опись внесено 49 (сорок девять) дел с № 146 по № 194

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни
(ответственный за архив)
23.10.2001 г.

Н.В.Решетникова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 межтаможенной комиссии
 уполномоченных должностных лиц
 Административного управления
 Астраханской области

от 21.10.01 18

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Астраханской таможни
от «__» _____ 2001 г.

44

АСТРАХАНСКАЯ ТАМОЖНЯ
СЕВЕРО - КАВКАЗСКОЕ ТАМОЖЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИИ

Фонд № 3940
Опись № 1
дел постоянного хранения

1999 год



48

Предисловие к описи дел постоянного хранения за 1999 год

За 1999 год изменений в названии и подчиненности Астраханской таможни не произошло. Задачи и функции таможенной службы не изменились.

Согласно штатного расписания, утвержденного приказом Государственного таможенного комитета России от 30.04.98 г. № 283 и прошедших до конца 1998 года изменений в структуре таможни, штатное расписание выглядело так:

1. Руководство
2. Таможенный пост "Стрелецкий"
3. Таможенный пост "Волго-Каспийский"
4. Таможенный пост "Нариманово"
5. Таможенный пост "Аксарайский"
6. Таможенный пост "Красный Яр"
7. Таможенный пост "Верхний Баскунчак"
8. Таможенный пост "Харабали"
9. Таможенный пост "Белинский"
10. Отдел бухгалтерского учета и финансовой экспертизы
- 10.1. Финансово-экономическое отделение
- 10.2. Отделение бухгалтерского учета и контроля
11. Отдел кадровой службы
- 11.1. Отделение воспитательно-профилактической работы
- 11.2. Отделение подготовки кадров
- 11.3. Отделение кадров
12. Юридический отдел
13. Отдел документационного обеспечения
14. Отдел таможенного оформления и таможенного контроля- 1
- 14.1. Отделение таможенных режимов
15. Отдел таможенного оформления и таможенного контроля – 2
- 15.1. Отделение таможенного оформления и таможенного контроля транспортных средств
- 15.2. Отделение таможенного оформления в неторговом обороте
16. Отдел контроля за доставкой товаров
17. Отдел таможенных платежей
18. Отдел таможенной статистики и анализа
19. Отдел тарифного и нетарифного регулирования
- 19.1. Отделение товарной номенклатуры и происхождения товаров
- 19.2. Отделение нетарифного и экспортного контроля
- 19.3. Отделение контроля таможенной стоимости
20. Отдел по распоряжению товарами, обращенными в федеральную собственность
21. Отделение валютного контроля

- 22. Отряд таможенной охраны (на правах отдела)
- 23. Отдел оперативно – дежурной службы
- 24. Отделение специальной информации
- 25. Отдел безопасности
- 26. Оперативно – розыскной отдел
- 27. Отдел по борьбе с контрабандой наркотиков
- 28. Отдел таможенных расследований
- 29. Отдел дознания
- 30. Отдел исполнения постановлений по делам о нарушениях таможенных правил
- 31. Отдел таможенной инспекции
- 32. Информационно - технический отдел
 - 32.1. Отделение автоматизированных систем управления
 - 32.2. Отделение технических средств таможенного контроля и связи
 - 32.3. Отделение таможенного контроля за делящимися и радиоактивными материалами
- 33. Морской отдел
- 34. Отдел тылового обеспечения
 - 34.1. Отделение материально – технического обеспечения и социального развития
 - 34.2. Отделение капитального строительства и эксплуатации таможенных объектов
- 35. Транспортная служба (на правах отделения).

Распоряжением Правительства России от 16 октября 1997 года № 1486 – р было принято предложение об открытии морского порта Оля Астраханской области для международного грузового и пассажирского сообщения и установлении в нём пункта пропуска через государственную границу России, а также обустройства и технического оснащения морского порта Оля для организации пограничного, таможенного, санитарно-карантинного, ветеринарного и фитосанитарного контроля лиц, судов и грузов, следующих через государственную границу России.

Приказом ГТК РФ от 25.01.1999 г. № 36 создаётся таможенный пост "Олинский" 2-ой категории за счет перераспределения собственной штатной численности и сокращается таможенный пост "Белинский" 4-ой категории (приказ по таможне от 09 февраля 1999 г.

№ 44 л/с). Регион деятельности таможенного поста составляет водная граница с государствами Казахстан, Азербайджан, Иран, а также Икрянинский и Лиманский районы. Расположен таможенный пост в п.Оля Лиманского района.

Несмотря на все организационные и практические меры, направленные на усиление борьбы с таможенными правонарушениями , их количество не снижается. Одной из причин сложившегося положения явилась низкая результативность оперативно – розыскной деятельности, обусловленная

отсутствием стройной системы управления этим направлением деятельности. Приказом Государственного таможенного комитета России

От 03 марта 1999 года № 145 в целях совершенствования организации оперативно - розыскной деятельности в борьбе с преступлениями и правонарушениями в таможенной деятельности создаются оперативные таможни, входящие в состав таможенных управлений и подчиняющиеся по горизонтали --начальникам региональных таможенных управлений, а по вертикали - вновь созданному Управлению по борьбе с контрабандой и таможенными правонарушениями ГТК РФ (УБТП ГТК РФ). Соответственно, отделы таможен, осуществляющие оперативно - розыскную деятельность, дознание и расследование таможенных правонарушений стали подчиняться оперативным таможням по вертикали и начальникам своих таможен - по горизонтали. Этим же приказом было установлено, что начальники таможен несут персональную ответственность за общее состояние правопорядка и результаты борьбы с таможенными преступлениями и правонарушениями в своём регионе деятельности.

В марте 1999 года в составе отдела таможенной статистики и анализа создаётся организационно-инспекторская группа (приказы о создании группы отсутствуют). Основными функциями этого структурного подразделения являются:

- сбор, обобщение и анализ сведений о состоянии внутреннего рынка
- планирование работы таможни и оказание методической помощи в составлении планов работы структурных подразделений
- контролирование выполнения планов работы таможни и структурных подразделений
- контроль за выполнением приказов и распоряжений ГТК РФ, СКТУ, начальника таможни
- контролирование выполнения решений коллегий ГТК РФ и СКТУ в подразделениях таможни

В целях повышения эффективности работы по борьбе с таможенными правонарушениями, четкого разделения задач, решаемых отделами таможенной охраны и подразделениями быстрого реагирования приказом ГТК РФ от 01 апреля 1999 года № 211 в таможенных органах создаются подразделения быстрого реагирования (СОБР) за счет перераспределения штатной численности подразделений таможенной охраны. Приказом ГТК России от 24.05.99 г. № 318 были внесены изменения в штатное расписание Астраханской таможни: из отряда таможенной охраны исключено 57 единиц для формирования специального отряда быстрого реагирования Северо - Кавказской оперативной таможни.

В то же время по местам дислокации (в таможнях) создавались оперативно - боевые подразделения (ОБО), которые непосредственно подчинялись Северо - Кавказской оперативной таможне и являлись его структурными подразделениями, куда и была переведена та часть

51

сотрудников таможенной охраны, которая была исключена из штатного расписания приказом ГТК РФ от 24.05.99г. № 318.

Основными задачами оперативно – боевого отделения специального отряда быстрого реагирования (ОБО СОБР) были:

- участие и проведение специальных операций (мероприятий) по выявлению, предотвращению и пресечению правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, а также иных правонарушений, совершаемых на объектах таможенной инфраструктуры
- обеспечение физической защиты сотрудников таможенных органов при выполнении ими своих служебных обязанностей, а также предотвращение посягательств на жизнь, здоровье, имущество сотрудников и их близких с целью воспрепятствовать законной деятельности указанных сотрудников или принудить их к изменению её характера, либо из мести за указанную деятельность
- участие в мероприятиях, осуществляемых таможенными органами при возникновении чрезвычайных ситуаций.

И всё же, несмотря на эти изменения, на Коллегии ГТК России, проходящей в Москве 25 мая 1999 года было отмечено, что для таможенной системы продолжает оставаться нерешенным вопрос оптимизации структуры таможенных органов, рационального использования сил и средств в сфере таможенного контроля и было решено до 01.10.99 г. разработать предложения по созданию оптимальной структуры и численности центрального аппарата ГТК и таможенных органов с учетом сложившейся в стране экономической ситуации в интересах максимально эффективного управления таможенной службой и обеспечения полноты и своевременности сбора таможенных платежей в федеральный бюджет.

Приказом Северо - Кавказского таможенного управления от 28.05.99 г. № 357 – лс в целях повышения эффективности информационно-аналитического обеспечения правоохранительной деятельности таможенных органов, совершенствования системы аналитической и учетно-регистрационной работы за счет штатной численности правоохранительных подразделений таможен создаются оперативно-аналитические отделения. В Астраханской таможне исполнение функций оперативно-аналитического отделения было возложено на двух сотрудников правоохранительного блока (пр. по таможне от 29 июня 1999 г. № 239-лс).

В основные задачи отделения входило:

- сбор, анализ, обработка информации по вопросам борьбы с таможенными правонарушениями и решение аналитических задач с целью поиска путей пресечения нарушений таможенного законодательства
- своевременное представление руководству таможни и в вышестоящие органы информации по направлениям работы подразделений правоохранительного блока (ОРО, ОБКН, отдел дознания, отдел таможенных расследований, отдел исполнения постановлений по делам о

НТП), сбор и обобщение отчетных документов, аналитических материалов о правоохранительной деятельности таможни, решение иных информационных задач)

- информационное обеспечение правоохранительной, в т.ч. оперативно – розыскной деятельности таможни.

Приказом по таможне от 03 августа 1999 г. № 275 - лс в целях приведения наименования отделения специальной информации в соответствие характеру и объёму решаемых задач на основании приказа ГТК России от 23.07.99 г. № 471 отделение специальной информации переименовано в отделение защиты государственной тайны и специальной документальной связи.

Во исполнение приказа ГТК РФ от 23.06.99 г. № 378 ДСП "О переименовании Управления безопасности ГТК России" и на основании приказа СКТУ от 30.07.99 г. № 505-лс "О переименовании службы безопасности" отдел безопасности Астраханской таможни переименован в отдел собственной безопасности (приказ начальника таможни от 10 августа 1999 г. № 280 - лс).

В целях упорядочивания организационно-штатной структуры подразделений кадровой службы таможенных органов России и на основании приказа ГТК РФ от 10.08.99г. № 516 "О переименовании подразделений кадровой службы" отдел кадровой службы переименовывается в отдел кадров, а отделение воспитательно - профилактической работы – в инспекцию по личному составу (на правах отделения) -приказ по таможне от 17 августа 1999 года № 283 -лс.

Приказом ГТК РФ от 6 октября 1999 года № 675 "Об организационно-штатных мероприятиях в таможенных органах СКТУ" в целях совершенствования организационно-штатной структуры таможенных органов СКТУ вводится должность пресс-секретаря Астраханской таможни.

По своим разновидностям дела, взятые на постоянное хранение аналогичны делам, вошедшим в опись дел постоянного хранения за 1998 год. В то же время появились новые дела:

- В связи с увеличившимся количеством распоряжений начальника таможни, в качестве научно-справочного аппарата взят на хранение "Журнал регистрации распоряжений начальника таможни" д.№ 205
- д.№ 209- "Планы проведения совместных мероприятий с правоохранительными органами и другими таможнями"
- д .№ 221- "Месячные отчеты о таможенном оформлении поступающей гуманитарной и технической помощи" - взяты на постоянное хранение в связи с отсутствием годовых отчетов. В отчетах даны сведения о наименовании, количестве, стоимости получаемой гуманитарной помощи.
- д. № 228- "Схемы взаимодействия таможни с другими контролирующими органами и предприятиями" - в дело включен порядок взаимодействия с Астраханским пограничным контрольным ветеринарным пунктом (здесь же

подшито дополнение № 2 к Порядку взаимодействия от 28 марта 2002 г), с Астраханским центром стандартизации, метрологии и сертификации, с Управлением Росгосхлебинспекции по Астраханской области, с Астраханским отделением Приволжской железной дороги.

-д. № 229, 230- "Ежемесячные отчеты по корректировке таможенной стоимости и изменениям таможенных платежей", "Ежемесячные отчеты по вопросам таможенной стоимости товаров, классификации товаров..." – по данным этих дел можно судить о доначислениях или возврате таможенных платежей в результате корректировки грузовых таможенных деклараций.

-д. № 237- "Квартальные отчеты о правовой деятельности таможни" - в деле даны данные о количестве исков, предъявленных к Астраханской таможне и их рассмотрении в Арбитражных судах, информация об обжаловании решений действий или бездействий должностных лиц таможни и др. данные.

-д. № 238- "Акт приема-сдачи дел, составленный при смене руководства"- составлен 15 февраля 1999 года в присутствии сдающего дела исполняющего обязанности начальника таможни Киреева П.В. и принимающего дела начальника Астраханской таможни Максимова В.П. Дело переплетено исполнителем и включает в себя как сам акт приема-передачи, так и приложения к нему.

-д. № 245- "Газетные публикации по таможенной тематике Астраханского региона"- в дело включены статьи из местных и центральных газет о работе астраханских таможенников.

-д. № 234- "Дело о нарушении таможенных правил в отношении ЗАО "Каспийгаз"- заведено по факту недопоступления валютной выручки по бартерному контракту на сумму 16323 долларов США. Дело взято на хранение по решению экспертной комиссии таможни.

Особенности формирования дел:

Дела №№ 195, 196 "Приказы, указания, информационные письма, документы по материалам коллегий..." сформированы из семи разных дел путем проведения их экспертизы с полистным просмотром, были выбраны документы, касающиеся Астраханской таможни. Таким же способом были сформированы дела №№ 214, 215 "Переписка ... по основным вопросам деятельности таможни". Дела сформированы по хронологическому признаку.

В приказах по основной деятельности зарегистрированы ежемесячные приказы о премировании, об установлении персональных надбавок. Приложением к приказу № 355-од от 02.09.99 г. подшита технологическая схема взаимодействия юридического отдела и отдела исполнения постановлений по делам о НТП в части взыскания штрафных санкций через службу судебных приставов, а технологическая схема исполнения постановлений о наложении взысканий за НТП в виде штрафа и взыскания стоимости товаров и транспортных средств утверждена приказом по таможне № 354 –од от 02.09.99 г. и также подшита в приказах.

В деле "Протоколы собраний актива таможни" подшит протокол совместного совещания руководства таможни и федеральной пограничной службы по вопросам взаимодействия.

Протоколы оперативных совещаний не пронумерованы.

В дело № 204 "Распоряжения начальника таможни" приложением к распоряжению № 81 подшит "Порядок взаимодействия Астраханской таможни и Наримановского селекционно-семеноводческого лесхоза при таможенном оформлении и контроле лесоматериалов".

В деле № 209 «Планы проведения совместных мероприятий с правоохранительными органами и другими таможнями» находятся технологические схемы работы отдела собственной безопасности

Технологические схемы разрабатываются в отделах и на таможенных постах по мере необходимости. В дело № 216 "Технологические схемы..." подшита процедура использования склада временного хранения Астраханской таможни"

Опись составлена по структурно-хронологическому признаку. Дела систематизированы согласно номенклатуры дел и по значимости. К описи составлен титульный лист.

Ведущий инспектор ОДО
Астраханской таможни
(ответственный за архив)
03.12.2001 г.

Н.В.Решетникова

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Астраханской таможни
В.П. Максимов
« » 2001 г.

Фонд №
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 1999 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
ОТДЕЛ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ					
					<i>Связка ~ 21</i>
+ 195	01-01 -01-07	Приказы, указания, информационные письма, документы по материалам Коллегий (обзоры, решения и др.) Государственного таможенного комитета России, Северо-Кавказского таможенного управления, касающиеся основной деятельности таможни за 1999 год, том 1		182	
+ 196	01-01	То же, том 2		149	
+ 197	01-08	Постановления, распоряжения Главы Администрации Астраханской области, относящиеся к деятельности таможни за 1999 год		55	
+ 198	01-09	Приказы начальника таможни по основной деятельности с № 1-од по № 120-од, том 1	06 января 1999 г. - 24 марта 1999 г.	267	
+ 199	01-09	То же, с № 121-од по № 218-од, том 2	24 марта 1999 г. 31 мая 1999	249	
+ 200	01-09	То же, с № 219-од по № 353-од, том 3	01 июня 1999г. - 31 августа 1999 г.	281	
+ 201	01-09	То же, с № 354-од по № 446-од, том 4	02 сентября 1999 г. - 29 октября 1999 г.	208	<i>связка ~ 22</i>
+ 202	01-09	То же, с № 447-од по № 519-од, том 5	01 ноября 1999 г. - 31 декабря 1999 г.	182	

1	2	3	4	5	6
203	01-28	Журнал регистрации приказов начальника таможни по основной деятельности	06 января 1999 г.- 31 декабря 1999 г.	31	
204	01-62	Распоряжения начальника таможни по основной деятельности с № 1 по № 99	16 января 1999 г.- 24 декабря 1999 г.	132	
205	01-71	Журнал регистрации распоряжений начальника таможни по основной деятельности	16 января 1999 г.- 24 декабря 1999 г.	7	
206	01-10	Протоколы оперативных совещаний начальника таможни и руководителей подразделений	05 января 1999 г.- 27 декабря 1999 г.	177	
207	01-47	Протоколы собраний актива таможни с № 1 по № 8	16 января 1999 г.- 25 ноября 1999 г.	47	
208	01-48	Полугодовые планы оперативной работы таможни на 1999 год		76	
209	01-72	Планы проведения совместных мероприятий с правоохранительными органами и другими таможнями на 1999 год		33	
210	01-50	Паспорт таможни за 1999 год		100	
<i>Связка 23</i>					
211	01-11	Документы (представления, справки, акты) и переписка по результатам проверок работы таможни Северо-Кавказским таможенным управлением и транспортной прокуратурой в 1999 году		119	
212	01-11	Документы (приказ, акты, справки) по результатам комплексной проверки деятельности таможни Северо-Кавказским таможенным управлением в 1999 году		270	
213	01-11	План по устранению недостатков, выявленных в ходе комплексной проверки деятельности таможни Северо-Кавказским таможенным управлением на 1999 год		87	
214	01-16 02-07 03-05 04-04 15-11	Переписка с местными органами власти, вышестоящими и другими организациями по основным вопросам деятельности таможни за 1999 год, том 1		264	
215	24-06	То же, том 2		214	

1	2	3	4	5	6
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ - 1					
216	02-04	Технологические схемы организации таможенного оформления и контроля товаров, утвержденные в 1999 году		40	
217	02-21	Квартальные отчеты по таможенным режимам переработки товаров (ф. 14-ТМ) за 1999 год		101	
ОТДЕЛ КОНТРОЛЯ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ					
СВЯЗКА № 24					
218	03-04	Технологические схемы организации таможенного контроля грузов, утвержденные в 1999 году		19	
219	03-08	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы отделов таможенного оформления и таможенного контроля – 1, 2 и таможенных постов (ф.10-ТМ) за 1999 год		16	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ СТАТИСТИКИ И АНАЛИЗА					
220	04-07	Месячные сводки об исполнении декларирования (ф. 1-ТМ) за 1999 год		24	
221	04-08	Месячные отчеты о таможенном оформлении поступающей гуманитарной и технической помощи (ф. 2-ТМ) за 1999 год		12	
222	04-09	Квартальные отчеты об основных показателях оперативной работы таможни (ф. 7-ТМ) за 1999 год		8	
223	04-13	Месячные отчеты по оперативной деятельности таможни за 1999 год		143	
224	04-18	Аналитический бюллетень «Основные показатели работы Астраханской таможни и внешнеторговый оборот региона деятельности за 1999 год»		117	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ					
225	05-47	Технологическая схема взаимодействия отдела, таможенных постов и отделов таможни по учету денежных средств на депозитных счетах таможни и лицевых счетах участников ВЭД, утвержденная 06.07.1999 года		8	

1	2	3	4	5	6
226	05-09	Месячные данные по таможенным и иным платежам, подлежащим перечислению в ГТК РФ с нарастающим итогом (ф.5-ТМ) за 1999 год		65	
227	05-07	Месячные данные с нарастающим итогом по таможенным платежам в зоне деятельности таможни (ф. 6-ТМ) за 1999 год		42	
ОТДЕЛ ТАРИФНОГО И НЕТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ					
228	06-37	Схемы взаимодействия таможни с другими контролирующими органами и предприятиями, утвержденные в 1999 году		78	
229	06-30	Ежемесячные отчеты по корректировке таможенной стоимости и изменениям таможенных платежей (ф. 12-ТМ), реестры принятых решений по таможенной стоимости за 1999 год		161	
230	06-38	Ежемесячные отчеты по вопросам таможенной стоимости товаров, классификации товаров в соответствии с товарной номенклатурой ВЭД СНГ и определения страны происхождения товаров за 1999 год		33	
231	06-39	Технологическая схема взаимодействия отдела с таможенными постами, ОТОиТК-1 при осуществлении постконтроля таможенной стоимости товаров, утвержденная 14.05.99 года		5	
ОТДЕЛЕНИЕ ВАЛЮТНОГО КОНТРОЛЯ					
СВЯЗКА 25					
232	07-16	Полугодовые отчеты о критериях оценки эффективности работы отделения за 1999 год		6	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННЫХ РАССЛЕДОВАНИЙ					
233	08-05	Отчет о таможенных правонарушениях (ф. 11-ТМ) за 1999 год		8	
234	08-07	Дело о нарушении таможенных правил в отношении закрытого акционерного общества «Каспийгаз» № 18200/1233-99	31 августа 1999 г.- 15 февраля 2000 г.	113	

1	2	3	4	5	6	
ОТДЕЛ БОРЬБЫ С КОНТРАБАНДОЙ НАРКОТИКОВ						
+	235	09-07	Полугодовые отчеты о результатах оперативно-служебной деятельности отдела за 1999 год		38	
ОТДЕЛ ДОЗНАНИЯ						
+	236	10-07	Месячные отчеты по заведенным уголовным делам и таможенным преступлениям за 1999 год		97	
ЮРИДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ						
+	237	11-09	Квартальные отчеты о правовой деятельности таможни за 1999 год		109	
ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ						
+	238	12-14	Акт приема-сдачи дел, составленный при смене руководства от 15.02.1999 года		354	
+	239	12-45	Утвержденные сметы расходов на содержание аппарата таможни на 1999 год		37	
+	240	12-46	Месячные с нарастающим итогом отчеты о численности, заработной плате и движении работников (ф.П-4) за 1999 год		14	
+	241	12-05	Бухгалтерский отчет и объяснительная записка к нему за 1999 год		135	
ОТДЕЛЕНИЕ КАДРОВ						
СВЯЗКА 26						
+	242	13-09	Положения об отделах и таможенных постах, разработанные и утвержденные в 1999 году		60	
+	243	13-19	Отчет по работе с кадрами за 1999 год		37	
ОТДЕЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ						
+	244	14-05	План профессионального обучения сотрудников таможни на 1999 год		13	
+	245	14-18	Газетные публикации по таможенной тематике Астраханского региона за 1999 год		37	

1	2	3	4	5	6
ОТДЕЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ И СВЯЗИ					
246	21-13	Сведения о движении, наличии и качественном состоянии технических средств таможенного контроля (ф.13-ТМ) за 1999 год		19	
ОТДЕЛЕНИЕ ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ ДЕЛЯЩИХСЯ И РАДИОАКТИВНЫХ МАТЕРИАЛОВ					
247	22-16	Технологическая схема таможенного контроля за делящимися и радиоактивными материалами с использованием стационарных систем радиационного контроля «Янтарь», утвержденная в 1999 году		14	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ И ТАМОЖЕННОГО КОНТРОЛЯ -2					
248	23-04	Технологическая схема таможенного досмотра товаров, ввозимых физическими лицами в сопровождаемом багаже железнодорожным транспортом		9	
ОТДЕЛ ТАМОЖЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ					
249	26-08	Отчет о результатах работы отдела и пояснительная записка к нему за 1999 год		23	
ОТДЕЛ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ ТОВАРАМИ, ОБРАЩЕННЫМИ В ФЕДЕРАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ					
250	27-04 27-09	Месячные отчеты о движении товаров и транспортных средств, обращенных в федеральную собственность (ф.8-ТМ, 8А-ТМ) за 1999 год		136	
ВОЛГО-КАСПИЙСКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ					
251	32-07	Технологические схемы организации таможенного контроля , утвержденные в 1999 году		43	

АКСАРАЙСКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ				
+	252	33-06	То же, утвержденные в 1999 году	27
ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ «ХАРАБАЛИ»				
+	253	35-06	Технологические схемы организации таможенного контроля грузов, утвержденные в 1999 году	22
ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ «СТРЕЛЕЦКИЙ»				
+	254	36-09	То же, утвержденные в 1999 году	29
ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ «КРАСНЫЙ ЯР»				
+	255	38-07	То же, утвержденные в 1999 году	36
ОЛИНСКИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ				
+	256	39-06	То же, утвержденные в 1999 году	42
ТАМОЖЕННЫЙ ПОСТ «НАРИМАНОВО»				
+	257	25-05	То же, утвержденные в 1999 году	31

В данную опись внесено 62 (шестьдесят два) дела с № 195 по № 256

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни
(ответственный за архив)
03.12.2001 г.

Н.В.Решетникова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 методической комиссии
 управления по делам архивов
 Администрации Астраханской области
 от 21.12.01 № 18

ОДОБРЕНО
 Протокол ЭК Астраханской таможни
 от «05» декабря 2001 г.

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело - № 257

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни

Н.В.Решетникова

Итого в опись внесено 63 (шестьдесят три) дела с № 195 по № 257

Ведущий инспектор ОДО Астраханской таможни

Н.В.Решетникова

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 методической комиссии
 управления по делам архивов
 Администрации Астраханской области
 от 31.05.02 № 5

ОДОБРЕНО
 Протокол ЭК Астраханской таможни
 От «25» апреля 2002 г.

СПИСОК СОКРАЩЕННЫХ СЛОВ

- ГИБДД - Государственная инспекция безопасности дорожного движения
- ГТД - Грузовая таможенная декларация
- ГТК РФ - Государственный таможенный комитет России
- Дсп - для служебного пользования
- л/с - личный состав
- НТП - нарушение таможенных правил
- ОАО - Открытое акционерное общество
- ОТЮИТК - отдел таможенного оформления и таможенного контроля
- с - секретно
- СКТУ - Северо-Кавказское таможенное управление
- СОБР - специальный отряд быстрого реагирования
- ТК РФ - Таможенный кодекс Российской Федерации
- ТН ВЭД СНГ - Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
Содружества Независимых Государств
- ТСТК - технические средства таможенного контроля
- ф. - форма
- ЮТУ - Южное таможенное управление

... дело подшито и пронумеровано
62/шестьдесят два)

листов

Финансовое состояние

Архивный работник Александров
"15" 04 2015г.