

Ф. 3101

Государственный Архив
Астраханской области
гор. Астрахань

по реестру № 4012
3345

Отметка

документальные мате-
риалы Астрахан-
ского государственного
цирка.

1947-1959 гг.

36 ед. хр.

На 3^х листах.

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Астраханского государственного цирка.

1. Начало ~~образования~~ Астраханского цирка установить невозможно, т.к. документы не сохранились.

2. Ведомство — министерство культуры СССР

3. Подчиненность — Всесоюзное объединение государственных цирков/союзгосцирк/

4. Функции — обслуживание зрителя.

5. Бухгалтерия, электро цех, костюмерная, поделочно-монтажный цех, ~~секретарь~~.

~~Документы отложены за 1947-1954 гг.~~

За период существования госцирка отложены следующие документальные материалы: кассово-мемориальный документ, кассовые книги, контрольный журнал, оборотные ведомости, карточки аналитического учета, акт проверки имущества, договора с квартирохозяевами, выписки из банка, акты проверки наличия билетов, сметы на ремонт здания, сведения райфо, копии приказов, переписка сглавком, акты об изготовлении реквизита, журнал регистрации исходящей корреспонденции. Все документы разработаны по годам, пронумерованы и учтены описями постоянного хранения, ~~дела~~ временного срока хранения подшиты и учтены описями временного срока.

Дела не имеющие исторического и практического значения и срок которых истек вписаны в отборочный список №1

Всего за вышеуказанный срок отложено :

а/постоянного хранения — 36 ед. хр.

б/ временного срока хранения —

в/ личные дела — 26 ед. хр.

г/ макулатура —

Директор

Бухгалтер

2

Утверждена ЭПК и взята на Государ-
ственный учет, протокол № 13. II. 1955 г.
Председатель ЭПК
Секретарь ЭПК

Астраханский Государственный цирк
Главного управления Госцирков.
Министерства Культуры С С С Р.

О П И С Ь № 1

Дел документальных материалов Астраханского Госцирка
с 1947 года по 1959 год.

Постоянное хранение.

На _____ листах.

ЗАПИСАНО В КНИГЕ ФОНДА № 3101

29/X-55. Должность Сб. хранитель Мишов

№ № :	Наименование дел и другие отметки.	Крайние даты :	Колич. : листов	Отметка : архивного : отдела.
-------	---------------------------------------	----------------	--------------------	-------------------------------------

С В Я З К А № 1

1 9 4 7 год.

1. ✓	Приказы Главного управ- ления Госцирков по про- изводственно-хозяйствен. вопросам.	28 октября 1947 16 августа 1947	82	
------	---	------------------------------------	----	--

1 9 4 8 год.

2. ✓	Паспорт Астраханского цирка стационара 1948		7	
3. ✓	Приказы главного управ- ления госцирков по про- изводственно-хозяйствен. вопросам		40	
4. ✓	Годовой отчет основной деятельности цирка за 1948 год.		10	
5. ✓	Штатное расписание и сметы административного хозяй. расходов		14	

1949 год.

6. ✓	Приказы главного управ- ления госцирков по про- изводств. хозяйственным вопросам.	28 Октября 1949 29 августа 1950	134	
7. ✓	Годовой отчет основной деятельности цирка за 1949 год.		10	

1 9 5 0 год.

8. ✓	Приказы главного управления Госцирков по производ. хозяйствен. вопросам.	25 августа 1950 31 декабря 1951	274	
9. ✓	Годовой отчет основной деятельности Госцирка за 1950 года.		38	
10. ✓	Штатное расписание и сметы административно хозяйств. расходов на 1950 год.		15	

1 9 5 1 год.

11. ✓	Штатное расписание и сметы административно-хозяйствен. расходов на 1951 год.		36	
-------	--	--	----	--

1 9 5 2 год.

12. ✓ Приказы Главного управления 4 января 1952
Госцирков по производствен. 6 августа 1952 174
хозяйственным вопросам.
13. ✓ Годовой отчет основной де- 33
ятельности цирка за 1952г.
14. ✓ Штатное расписание и сметы 31
административно-хозяйствен.
расходов на 1952 год.

1 9 5 3 год.

15. ✓ Приказы главного управле- 21 ноября 1953
ния Госцирков 31 декабря 1954 239

С В Я З К А № 2

16. ✓ Годовой отчет основной 280
деятельности за 1953 год.

1 9 5 4 год.

17. ✓ (Протоколы производственных 10 июля 1954
совещаний коллективов гос+ 29 августа 1945 8
цирк.
18. ✓ Годовой отчет основной 244
деятельности за 1954 г.
19. ✓ Штатное расписание и сметы 48
административно хозяйствен.
расходов на 1954 год.

1 9 5 5 год.

20. ✓ Приказы главного управле- 5 января 1955
ния Госцирков. 31 декабря 1955 92
21. ✓ Годовой отчет основной 119
деятельности за 1955 год.
22. ✓ Штатное расписание и сметы 52
административно-хозяйствен.
расходов на 1955 г.

1 9 5 6 год.

23. ✓ Приказы главного управления 30 января 1956
Госцирков 27 октября 1956 75
24. ✓ Производственно финансовый 10
план по цирку на 1956 г.
25. ✓ Годовой отчет основной де- 45
ятельности за 1956 год.

26. ✓ Штатное расписание и сметы административно-хозяйствен. расходов на 1956 г. 50
1 9 5 7 год.

27. ✓ Приказы главного управления Госцирков по производствен- 31 января 1957 82
хозяйствен. вопросам. 20 декабря 1957

С В Я З К А № 3

28. ✓ Годовой отчет основной деятельности за 1957 год. 236

29. ✓ Штатное расписание и сметы административно-хозяйств. расходов на 1957 год. 67
1 9 5 8 год.

30. ✓ Приказы по главному управ- 7 января 1958 49
лению Госцирков 20 октября 1958

31. ✓ Годовой отчет основной де- 233
ятельности за 1958 год.

32. ✓ Штатное расписание и сметы административно-хозяйствен. расходов на 1958 год. 99
1 9 5 9 год.

33. ✓ Приказы главного управ- 31 января 1959г. 81
ления Госцирков. 26 октября 1959г.

34. ✓ Годовой отчет основной деятельности за 1959 г. 15

35. ✓ Штатное расписание и сметы административно-хозяйствен. расходов на 1959 г. 60

36. ✓ Рабочие чертежи строитель- 60
ства Астраханского госцирка 1959 года.

В данной описи значится / 36 / ТРИЦАТЬ ШЕСТЬ ЕДИНИЦ.

Директор Госцирка:

/ Джебраилов /

Ст. бухгалтер:

/ ТЕН И

Опись составил архивариус:

/ ПИМЕНОВ /



Составил: Бухгалтер-м. *Миню*
Гл. хранитель фондов - *Миню*

И. Карпова

И. Миню

29/XI. 65.

При проверке, проведенной 6.12.76
в наличии оказалось 36/пристав
шесть/ден. в.

6.12.76 Сиб. научн. Собр. Сиб.



В данном деле подшито и пронумеровано

5 (пять)

ЛИСТОВ

Физическое состояние

Архивный работник Е. И. Чумагеева

«12» апреля 2012 г.