

Фонд № Р-2008

Государственный архив
Астраханской области
Гор. Астрахань

по реестру
№ 1866

Отисъ 2 л/с

Астраханский орденно Ленинно рыбоконсервный
комбинат

Идея

1931-1941 год

на 3х листах

Астраханский ордена Ленина рыбоконсервно-холодильный комбинат — одно из крупнейших обрабатывающих предприятий рыбной промышленности.

Строительство комбината началось 2 мая 1930 г. 5 октября 1931 г. рыбокомбинат вступил в строй со следующей структурой:

- консервный цех
- жемчужно-патовая фабрика
- клееварочный цех
- утилизационный цех

С 1 января 1932 г. цеха комбината были преобразованы в заводы как самостоятельные хозяйственные единицы. До 1932 г. комбинат входил в систему Волго-Каспийского госрыбтреста, в июне 1932 г. был передан в ведение Главного Управления рыбной промышленности "Севкаспрыба". В августе 1932 г. в состав комбината были включены холодильники № 1 и № 2. В 1934 г. вступил в строй копильный завод, в 1935 г. начал работать филейный завод, в 1938 г. был образован икорно-балычный комбинат. В ноябре 1942 г. комбинат переходит в ведение вновь образованного Главного управления рыбной промышленности Каспийского бассейна "Главкаспрыбпром". С января 1946 г. из системы комбината был выделен икорно-балычный завод.

В 1945 г. комбинат передается в ведение Главного управления рыбной промышленности "Наркомрыбпром" СССР, а в 1946 г. — Министерства рыбной промышленности западных районов СССР. В 1957 г. комбинат переходит в подчинение Совета народного хозяйства РСФСР Астраханского экономического административного района. В ноябре 1958 г. был сдан в эксплуатацию сардинный цех. В 1962 г. комбинат принят в состав Главного Управления рыбной промышленности Каспийского бассейна "Каспрыба". В декабре 1967 г. утверждена следующая структура комбината:

- управление комбината;
- консервный завод;
- холодильники;
- сардинный завод;
- жиромучной завод;
- жестяно-баночная фабрика.

На внутрихозяйственном расчете с подчинением управлению комбината остались:

- ремонтно-механический цех;
- ремонтно-строительный цех;
- энергетический цех;
- транспортный цех.

Комбинат осуществляет руководство и контроль за деятельностью подчиненных ему структурных подразделений. Основными задачами комбината являются:

- выпуск высококачественной продукции;
- внедрение новой техники, передовой технологии, автоматизации и механизации производственных процессов;
- руководство капитальным строительством;
- подготовка квалифицированных рабочих кадров;
- обеспечение выполнения договорных обязательств

В соответствии с возложенными на него задачами, комбинат осуществляет следующие функции:

- осуществляет оперативное руководство структурными подразделениями;
- осуществляет контроль за своевременными и неуклонным выполнением хозяйственных договоров с другими предприятиями и учреждениями;
- обеспечивает выполнение государственных планов по всем показателям;
- разрабатывает и утверждает плановые лимиты структурным подразделениям;
- осуществляет контроль за технической эксплуатацией оборудования и флота, организует ремонт;
- обеспечивает повышение рентабельности структурных подразделений;
- осуществляет подбор и расстановку кадров;
- осуществляет разработку и внедрение в производство планов научной организации труда.

Впервые документы комбината поступили в архив в мае 1949 г., мае 1952 г., июне 1954 г., феврале 1965, августе 1966 г., сентябре 1976 г. проводились проверки наличия и состояния дел фонда.

В мае 1961 г. и августе 1968 г. была проведена экспертиза ценности документов фонда.

В 1979 г. описи фонда подверглись переработке. Необходимость такой работы возникла потому, что к фонду имелось 6 описей, в которые вошли документы за одни и те же годы по одним и тем же подразделениям комбината. Кроме того, часть заголовков в описях не раскрывала содержание документов или не соответствовала требованиям, предъявленным к заголовкам, поэтому нуждались в редактировании.

В ходе переработки описей описи 1, 2, 3, 4, 5, 6 были объединены в опись № 1; из них выделены дела по личному составу в опись № 2.

Общее физическое состояние дел удовлетворительное.

В состав фонда вошли документы за 1931-1967 г.г. Это приказы директора рыбокомбината, пятилетние планы по производственной деятельности рыбокомбината, промфинпланы, штатные расписания, протоколы производственных совещаний и технического совета, планы капитального и текущего ремонта предприятий комбината, заявления на рацпредложения, технологические нормы на выработку продукции, протоколы общих собраний рабочих и служащих комбината, материалы по социалистическому соревнованию, журналы регистрации несчастных случаев, годовые бухгалтерские отчеты предприятий.

Опись № 1 составлена по структурно-хронологическому принципу, опись № 2 составлена по хронологическому принципу.

К описям составлено предисловие, переводные таблицы.

Описи 5, 6, 8 дел постоянного срока хранения оставлены без изменения.

2008 4

Главное управление рыбной промышленности Каспийского бассейна "Каспроба".

1931-1955 Астраханский рыбоконсервно-холодильный комбинат им. А. И. Микояна.

1955-1966г. Астраханский рыбоконсервно-холодильный комбинат.

1966г. - Астраханский ордена Ленина рыбоконсервный комбинат.

О п и с ь № 2

Дела по личному составу
1931-1944г.г.

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.		Расчетные листы уволенных рабочих и служащих рыбокомбината.	2 март. 22 сент. 1931г.	125	
2.		Переписка с управлением кадрами при губотделе труда по личному составу.	7 янв. 23 нояб. 1931г.	192	
3.		Расчетные листы служащих отдела механики и энергетики рыбокомбината.	Июль Авг. 1932г.	107.	
4.		Приказы по личному составу утильцеха рыбокомбината.	1933г.	107	
5.		Списки служащих управления рыбокомбината.	1 янв. 25 авг. 1933г.	26	
6.		Приказы по личному составу филейного завода.	22 сент. 1934г. 10 окт. 1935г.	4	
7.		Приказы по личному составу рыбокомбината.	10 янв. 1935г. 31 дек. 1937г.	86	
8.		Анкеты уволенных рабочих и служащих рыбокомбината.	1936г.	265	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

9. Учетные карточки уволенных рабочих и служащих рыбокомбината.

1937-
1941г.

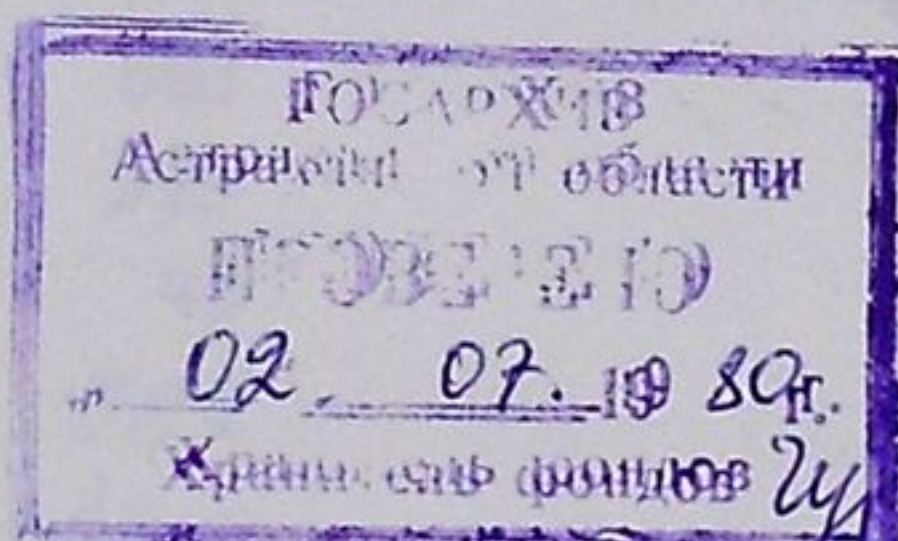
141

10. Приказы по личному составу.

10 янв.
22 дек.
1944г.

89
ВЫБЫЛО

В опись внесено 10/десять/ дел
Дело № 10 не обнаружено.



Дело № 10 описано по приказу
№ 3 от 27.08.84 по описи
составленной (девятой) д.д.
28.09.84 ст. хр. фондов Р.К.

Итого в описи 12/с. числится
9 (девятой) дел с/б по 10 в том числе:
всего 1 дело: № 10.
27.09.84.

3

Переводная таблица к описи 2 л/с ф.2008

Старый № описи	Старый номер дела	Новый номер описи	Новый номер дела
1	2	3	4
I	25	2 л/с	2
I	9I	2 л/с	6
I	99	2 л/с	3
I	I66	2 л/с	5
I	I9I	2 л/с	4
I	38I	2 л/с	8
I	384	2 л/с	9
I	603	2 л/с	7
I	929	2 л/с	I
2	45	2 л/с	I0
2	381	2 л/с	8
2	384	2 л/с	9

В данном деле подшито и пронумеровано

5 (на 56)

ЛИСТОВ

Физическое состояние _____

Архивный работник Е.И. Чумагеева

«21» мая 2012г.