

Государственный архив
Астраханской области
по реестру № 996

файл № 1101

Опись № 1, ~~и~~ 12

Документальных материалов „Астраханской
речного - сплавной конторы
„Волжкастмилеса“

1931-1934 гг.

101ед. хр.

О Н И С Ъ 1

архивных документов по постоянному хранению Астраханской Рейдово-Сплавной конторы "ВОЛГОКАСИМДЕС" за время 1931 - 1933 г.г.

Арх. №	номер	На ск.	Срок	№	Отметка:
№	"дело"	листах	хране-	вяз-	
	произв.		ния	: ки	:

1931 г. ОБЩИЙ ОТДЕЛ

1. ~~XO~~ + Приказы Рейд.к-ры 125 стр. пост. I
2. ~~XO~~ + Равные протоколы ^{1931-33г.} советаний и докладов 170 л. " I
1932 г.

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

3. ~~XO~~ + Протоколы и приказы Треста "ВОЛГОКАСИМДЕС". 110 л. " I
4. ~~XO~~ 09/1 Переписка с трестом "ВКИ" по вопросам сплава. 276 л. " I

Отдел БУХГАЛТЕРИИ

5. ~~XO~~ Зачетные квитанции гор. и водн. страх. 1932-33г. 44 " I

1933 г. ОБЩИЙ ОТДЕЛ

6. ~~XO~~ 07 Материалы к приказам. 34 л. " I
7. ~~XO~~ - Протоколы разных советаний 64 л. " I
8. ~~XO~~ - " " 39 " I
9. ~~XO~~ 08 Коллективные договора. 18 " I
10. ~~XO~~ - Протоколы по утверждению сметных расходов на 33 г. и сметы 47 " I

ПЛАНОВО-ПРОИЗВ.ОТДЕЛ

11. ~~XO~~ 09/4 Производственные программы на расшивки, сырья. 105 л. " I
12. ~~XO~~ - Кон"юнктурные обзоры 29 л. " I
13. ~~XO~~ - Титульные списки на строительство. 21 " I

Дополнительная опись

1931г.

Секция сплава

№ 0X +

План работы сплавного
отдела за 1931г.

№ 1.

1932 г.

№ -

общий отчет

150 X

Протоколы, членки,
Чиркульги общего характера

№ 1.

По данной описи значится 157 наименований
единиц хранения земель О Узреческое
опись проверена архивариище Медицины

23/IX 462

О П И С Ъ

архивных документов временного хранения Рейдово-Сплавной конторы
"ВОЛГОКАСПИЙЛЕС" за время 1930 - 1934 г.

: Арх. : Номер:	: На : Срок :
: № : дело:	: ск. : хран. : вязки:
: произ:	: лист. : Отметка :

Сектор сырья и сплава

без д

- | | | | |
|--------------------|--|-----------|-------------------------------------|
| 1. X II | Договора и акты. | - 10 л. I | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. зак | Переписка по вопросу о та-
келаже. | - 10 л. I | |
| 3. зак | Накладные на отгруженные
шлюпоприпасы. | - 10 л. I | |
| 4. зак | Ведомости | зак | - 10 л. I |
| 5. зак | | зак | - 10 л. I |
| 6. - | Тоже листов. № 3 | - 10 л. I | |
| 7. - | " № 4 | - 10 л. I | |
| 8. - | " № 5 | - 10 л. I | |
| 9. - | " № 6 | - 10 л. I | |
| 10. - | " № 7 | - 10 л. I | |
| 11. X I | Акты и ведомости на древесину
лесозавода № I | - 10 л. 2 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 12. X I | тоже " № 2 | - 10 л. 2 | |
| 13. X I | Акты и ведом. на принятые
плоты Рейдовой конторой | - 10 л. 2 | |
| 14. X I | Акты по сплаву лесоматер. | - 10 л. 2 | |
| 15. X I | Книга учета плотовых припа-
сов такелажа и инвентаря
с плотов Пермского р. | - 10 л. 2 | |
| 16. X I | Переписка по вопросам спла-
ва древесины и трестом ВОЛ-
ГОКАСПИЙЛЕС. | - 10 л. 2 | |
| 17. X I | Акты и ведом. привезшей дре-
весины на Астрах. рейд. | - 10 л. 2 | |

(1)

Нр. : номер : Сюль : Срок : № :
арх. : дело- : Наименование дел : ко дн: хран.: вяз- : отметка :
произ.: - - - - : лист. : : ки : - - - -

БЗГР. Общий отделВзята да

X 18.0	-	Разные телеграммы входящие и исходящие.	-	10 л.	3	37
	-	Инструкции и указания Отдел Бухгалтерии	-			38
X 19.0	-	С директивами и перепиской с Трестом "ВКЛ".	-	Ю л.	3	39
X 20.0	16	Переписка с бухгалтерией треста "ВКЛ"	-	Ю л.	3	40
X 21.0	-	С директивами Треста "ВКЛ"	-	Ю л.	3	41
X 22.0	-	Инструкции, инструкции глав. бухгалтерии треста.	-	10 л.	3	42
X 23.0	-	Ежемесячные кассовые планы	-	5 л.	3	43
		<u>Сектор сплава</u>				
X 24.0	8	Сведения и переписка по вопросу сплава древесины.	-	Ю л.	3	44
X 25.0	-	Финансов. сметы на выгрузку в навигацию 1931 г.	-	Ю л.	3	45
26.	-	План работы сплавного от- дела на 1931 г.	-	Ю л.	3	46
X 27.0	-	Сведения по вопросу сплава древесины.	-	10 л.	3	47
X 28.0	-	Ведомости и акты на дре- весину сдан. в заводу № 1	-	Ю л.	3	48
X 29.0	-	тоже в заводу № 2	-	Ю л.	3	49
X 30.0	-	" " № 5	-	Ю л.	3	50
X 31.0	-	Акты на принятую древесину лесосаводом № 5 и лесопере- валочной базой.	-	Ю л.	4	51
X 32.	-	Ведомости и акты л/з № 6	-	Ю л.	4	52
X 33.	-	" " № 7	-	Ю л.	4	53
X 34.	-	" " " Бонзавода	-	Ю л.	4	54
X 35.	-	" " л/зав. № 3	-	Ю л.	4	55
36.	-	Дакти на плазы неоконченные выгрузкой.	-	Ю л.	4	56
						57

Арх. Номер : На Срок :
№ дела : Наименование дел : ск. хране: въ-тъгожд.
тметк: : произв.: лист: ния : ка:

37. ~~X~~ - Ведомости на принятые лесо- - Ю л. 4
материалы заводом № 7
38. ~~X~~ - " " - Ю л. 4
39. ~~X~~ - Тоже заводу № 3 - Ю л. 4
Взято № 3
40. ~~X~~ - Акты, протоколы и телеграммы по вопросам сплава древесины. - Ю л. 4
41. ~~X~~ - Акты на прием древесины от *Санкт-Петербургской китори "ВКЛ"* и расчеты с ней - Ю л. 4
42. ~~X~~ - 1932 г. Отдел БУХГАЛТЕРИИ
43. ~~X~~ - Балансы годовой и месячные за 1932 г. - Ю л. 5
44. ~~X~~ - Ведомости здержаний с рабочими и служащими подоходного налога и культиллебора. 1932 г. - Ю л. 5
45. ~~X~~ - Счета разные. - Ю л. 5
46. ~~X~~ - Контрольные выборки кассовых и немонетных документов - Ю л. 5
47. ~~X~~ - Кассовая книга кассира января-февраль-март - 5 л. 5
48. ~~X~~ - Тоже сентябрь-декабрь - 5 л. 5
49. ~~X~~ - Карточки счетов разн. лиц и учреждений, за 1932 г. - 5 л. 5
50. ~~X~~ - Журнал бухгалтерских записей по счету имущества, за 1932г. - 5 л. 5
51. ~~X~~ - Журнал бухгалтерск. записей по счету материалов. - 5 л. 5
52. ~~X~~ - Журнал регистрации счетных карточек. - 5 л. 5
53. ~~X~~ - Оправдательные кассовые докум. за январь 1932 г. - 5 л. 6
54. ~~X~~ - Тоже за февраль мес. - 5 л. 6
55. ~~X~~ - " " марта " - 5 л. 6
56. ~~X~~ - " " апреля " - 5 л. 6
57. ~~X~~ - " " мая " - 5 л. 6
58. ~~X~~ - " " июня " - 5 л. 6

Номер рх. дела- Произ.	Наименование дел	Год ок.: Срок: № : дист. : хран. вязки: Отметки нек.:	№
58.	Кассов.справдательн.докум. за июнь мэо.	- 5 л. 6	80.
59.	Кассов.оправд.документы за август	- 5 л. 0	
60.	" " за сентябрь	- 5 л. 0	81.
61.	" " за октябрь	- 5 л. 0	
62.	" " за ноябрь	- 5 л. 0	
63.	" " за декабрь	- 5 л. 0	82.
64.	Оправдательные мемориальные документы за январь мэо 2 г.	- 5 л. 7 ✓	83.
65.	т е ж е февраль "	- 5 л. 7	
66.	" " март "	- 5 л. 7	84.
67.	" " апрель "	- 5 л. 7	
68.	" " май "	- 5 л. 7	85.
69.	" " июнь "	- 5 л. 7	86.
70.	" " июль "	- 5 л. 7	
71.	" " август	- 5 л. 7	87.
72.	" " сентябрь	- 5 л. 7	
73.	" " октябрь	- 5 л. 7	88.)
74.	" " ноябрь	- 5 л. 7	
75.	" " декабрь	- 5 л. 7	89.
	<u>СДЕЛ ОБЩИЙ</u>		90.
X 76. 0+	Переписка с Центральным Трестом в Москве - общего характера.	- 10 л. 8	91.
77. 0-	Протоколы, приказы, циркуля- ры общего характера.	- 10 л. 8	92.)
X 78. 0+	Переписка с Трестом "ВИЛ" по вопросам капитального строительства.	- 10 л. 8	93.)
X 79. 0+	С директивами Треста "ВИЛ" в Саратове по заполнен. бухгалтерских форм.	- 10 л. 8	94.)

(3)

(4)

21

Акт: Номер:	На ск.: Срок:
дело: Наименование дела	: лист: хранение: 20 листов.
грифа:	: ния: вяз.
80. 0-X+	Сектор сырья Перенеска с Трестом "ВИД" в Саратове (хозяйственное и промз. вопросы, учет паромоторного флота). - 10 л. 8
81. 0-8-б X+	Перенеска с Трестом "ВИД" по вопросу сплава древесины и сведений о ходе заготовки древесины. - 10 л. 8
82. 0-X+	Перенеска по вопросам сплава древесины с Ставропольской к-рой "ВИД" - 10 л. 8
83. 0-X+	Акты на принятие членами Рейдовой конторы от поставщиков. - 10 л. 8
84. 0-X+	Акты на сдачу Рейд. конторой древесины в плютах лесозав. - 10 л. 8
85. 0-X+	Акты на сдачу дров. п/з № 1 - 15 л. 8
86. 0-X+	Ведомости на реквизит с плютом сплава Зн. г., выписанные с счетов, акты по сплаву лесоматер. вода № 2. - 10 л. 8
87. 0-X+	Акты на прием-сдачу дров. лесозаводу № 4. - 10 л. 8
88. X-0+	Ведомости и акты на древесину сдан. на п/з № 1. <u>Изм. Ч</u> - 10 л. 9 ✓
89. X-0+	то же п/з № 2 - 10 л. 9
90. X-0+	-- п/з № 3 - 10 л. 9
91. X-0+	-- -- - 10 л. 9
92. X-0+	-- -- - 10 л. 9
93. X-0+	-- -- Валка № 4 № 4 - 10 л. 10 ✓
94. X-0+	-- -- № 5 № 5 - 10 л. 10
95. X-0+	-- -- № 6 № 6 - 10 л. 10

(см. за обороте)

Личн. №: Номер:
дело: Назначение дел
Промз:

На : Срок : № :
ск. хран. вяз - отмеч. №:
лист: ки.

1933 г.

Плановый отдел			
X 96.0	Сводки о работе лесозаводов	-	10 л. II ✓
X 97.0	Оперативные сводки о работе лесозаводов.	-	10 л. II
Отдел бухгалтерии			
1933 г.			
98.	- Оправдательные кассовые докум. за I квартал	-	5 л. II
99.	- тоже " II квартал	-	5 л. II
100.	- " III квартал	-	5 л. II
101.	- " октябрь	-	5 л. II
102.	- " ноябрь	-	5 л. II
103.	- " декабрь	-	5 л. II
104.	- Контрольные выборки кассовых и ме- мориальных документов.	-	5 л. II
X 105.0	- Переписка с трестом "В.К.Д" по финансовым вопросам.	-	10 л. II
X 106.0	- Кассовые планы и фин. сведения, материал по проекту содерян. Подписанного Треста ВКД.	-	5 л. II ✓
X 107.0	- Акты ред.контакты за янв.-февр.	-	3 г. II
X 108.0	- Учет фонда зарплаты за 33 г.	-	10 л. II
X 109.0	- Учет подписки на заем 3-й год	-	5 л. II
X 110.0	- Ведомости на зарплату	-	5 л. II
X 111.0	- Учет подписки на заем 4-го за- вершился 5-летки.	-	5 л. II
X 112.0	- Мемориальные документы строитель- ного баланса за I кв. 1933 г.	-	5 л. II
X 113.0	- Смета цеховых расходов на 33г.	-	10 л. II
X 114.0	- Смета разные за сданную древесину.	-	5 л. II
X 115.0	- Кассовая книга кассира за янв., февраль, март и апрель.	-	5 л. II
X 116.0	то же ма., июнь, июль	-	5 л. II

№	Номер : дело : произ.	Наименование дел	Срок : № : ск. хран. вяз- : Отмеч : лис. ки :
117.	XOT	Карточки счетов разных лиц и учреждений за 33 г.	5 л. 13 ✓
118.	ОЖАЛ	Карточки-счета по учету материалов.	5 л. 13
119.	XOT	Журнал бухгалтерский записей по счету разн. лиц и учрежд.	5 л. 13
120.		Мемориальные документы за 1-й квартал	5 л. 13
121.		Мемориальные, оправд. документы за апрель - май	5 л. 13
122.		" за июнь-июль мес.	5 л. 13
123.		" за август-сентябрь	5 л. 14
124.		" за октябрь	5 л. 14
125.		" за ноябрь	5 л. 14
126.		" за декабрь	5 л. 14
127.		" за -".	5 л. 14
128.		Отдел сплава Директивы и переписка с Главкомом и трестом "ВКЛ"	10 л. 14
129.		Акты приема и сдачи древесины, на прием моторного флота и аварии.	10 л. 14
130.		Акты на сданную древесину лесозаводу № 3.	10 л. 14
131.	XOT	Акты и ведом. на древесину сданную лесозав. № 3	10 л. 15
132.	ОЖАЛ	Тоже " № 4	10 л. 15
133.	ОЖАЛ	" № 7	10 л. 15
134.	XOT	КРЦЧСКИЙ ОТДЕЛ ИСКОНЫ заявления на подсчету древесины.	4 р. 15
135.	XOT	1934 г. (по март мес.)	
50	01	Планы, доклады, сметы - права и обязанности район. механ. и инженеров.	5 л. 16

Арх. Номер № дела произ.	Наименование дел	На ск.: Срок : № : лист. хране-вяз-0 тиет ний ки :
--------------------------------	------------------	--

- + 136 X 09 Переписка с профсоюзами - 10 л. 16
Отдел БУХГАЛТЕРИИ
+ 137 X 033 Переписка по финансовым вопросам с разн. лицами. - 3 г. 10
+ 138 X 032 Переписка с бухгалтерией треста "В. К. Л." по финансовым вопросам. - 10 л. 16
139 *наст* 071 Договоры с поставщиками на сплав древесины. - 3 г. 16

ПРИНОВЫЙ ОТДЕЛ

- + 140 X 040 Руководящие циркуляры и распоряжения Наркомлеса, Союзлесдрева по производственным вопросам. - 10 л. 16
+ 141 X 047 С оперативными сведениями о работе заводов за 1934 г. - 10 л. 16
+ 142 X 031 Механизация пром. процессов (переписка, чертежи). - 10 л. 16
+ 143 X 0 - Переписка по вопросам строительства с лесозаводами и трестом "В. К. Л.". - 5 л. 16
+ 144 X 0 - Капитальное и текущее строительство. - 5 л. 16

Сектор сплава

- 145 *наст* 074 Переписка с поставщиками по сплаву и распределению древесины. - 3 г. 16
+ 146 X 072 Сплав и распределение древесины - переписка с Союзлесдревом, Союзлессплавом, Полномочен. треста "В. К. Л.". - 10 л. 16
+ 147 X 070 Руководящий материал по сплаву, планы, оперативные сводки - 10 л. 16
+ 148 X 0 - Ведомости и акты на древесину сданную в заводу № 3 - 10 л. 16
+ 149 X 0 - " " л/ заводу № 4 - 10 л. 16

Всего 14 шт
дочай 8 из 9
+ 156 ед/шт

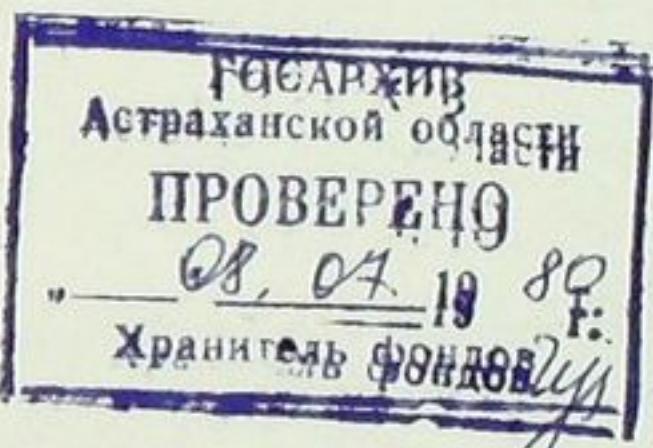
10 ганноверских пакетов 96 % бересклета чистый
один из хранилищ негорючие 9 % дерево 1 % золото 0,1 % никель 0,1 % никелевое алюминиевое

В результате проверки машины,
проведённой 12.02.76 в машине
оказалось 101 (сто один) глоу,
из них № 135а - чёрное

X

12.02.76

Проверку проводила
ст. инженер Бидрова



штока в машине № 1
составляло 101 (сто один)
глоу:

шн. № 1/1 - 15 глоу с номером 155
шн. № 1/2 - 86 глоу с номером 1549,
в машине № 135а - чёрных
глоу - № 135а

зарегистрировано в результирующей
регистрации бухгалтерии:

№№ 2-50, 26, 44, 49-75, 77, 98-104,
107, 114, 118, 120-130, 132, 133,
139, 145

26. 04. 1980. Гражд. с. копь

В данном деле подшито и пронумеровано

5 (наг6)

листов

Физическое состояние

Архивный работник Е. И. Чумадеева
«12» мая **2012** г.