

I

Фонд № Р— **1069**

По реестру № 6292

Опись № **15**

ФГУП "Северо-Каспийское
морское пароходство"
Служба морского флота
105 ед. ср.

1993 - 2004 гг.

На 18 листах.

Астраханское производственное объединение морского транспорта
Департамента морского транспорта
1986 год – 31 января 1993 года

Северо-Каспийское морское пароходство
Департамента морского транспорта
1 февраля 1993 года - [сентябрь] 1997 года

Северо-Каспийское морское пароходство
Службы морского флота
[октябрь] 1997 года - [март] 2002 года

ФГУП «Северо-Каспийское морское пароходство»
Службы морского флота
[апрель] 2002 года - 2006 год

Фонд № Р-1069
ОПИСЬ № 15
дел постоянного хранения

1993 - 2004 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи

ФГУП «Северо-Каспийское морское пароходство»
Службы морского флота

В опись вошли документы за 1993-2004 годы.

В связи с возрастанием роли морского сообщения в развитие внешне-экономических связей РФ с государствами Прикаспийского региона и в целях упорядочения функциональной деятельности приказом Департамента морского транспорта Министерства транспорта РФ от 21.01.93 № 3 Астраханское производственное объединение морского транспорта с 01.02.93. было переименовано в Северо-Каспийское морское пароходство, которое на основании приказа начальника пароходства от 02.02.93. № 36 стало правопреемником Астраханского производственного объединения морского транспорта. Северо-Каспийское морское пароходство подчинялось Департаменту морского транспорта Министерства транспорта РФ.

В связи с реорганизацией Департамента морского транспорта (примерно в сентябре) 1997 года в Службу морского флота Северо-Каспийское морское пароходство стало подчиняться Службе морского флота.

С [апреля] 2002 года стало Федеральным Государственным унитарным предприятием (ФГУП) «Северо-Каспийское морское пароходство».

Определением Арбитражного Суда Астраханской области от 15.06.2004 в отношении ФГУП «Северо-Каспийское морское пароходство» далее «Пароходство» возбуждено производство по делу № А06-13956/з-18к/04 о несостоятельности (банкротстве), введена процедура наблюдения.

Определением Арбитражного Суда АО от 14.12.2004 на предприятии было введено внешнее управление.

Руководствуясь ст. 167-170 Арбитражного Процессуального Кодекса РФ, ст. 52, 55 Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)» Арбитражный Суд АО решил (решение от 28.02.2005, дело № А06-13956-14к/2004) признать должника несостоятельным (банкротом) и открыть в отношении его конкурсное производство.

Основные функции пароходства были следующие:

- организация и осуществление перевозки грузов;
- выполнение-осуществление погрузо-разгрузочных работ;
- техническая эксплуатация судов;
- производство дноуглубительных работ на Волго-Каспийском канале и по заказам сторонних организаций;
- организация и технадзор за навигационной обстановкой акватории Астраханского морского торгового порта;
- организация промерно-изыскательских работ;
- организация технической эксплуатации судов; обеспечение исправного технического состояния их;
- обеспечение ремонта флота пароходства;

строительство объектов судостроения и машиностроения, выпуск товаров народного потребления;
 оказание услуг управлению соцкультбыта в части обеспечения объектов соцкультбыта энергоресурсами и др.;
 производство строительных и ремонтно-строительных работ в подразделениях;
 определение экономической политики пароходства в зависимости от изменений экономической политики государства и рынка сбыта продукции пароходства и др.

В целях повышения эффективности действия управления производственной деятельностью, самостоятельности в работе производственных подразделений, экономической заинтересованности и ответственности работающих за результаты деятельности приказом начальника от 01.03.93. № 68 была утверждена структурная схема управления пароходством:

Начальник пароходства

Договорно-правовой отдел
 Служба безопасности судоходства
 1-й и 2-й отделы

Управление делами

Первый зам. начальник пароходства по координации экономических структур

Финансово-валютный отдел
 Бухгалтерия
 Планово-экономический отдел
 Отдел организации труда и заработной платы
 Отдел автоматизированной системы управления
 Группа ценообразования

Зам. начальника пароходства по кадрам и соцкультбыту

Отдел подготовки и комплектования кадров
 Учебные заведения

Зам. начальника пароходства по эксплуатации флота и портов

Главный инженер пароходства
 (вопросы по технике безопасности, технадзору, окружающей среде, техсовет, энергетика, метрология, ВОХР, центральная заводская лаборатория)

Зам. начальника пароходства по строительству

Реконструкция и капитальное строительство
 Кирпичный завод
 Подсобное хозяйство
Управление перевозок и перегрузочных работ
 Капитан флота

Волго-Каспийский канал
 Служба управления производственными подразделе-
 ниями
 Флот
 Управление связи
 Управление путей и дноуглубительных работ
 Управление промышленности
 Служба управления производственными подразделе-
 ниями (производственные цеха и участки, плавсредст-
 ва, ЦНР)
 Ремонтно-строительное управление
 Кирпичный цех
 Управление снабжения и транспорта
 Автохозяйство
 Управление соцкультбыта

В связи с ухудшением экологического состояния атмосферы, в целях усиления разработки и принятия мер по предотвращению загрязнения окружающей среды приказом начальника пароходства от 12.03.93 № 82 с 01.03.93 в составе пароходства было организовано бюро по охране окружающей среды (БООС).

В связи с созданием Морской Администрации порта г. Астрахань на базе основных фондов и хозяйственных структур пароходства и в целях совершенствования системы управления пароходством приказом начальника от 25.08.95 № 353 в организационную структуру управления пароходством были внесены изменения и выглядела она следующим образом:

Начальник пароходства курирует и обеспечивает деятельность:

1-й и 2-й отделы

Юридический отдел

Отдел охраны труда и техники безопасности

Отдел капитального строительства

Астраханский морской торговый порт

Первый зам. начальник пароходства:

Служба эксплуатации дноуглубительного флота

Коммерческий отдел

Агентство «Инфлот»

Главный инженер

Служба технической эксплуатации флота

База технического обслуживания флота

Служба материально-технического снабжения, включая транспорт

Бюро охраны окружающей среды

Бюро метрологии

Топливо-энергетический отдел

Судоремонтно-судостроительный завод (функционально)

Зам. начальника по экономике

Центральная бухгалтерия

Планово-экономический отдел

Отдел организации труда и заработной платы

Финансово-валютный отдел

Информационно-вычислительный центр

Зам. начальника по кадрам:

Отдел кадров

Учебно-курсовой комбинат

Военизированная охрана

Учреждения соцкультбыта

Зам. начальника по безопасности мореплавания

Служба связи и электрорадионавигации

В результате реорганизации предприятий соцкультбыта приказом начальника пароходства от 10.10.95. № 409 предприятия соцкультбыта были переданы ремонтно-строительному управлению-филиалу пароходства.

На основании приказа начальника пароходства от 13.10.95 № 415 «О структуре пароходства и расчетах с Морской Администрацией порта (МАП)» в связи с передачей основных фондов и доходов в МАП База технического флота с. Оля стала структурным подразделением пароходства с подчинением главному инженеру.

Приказом начальника от 19.10.95 № 426 в структуру были внесены изменения и дополнения:

отдел охраны труда и техники безопасности реорганизован в службу охраны труда и техники безопасности;

вошли: Расчетно-кассовый отдел
Диспетчерский отдел
Служба безопасности мореплавания
Служба связи
Служба пути

В связи с изменением объема финансовой работы приказом от 24.10.95 № 430 начальника пароходства с 01.01.96 финансово-валютный отдел реорганизован в финансово-валютную группу централизованной бухгалтерии.

В целях повышения эффективности работы управления производством приказом начальника пароходства от 19.02.98 № 46 коммерческий отдел был реорганизован с 01.03.98 в маркетинговую службу.

Приказом начальника от 17.07.98 № 264 отдел АСУ реорганизован в компьютерную группу, а приказом от 15.09.98 № 348 с 01.10.98 отдел кадров был реорганизован в службу персонала.

В целях стабилизации пароходства в соответствии с решениями конференций трудового коллектива от 07.07.98, 02.09.98 приказом от 18.09.98 № 356 с 21.09.98 судоремонтно-судостроительный завод реорганизован в судоремонтную службу.

Приказом начальника от 23.09.98 № 368 отдел капстроительства был реорганизован в отдел реестрового имущества (ОРИ).

Приказом от 05.04.99 № 179 с 10.04.99 была создана единая караванная служба, с подчинением к 1-му заместителю начальника пароходства.

Приказом начальника от 11.06.99 № 343 с 15.06.99 был создан финансовый отдел, с подчинением главному экономисту.

Согласно штатному расписанию на 01.10.99 функционировали следующие подразделения:

Канцелярия

Экономическая служба

Финансовый отдел

Планово-экономический отдел

Отдел организации труда и заработной платы

Ревизионная группа

Служба персонала

Караванная служба флота

Служба технической эксплуатации флота

Служба эксплуатации транспортного флота

Служба эксплуатации дноуглубительного флота

Судоремонтная служба флота

Служба обеспечения

Служба маркетинга

Служба безопасности мореплавания, пожарной и экологической безопасности

Отдел охраны труда и техники безопасности

Отдел имущества

Юридический отдел

Централизованная бухгалтерия
Отдел технического контроля (ОТК)
Отдел компьютеризации
Береговой учебно-тренировочный центр
Централизованная бухгалтерия
Бюро метрологии

В целях усиления роли финансовой, планово-экономической, маркетинговой служб и отдела организации труда и зарплаты, повышения эффективности их работы приказом начальника от 13.03.2002 № 93а была создана финансово-экономическая служба, в которую вошли финансовый, планово-экономический, маркетинговый, договорный отделы и отдел организации труда и зарплаты.

Приказом начальника от 30.09.2002 № 494 с 01.10.2002 на базе штатов производственно-технического и планово-экономического отделов образован планово-производственный отдел.

Приказом начальника пароходства от 05.02.2003 № 14 служба охраны техники безопасности производства реорганизована в службу промышленной безопасности и технадзора и в отдел охраны труда.

В связи с изменением структуры управления предприятием приказом начальника от 29.08.2003 № 453 с 01.09.2003 была утверждена следующая организационная структура:

Начальник пароходства

Заместители начальника

Главный инженер

Главный бухгалтер

Управление по работе с персоналом

Контрольно-ревизионный отдел

Административно-хозяйственное управление

1-й и 2-й отделы

Канцелярия

Отдел охраны

Отдел имущества

Юридический отдел

1-й заместитель начальника

Финансово-экономическое управление

Договорный отдел

Отдел имущества

Отдел организации труда и зарплаты

Главный инженер

Управление технической эксплуатации флота

База техобслуживания флота

Отдел охраны труда и промышленной безопасности

Управление материально-технического обеспечения

Зам. начальника по производству

Энерго-механический отдел

Управление судоремонта

Технический отдел

Отдел технического контроля

Планово-производственный отдел

Караванная служба

Отдел нормирования

Участок комплектации

Зам. начальника по эксплуатации дноуглубленного флота

Управление эксплуатации дноуглубительного флота

Промерная партия

Дноуглубительный и вспомогательный флот

Зам. начальника по эксплуатации транспортного флота

Управление транспортного флота (транспортный флот)

Отдел автопаромных перевозок (грузовой район п. Оля, паромный флот)

Зам. начальника по безопасности мореплавания

Управление обеспечения безопасности мореплавания

Отдел экологической безопасности

Береговой учебно-транспортный центр (БУТЦ)

Главный бухгалтер

Отдел по учету затрат

Отдел по учету товарно-материальных ценностей

Отдел по учету расчетов с персоналом

В состав описи вошли следующие документы постоянного хранения: приказы и распоряжения начальника по основной деятельности; утвержденные штатные расписания и изменения к ним; документы о внесении изменений в коллективный договор и об его выполнении; документы по ценообразованию; плановые показатели по цехам; отчеты: по труду, о численности работников и зарплате; о состоянии условий труда, льготах и компенсациях, о травматизме на производстве и профзаболеваниях; о производственно-финансовой деятельности по промышленности; о производстве отдельных видов производства; журнал регистрации несчастных случаев

В опись включены документы о купле, продаже, передаче с баланса на баланс, списании имущества пароходства (теплоходов, земснарядов, кранов,

оборудования, основных средств и др.)

Упорядочение за 1993-2004 годы не проводилось, большая часть документов утеряна, разновидность однотипная.

Большинство документов были переплетены в делопроизводстве, нумерация листов превышает норму, переплетены за несколько лет.

В опись не вошли документы конкурсного производства за 2005-2006 годы.

Д. № 5 - утвержденные штатные расписания за 1993-1994 годы сформированы вместе

Д. № 6 - утвержденные штатные расписания за 1993-1996 годы сформированы вместе

Д. № 7 - Сформировано за январь-апрель 1993 года, а

Д. № 8 - за 1993-1995 годы

Д. № 9 - документы по коллективному договору сформированы за 1993-1996 годы вместе

Д. № 10 - Отчеты по труду сформированы за 1993-1994 годы

В д. №№ 14, 15 - пропущены №№ 80, 117, 160, 280, 302, 333, 350, 494, 491

Д. № 17 - Сведения о травматизме, профзаболеваниях сформировано за 1994-2005 годы и выходит за хронологические рамки описи

Д. № 18 - Журнал регистрации несчастных случаев за 1994-2004 годы

В д. №№ 20, 22 - пропущены №№ 238, 309, 354, 368, 460, 473, 497, 510

Д. № 23 - Отчеты промышленно-финансовой деятельности сформировано за 1995-1999 годы

Д. № 24 - Отчеты о численности и зарплате сформировано за 1995-1996 годы

Д. № 98 - Документы по коллективному договору сформированы за 2003-2004 годы

В д. №№ 28, 29 - №№ 160, 191, 309, 320, 388, 431, 466 -пропущены

- В д. №№ 44, 45 - №№ 65, 133, 455, 486 -пропущены
- В д. №№ 52, 54 - №№ 51, 60, 323-332, 341, 527, 538, 705 -пропущены
- в д. № 68 - приказ за № 61 см. на стр. 94, № 115 - пропущен
- В д. №№ 69, 70 - №№ 246, 281 -пропущены
- В д. №№ 78, 80 - №№ 71, 251, 303, 363, 381, 436, 462, 688, 754, 776 -
пропущены
- В д. №№ 85, 86 - №№ 208, 234, 256, 268, 269, 319 -пропущены
- В д. №№ 93-95 - №№ 29, 159, 227, 413, 414 -пропущены
- Д. № 38 - штатные расписания сформированы за 1997-1998 годы, а
- Д.. № 47 - за 1998-2000 годы
- Д.. № 48 - Отчеты о состоянии условий труда сформированы за 1998-2003
годы
- Д.. № 39 - Документы о выполнении коллективного договора сформиро-
ваны за 1997-1998 годы;
- Д.. № 58 - за 1999-2000 годы
- Д.. № 98 - за 2003-2004 годы

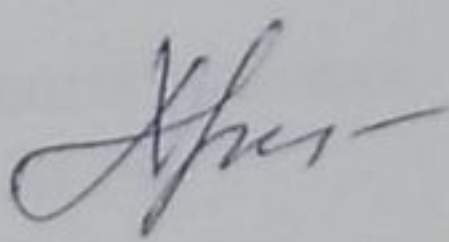
Нач. отдела

АОГУ «ГАО»

29 мая 2008г.

Ответственный за архив

_____ 2008г.

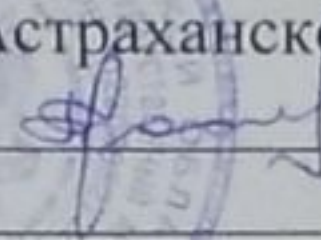
 Т.В. Христофорова

ФГУП «Северо-Каспийское
морское пароходство»
Службы морского флота

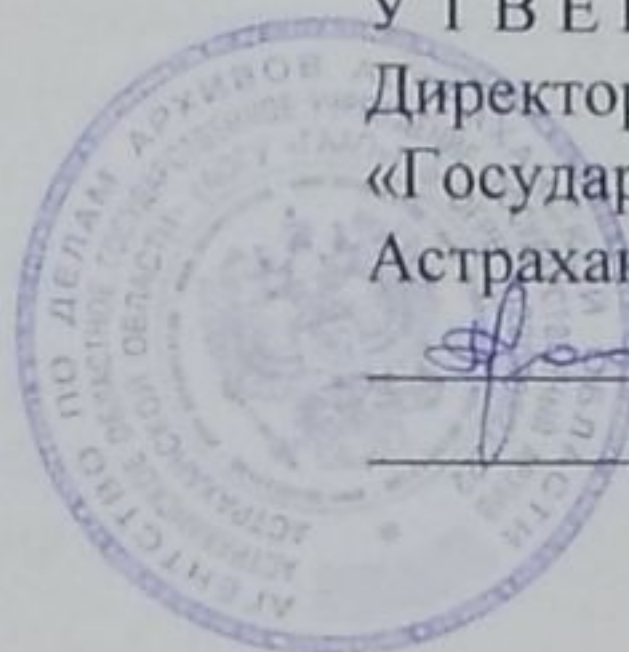
УТВЕРЖДАЮ

Директор АОГУ

«Государственный архив
Астраханской области»

 Т.Н.Просянова

2008 года



Фонд № _____

ОПИСЬ № _____

дел постоянного хранения
за 1993-2004 годы

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

1993 год

СВЯЗКА № 1

1	Приказы начальника объединения и пароходства по основной деятельности с № 1 по № 207, том 1	5 января 18 июня 1993 года	267
2	То же, начальника пароходства с № 208 по № 477, том 2	21 июня 30 декабря 1993 года	365
3	То же, по основной деятельности с № 1 по № 56	4 февраля 29 декабря 1993 год	70
4	Распоряжения начальника пароходства по основной деятельности с № 1 по № 55	6 января 27 декабря 1993 года	69

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

5	Утвержденные штатные расписания и изменения к ним (по береговому составу) на 1993-1994 годы	496
---	---	-----

4

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

СВЯЗКА № 2

6	Утвержденные штатные расписания пароходства (береговой состав) и изменения к ним на 1993-1996 годы	138	
7	Утвержденные штатные расписания пароходства (флот), изменения к ним на январь-апрель 1993 года	199	
8	То же, на 1993-1995 годы	418	
9	Документы (протоколы, предложения, справки и др.) о внесении изменений, дополнений в коллективный договор и об его исполнении за 1993-1996 годы	359	Им-ся документы за 1992 год
10	Отчеты по труду; о состоянии условий труда, льготах и компенсациях за работу в неблагоприятных условиях труда за 1993-1994 годы	41	

ОТДЕЛ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

СВЯЗКА № 3

11	Отчет о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве за 1993 год	2	
----	--	---	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

12	Документы (решения, приказ, отчеты, договоры, акты и др.) о купле-продаже земснарядов «Астрахань», «Днестр», шаланд «Дельтовая 10», Дельтовая 11, докового портального крана КПД 5/3,2 и оборудования за 1993-2001 годы	179	
13	Документы (постановления, решения, приказы, акты и др.) по передаче основных средств с баланса пароходства на балансы другим организациям за 1993-2000 годы	298	Им-ся информация за 1988-1992 годы

1994 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

14	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 296, том 1	4 января 27 июня 1994 года	374	№№ 80, 117, 160, 208-пропущены
----	---	----------------------------------	-----	--------------------------------

СВЯЗКА № 4

15	То же. с № 297 по № 600, том 2	27 января 30 декабря 1994 года	394	№№ 302, 333, 350, 484; 491; 507-пропущены № 392-двойной
----	--------------------------------	--------------------------------------	-----	--

16	Распоряжения начальника пароходства по основной деятельности с № 1 по № 67	4 января 21 декабря 1994 года	76	
----	--	-------------------------------------	----	--

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

17	Сведения (отчеты) о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях; о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (ли) опасных условиях труда за 1994-2005 годы	23
18	Журнал регистрации несчастных случаев на производстве за 1994-2004 годы	13

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

19	Документы (постановления, решения, приказы, акты и др.) по передаче основных средств с баланса пароходства на балансы другим организациям за 1994-1998 годы	180
----	---	-----

1995 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

20	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 315, том 1	4 января 9 августа 1995 года	391	№№ 238, 309-пропущены №№ 91, 116-двойные
----	---	------------------------------------	-----	---

СВЯЗКА № 5

21	То же, с № 316 по № 550, том 2	9 августа 28 декабря 1995 года	354	№№ 354, 368, 460;473; 497;510-пропущены
----	--------------------------------	--------------------------------------	-----	---

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

22	Утвержденные штатные расписания пароходства (береговой состав), изменения к ним на 1995 год	201	Им-ся документы за 1996 год
23	Отчеты о производственно-финансовой деятельности по промышленности за 1995-19959годы	63	
24	Отчеты о численности и заработной плате работников; о состоянии условий труда, льготах и компенсациях за работу в неблагоприятных условиях труда за 1995-1996 годы	25	

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

СВЯЗКА № 6

25	Документы (распоряжения, расчеты, сметы и др.) по ценообразованию за 1995 год	178
26	Документы (отчеты, описи товарных актов) о производстве промышленными предприятиями отдельных видов продукции за 1995 год	64

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

27	Документы (решения, акты, справки и др.) о разрешении Комитета по управлению государственным имуществом на списание основных средств пароходства (по берегу) за 1995-2000 годы	212	Им-ся решения, приказ о ст-ве и временной приостановке стр-ва квасильно-молочного завода за 1980-1981, 1990 гг.
----	--	-----	---

1996 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

28	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 179, том 1	3 января 30 апреля 1996 года	296	№ 160-пропущен
29	То же, с № 180 по № 491, том 2	6 мая 30 декабря 1996 года	404	№№ 191, 309, 320,388, 431,466-пропущены; №№ 237,303-305-двойные

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

СВЯЗКА № 7

30	Утвержденные штатные расписания пароходства (береговой состав), изменения к ним на 1996 год	124
31	То же, (флот) на 1996 год	101

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

32	Документы (распоряжения, расчеты, сметы и др.) по ценообразованию за 1996 год	99
33	Документы (отчеты, сведения, описи товарных актов) о производстве продукции промышленными предприятиями за 1996 год	53

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

34	Документы (постановления, решения, отчеты, акты) о купле-продаже магазина «Хлеб», зданий тира и фотоателье за 1996-2002 годы	150
----	--	-----

1997 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

35	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 222, том 1	5 января 1 августа 1997 года	270	№ 30- двойной
----	---	------------------------------------	-----	------------------

СВЯЗКА № 8

36	То же, с № 223 по № 376, том 2	5 августа 31 декабря 1997 года	188	№ 227- двойной
----	--------------------------------	--------------------------------------	-----	-------------------

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

37	Утвержденные штатные расписания пароходства (береговой состав), изменения к ним на 1997 год	121
----	---	-----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

38	Утвержденные штатные расписания пароходства (флот), изменения к ним на 1997-1999 годы	220
39	Документы (протоколы, предложения, справки и др.) о внесении изменений, дополнений в коллективный договор и об его исполнении за 1997-1998 годы	242
40	Отчеты о состоянии условий труда, льготах и компенсациях за работу в неблагоприятных условиях труда за 1997 год	121

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

СВЯЗКА № 9

41	Документы (распоряжения, расчеты, сметы и др.) по ценообразованию за 1997 год	57
42	Документы (отчеты, баланс, пояснительная записка, описи товарных актов и др.) о производстве промышленными предприятиями отдельных видов продукции за 1997 год	35

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

43	Документы (решения, акты, свидетельства, справки и др.) о купле-продаже теплоходов «Валерия Барсова» и «Капитан Трофимов» за 1997-2001 годы	168
----	---	-----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1998 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

44	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 189, том 1	5 января 1 июня 1998 года	241	№№ 65, 133- пропущены
45	То же, с № 190 по № 438, том 2	1 июня 27 октября 1998 года	310	№№ 287, 423- двойной

СВЯЗКА № 10

46	То же, с № 439 по № 564, том 3	28 октября 30 декабря 1998 года	177	№№ 445, 486- пропущены № 485- двойной
----	--------------------------------	---------------------------------------	-----	---

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

47	Утвержденные штатные расписания пароходства (береговой состав), изменения к ним на 1998-2000 год	454
----	--	-----

ОТДЕЛ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

48	Сведения (отчеты) о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (ли) опасных условиях труда за 1998-2003 годы	397
----	---	-----

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

СВЯЗКА № 11

49	Документы (распоряжения, расчеты, сметы и др.) по ценообразованию за 1998 год	74
----	---	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

10

50	Документы (отчет, акты, описи товарных актов) о производстве продукции подсобными промышленными предприятиями и другими вопросам за 1998 год	55
----	--	----

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

51	Документы (решения, приказ, акты, справки и др.) о купле-продаже водоналивной баржи КМП-153, нефтеналивной баржи «Хадыжи» и другого имущества пароходства (по флоту) за 1998-2003 годы	139
----	--	-----

1999 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

52	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 167, том 1	10 января 30 марта 1999 года	268	№ 50- двойной; №№ 51, 60- пропущены
53	То же, с № 168 по № 343, том 2	31 марта 11 июня 1999 года	210	№№ 297, 304,323- 332, 341- пропущены

СВЯЗКА № 12

54	То же, с № 344 по № 532, том 3	11 июня 8 сентября 1999 года	237	№№ 527- пропущен №№ 352, 414, 422, 521- двойные
----	--------------------------------	------------------------------------	-----	--

20

11					
1	2	3	4	5	6
55	Приказы начальника по основной деятельности с № 532 по № 723, том 4	8 сентября 3 декабря 1999 года	234	№№ 538, 705-пропущены	
56	Приказы начальника по основной деятельности с № 724 по № 784, том 5	3 декабря 30 декабря 1999 года	96		

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

57	Утвержденные штатные расписания пароходства (флот), изменения к ним на 1999-2002 год	412
----	--	-----

СВЯЗКА № 13

58	Документы (протоколы, предложения, справки и др.) о внесении изменений, дополнений в коллективный договор и об его исполнении за 1999-2000 годы	265
----	---	-----

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

59	Плановые показатели по цехам за 1999 год	53
60	Документы (распоряжения, расчеты, сметы и др.) по ценообразованию за 1999 год	40
61	Документы (ведомости, рапорт, акт, описи товарных актов) о производстве продукции и другими вопросам за 1999 год	51

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

62	Документы (решения, отчеты, договоры, акты, и др.) о купле-продаже судов «Варшава», «Капитан Трофимов» и катера «Лот» за 1999-2000 годы	155	Им-ся договор на судосроение и перечни на строительство за 1988, 1991 годы
63	Документы (указание, приказ, отчеты, акты, и др.) о купле-продаже пассажирского судна «Владимир Маяковский» и имущества в качестве неразделанного металлолома в габаритных размерах за 1999-2002 годы	93	
64	Документы (решения, отчеты, договоры, акты, и др.) о купле-продаже теплоходов «Восток», «Маяк» и «Спутник» за 1999-2000 годы	143	Им-ся свидетельства о праве плавания и собственности на судно за 1979, 1985 годы

СВЯЗКА № 14

65	Документы (решения, отчеты, акты, и др.) о купле-продаже кирпичного гаража и прачечной за 1999-2001 годы	121	
66	Документы (решения, приказ, отчеты, договоры, акты, и др.) о купле-продаже механического пресса «Эрфурт» и мастерской по ул. Водников 20 за 1999-2000 годы	83	

del

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

67	Документы (решения, договор, отчеты, акты и др.) о купле-продаже зуботехнической лаборатории и стоматологического оборудования за 1999-2001 годы	79
----	--	----

2000 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

68	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 129, том 1	10 января 3 марта 2000 года	179	№ 61- смотри на стр. 94 № 74- двойной; № 115- пропущен
69	То же, с № 130 по № 270, том 2	3 марта 25 апреля 2000 года	183	№ 246- пропущен
70	То же, с № 271 по № 581, том 3	26 апреля 6 сентября 2000 года	406	№ 281- пропущен

СВЯЗКА № 15

71	То же, с № 582 по № 868, том 4	6 сентября 29 декабря 2000 года	374	№№ 600, 811-819- двойные
72	Распоряжения начальника по основной деятельности с № 1 по № 65	18 января 29 декабря 2000 года	81	

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

73	Утвержденные штатные расписания пароходства (береговой состав), изменения к ним на 2000-2002 год	393
----	--	-----

22

14

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

74	Плановые показатели по ценам на 2000 год	62
----	--	----

СВЯЗКА № 16

75	Документы (распоряжения, расчеты, сметы и др.) по ценообразованию за 2000-2003 годы	173
----	---	-----

76	Документы (сведения, отчеты, акты, описи товарных актов) о работе подсобного промышленного производства и другим вопросам за 2000 год	85
----	---	----

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

77	Документы (приказы, отчеты, договоры, акты и др.) о купле-продаже кранов паровозного и оборудования за 2000-2001 годы	143
----	---	-----

2001 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

78	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 290, том 1	9 января 28 апреля 2001 года	419	№№ 71;251- пропущен № 7; 161- двойные
----	---	------------------------------------	-----	---

СВЯЗКА № 17

79	То же, с № 291 по № 590, том 2	28 апреля 26 сентября 2001 года	413	№№ 303;363; 381;436; 462- пропущены
----	--------------------------------	---------------------------------------	-----	---

24

15					
1	2	3	4	5	6
80	Приказы начальника по основной деятельности с № 591 по № 822, том 3	26 сентября 29 декабря 2001 года	311	№№ 688;754; 776- пропущенны № 649- двойной	
81	Распоряжения начальника по основной деятельности с № 1 по № 94	10 января 19 декабря 2001 года	120		
82	Указания начальника пароходства по основной деятельности с № 1 по № 100	5 марта 26 декабря 2001 года	115		

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

83	Плановые показатели по ценам на 2001 год		30		
----	--	--	----	--	--

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ

СВЯЗКА № 18

84	Документы (распоряжения, приказ, отчет, договоры, акты, договоры и др.) о купле-продаже баржи «Урал», шаланды «Бакланья» и теплохода «Петр 1» за 2001-2003 годы		121		
----	---	--	-----	--	--

2002 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

85	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 262, том 1	8 января 3 июня 2002 года	380	№ 32- двойной; №№ 208;234; 256- пропущенны	
----	---	---------------------------------	-----	---	--

16					
1	2	3	4	5	6

86	Приказы начальника по основной деятельности с № 263 по № 544, том 2	4 июня 27 декабря 2002 года	383	№№ 268;269; 319- пропущен- ны № 453, 494- двойные
----	---	-----------------------------------	-----	--

СВЯЗКА № 19

87	Распоряжения начальника по основной деятельности с № 1 по № 107	8 января 25 декабря 2002 года	116	
88	Указания начальника пароходства по основной деятельности с № 1 по № 150, том 1	9 января 20 июня 2002 года	176	
89	То же, с № 151 по № 392, том 2	21 июня 30 декабря 2002 года	282	

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

90	Плановые показатели по цехам на 2002 год		57	
91	Документы (акты, описи товарных актов) о производстве товарной продукции и другим вопросам за 2002 год		75	
92	Документы (сведения, акты, описи товарных актов) о работе подсобного промышленного производства и другим вопросам за 2002 год		48	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

2003 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

СВЯЗКА № 20

93	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 180, том 1	8 января 18 апреля 2003 года	280	№№ 29; 159 - пропущены
94	То же, с № 181 по № 411, том 2	18 апреля 13 августа 2003 года	313	№ 227 - пропущен № 376- двойной
95	То же, с № 412 по № 672, том 3	14 августа 30 декабря 2003 года	422	№№ 413; 414 - пропущены

СВЯЗКА № 21

96	Распоряжения начальника по основной деятельности с № 1 по № 59	13 января 26 декабря 2003 года	67	
97	Указания начальника пароходства по основной деятельности с № 1 по № 117	9 января 11 декабря 2003 года	140	

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

98	Документы (протоколы, предложения, справки и др.) о внесении изменений, дополнений в коллективный договор и об его исполнении за 2003-2004 годы		126	
----	---	--	-----	--

24

1	2	18			
		3	4	5	6

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

99	Плановые показатели по цехам на 2003 год	50
100	Документы (показатели, описи товарных актов, справка) о производственной деятельности и выпущенной товарной продукции за 2003 год	58

2004 год

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

101	Приказы начальника по основной деятельности с № 1 по № 229, том 1	9 января 18 мая 2004 года	374
-----	---	---------------------------------	-----

СВЯЗКА № 22

102	То же, с № 230 по № 594, том 2	19 мая 14 декабря 2004 года	468
103	Распоряжения начальника по основной деятельности с № 1 по № 30	12 января 10 ноября 2004 года	35
104	Указания начальника паромного хозяйства по основной деятельности с № 1 по № 30	8 января 8 декабря 2004 года	34

28

1	2	19	3	4	5	6
---	---	----	---	---	---	---

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

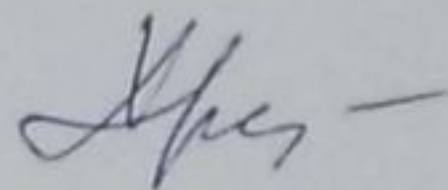
105

Отчеты о численности и заработной плате работников по видам деятельности; о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда за 2004 год

78

В данный раздел описи внесено 105 (сто пять) ед.хр., с № 1 по № 105

Нач. отдела
АОГУ «ГАО»



Т.В Христофорова

15 мая 2008 г.

Ответственный за архив
_____ 2008 г.

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24.06.2008 № 6

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
ФГУП «СКМП»
от _____ № _____

В данном деле подлинно и пронумеровано
28 (двадцать восемь)

Листов

Финансовое состояние

Архивный работник Касая - (Касаякина)
" 10 " декабря 2010 г.